

6/2014. T.

## JEGYZŐKÖNYV

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2014. június 17-én megtartott nyilvános üléséről

### Határozat:

Sorszáma	Kódja
29/2014.(VI.17.)	Z1
30/2014.(VI.17.)	Z1
31/2014.(VI.17.)	C1
32/2014.(VI.17.)	Z1
33/2014.(VI.17.)	Z1

### Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
6/2014.(VI.18.)	a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól		D5
7/2014.(VI.18.)	a házasságkötés engedélyezéséről és díjáról		I0
8/2014.(VI.18.)	az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezéstről		B0

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. június 17-én megtartott nyilvános üléséről.

**Jelen vannak:** Dávid István polgármester, Nagy István alpolgármester, Borsos Istvánné, Porédos Zsolt képviselők, a megválasztott 5 fős testületből 4 fő.

**Igazoltan távol:** Farsang Zsolt képviselő

**Tanácskozási joggal:** dr. Hercz Judit jegyző

**Dávid István polgármester** a köszöntés és határozatképesség megállapítása után a nyilvános ülést 19,30 órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a testület nyílt szavazással, - 4 igen szavazattal - egyhangúan elfogad.

### Napirend:

- 1) **A közterület elnevezéséről és a házsámozás szabályairól szóló rendelet megalkotása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 2) **A házasságkötés engedélyezéséről és díjáról szóló rendelet megalkotása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 3) **Hivatásetikai kódex elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 4) **Hulladékszerződés elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 5) **Gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 6) **Közzolgáltatási szerződésről döntés**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 7) **Az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezésről szóló rendelet elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 8) **Döntés a Gyermeknap támogatásáról**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 9) **Polgármester beszámolója**

## **Napirend megtárgyalása:**

### **1. napirend**

#### **A közterület elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló rendelet megalkotása**

**Dávid István polgármester:** Az Mötv-ben kapott felhatalmazás alapján az önkormányzatnak rendeletet kell alkotnia a közterület elnevezéséről és a házszámozás szabályairól. Javasolja a rendelet elfogadását.

**Nagy István alpolgármester:** támogatja az előterjesztés megszavazását.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal megalkotta rendeletét:

#### **SZKÖKT 6/2014. (VI.18.) ÖR.**

**az önkormányzat közterületek elnevezéséről é a házszámozás szabályairól.**  
*(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletében.)*

### **2. napirend**

#### **A házasságkötés engedélyezéséről és díjáról szóló rendelet megalkotása**

**Dávid István polgármester:** javasolja a rendelet megalkotását.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

#### **SZKÖKT 7/2014. (VI.18.) ÖR.**

**a házasságkötés engedélyezéséről és díjáról.**

*(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletében.)*

### **3. napirend**

#### **Hivatásetikai kódex elfogadása**

**Dávid István polgármester:** javasolja a kódex elfogadását.

Hozzászólás nem lévén a polgármester szavazásra teszi föl a kódexet.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

#### **SZKÖKT 29/2014. (VI.17.) hat.**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Hivatal Hivatásetikai kódexét elfogadja.

#### 4. napirend

##### **Hulladékszerződés elfogadása**

**Dávid István polgármester:** A képviselők előtt két szerződés van. Egyik 2014. június 30-ig szól, a másik 2014. július 1-től 2024. június 30-ig. Javasolja, a szerződések aláírására adjon a képviselő-testület felhatalmazást.

**Nagy István alpolgármester:** egyetért a polgármesterrel.

**dr. Hercz Judit jegyző:** javasolja, hogy a szerződés tartalmát a lakosság ismerje meg. Ezért készül majd egy kivonat, amit minden lakásba el kellene juttatni.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

##### **szkókt 30/2014. (VI.17.) sz. hat.**

a) Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és az Önkormányzat között 2014. január 1-től 2014. június 30-ig szóló Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést közreműködő igénybevételével elfogadja.

b) Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és az Önkormányzat között 2014. július 1-től 2024. június 30-ig szóló Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést közreműködő igénybevételével elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

**Felelős:** Dávid István polgármester

**Határidő:** azonnal

#### 5. napirend

##### **Gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló elfogadása**

**Dávid István polgármester:** Minden évben beszámol az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról. Javasolja a beszámoló elfogadását.

**Nagy István alpolgármester:** egyetért a javaslattal.

További hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

##### **szkókt 31/2014. (VI.17.) sz. hat.**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámolóját elfogadja.

## 6. napirend

### **Közszolgáltatási szerződésről döntés**

**Dávid István polgármester:** A Manna Produkció megkereste az önkormányzatot azzal a lehetőséggel, hogy 50.000 Ft-ért egy ennél lényegesen nagyobb, mintegy 200-250 ezer forint értékű produciót hozna a faluba. A testület döntése nélkül nem kívánt tárgyalni. Az elsődleges szándék, hogy a Szapáry-napra hívják meg Őket, azonban ha arra nincs mód, szeretné, ha a település egy másik programját színesítenék.

**Nagy István alpolgármester:** Javasolja a közszolgáltatási szerződést közhasznú feladatok ellátására elfogadni és a polgármestert az aláírásra felhatalmazni.

További hozzászólás nem volt, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatát:

### **SZKÖKT 32/2014. (VI.17.) sz. hat.**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az Önkormányzat és a MaNNa Produkció Nonprofit Kft. (1155 Budapest, Bulcsú u. 44.) között megkötendő közszolgáltatási szerződés aláírására.

Felelős: Dávid István polgármester

Határidő: azonnal

## 7. napirend

### **Az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezésről szóló rendelet elfogadása**

**Dávid István polgármester:** Ugyancsak jogszabályi kötelezettség miatt szükséges megalkotni az előterjesztett tervezetet. Kéri a képviselőket, fogadják el azt.

**Nagy István alpolgármester:** egyetért a tervezettel, ezért javasolja, fogadják azt el.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal megalkotta rendeletét:

### **SZKÖKT 8/2014. (VI.18.) ÖR.**

az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezésről.

*(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletében.)*

## 8. napirend

### **Döntés a Gyermeknap támogatásáról**

**Dávid István polgármester:** A településen minden évben megrendezik a gyermeknapot. Idén a Szécsiszigeti Hegyi Gazda Társulat vállalta magára a szervezési munkát. Ehhez javasolja, hogy 100.000 Ft-ot adjanak át a számukra.

**Nagy István alpolgármester:** egyetért a javaslattal.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

**SZKÖKT 33/2014. (VI.17.) sz. hat.**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szécsiszigeti Hegyi Gazda Társulat számára, a 2014. évi gyermeknapi programok lebonyolításához 100.000 Ft pénzeszközt biztosít.

Megbízta a polgármestert, hogy a pénzeszköz átadásához szükséges megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dávid István polgármester

**9. napirend**

**Nyilatkozattétel a Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület székhelyhasználatáról**

**Dávid István polgármester:** A Szapáry Egyesület vezetője megkereste azzal, hogy a Zalaegerszegi Törvényszéken szeretnék a közhasznú jogállásukat a jogszabályváltozások miatt ismét bejegyeztetni. A Törvényszék hiánypótlásban kéri a székhelyhasználat igazolását. Javasolja, hogy az önkormányzat nyilatkozzon arról, hogy az egyesület megalakulásától kezdődően biztosítja az egyesület számára a székhelyet a Szécsisziget, Rákóczi 25. szám alatti önkormányzati ingatlanban.

**Porédos Zsolt képviselő:** egyetért a javaslattal.

További hozzászólás nem lévén, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangú 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

**SZKÖKT 34/2014. (VI.17.) sz. hat.**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik arról, hogy a Szécsiszigeti Szapáry Hagyományőrző Kulturális és Turisztikai Egyesület számára a 2008. évi megalakulásától kezdődően biztosítja a székhelyet a Szécsisziget, Rákóczi u. 25. szám alatti önkormányzati ingatlanban.

**Felelős:** Dávid István polgármester

**Határidő:** azonnal

**10. napirend**

**Polgármester beszámolója**

**Dávid István polgármester:**

- Lezárult a vis maior támogatás. Van még hiánypótlás, illetve 50.000 Ft-ot lehúztak a támogatásból az aszfaltozásra.

- Végéhez közeledik a temetői munka. Már gyártják a kovácsolt vaskerítést. A kuka használatát az emberek megszokták, az árok betonozása is megtörtént.

**Borsos Istvánné képviselő:** kérdezi, hogy nem lehetne-e a fák kiálló gyökereit földréteggel eltakarni. Félő, hogy a koporsóval esetleg megbotlanak.

**Dávid István polgármester:** javasolja, hogy kavicsos földréteget terítsenek rá. Van is földje az önkormányzatnak. Mészkövet nem javasolja, mert kiölné a fákat.

**Nagy István alpolgármester:** A tuják gyökere pedig megemeli a sírokat.

**Dávid István polgármester:** a tuják idővel elpusztulnak majd, de hirtelen nem lehet kivágni, mert elégedetlenséget okozna. Ha van, ha nincs fa, az mindig baj.

**Borsos Istvánné képviselő:** mikor lesz lomtalanítás?

**Dávid István polgármester:** nem lesz, mert nagyon sokba kerül. Az új hulladékszállítási szerződés alapján majd újra kell gondolni.

- A település gyerekei dolgoznak egy gyerek-focitornán, ami a Szapáry-napon lenne.

A Képviselő-testület a polgármester beszámolóját tudomásul vette.

További napirend nem lévén a polgármester a képviselő-testület ülését 21,15 órakor bezárja.

Kmf.

  
dr. Hercz Judit  
jegyző



  
Dávid István  
polgármester

**SZÉCSISZIGET KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL**  
**△8879 Szécsisziget, Rákóczi u. 25. Tel.: 92/376-031**

**M E G H Í V Ó**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülését

**2014. június 17-én (kedd) 19,30 órára**

összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Községi Ház - Szécsisziget, Rákóczi u. 25.

**N A P I R E N D**

Nyilvános ülés:

- 1. A közterület elnevezéséről és a házzámozás szabályairól szóló rendelet megalkotása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 2. A házasságkötés engedélyezéséről és díjáról szóló rendelet megalkotása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 3. Hivatásetikai kódex elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 4. Hulladékszerződés elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 5. Gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 6. Közszolgáltatási szerződésről döntés**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 7. Az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezésről szóló rendelet elfogadása**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 8. Döntés a Gyermeknap támogatásáról**  
Előadó: Dávid István polgármester
- 9. Polgármester beszámolója**

Szécsisziget, 2014. június 11.

Tisztelettel



Dávid István  
polgármester






## JELENLÉTI ÍV

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2014. június 17-i ülésén

Dávid István

  
.....

Nagy István

  
.....

Borsos Istvánné

  
.....

Farsang Zsolt

.....

Porédos Zsolt

  
.....

dr. Hercz Judit körjegyző

  
.....

## Előterjesztés

**Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§(3) bekezdése szerint „Felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi Önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a **közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.**”

A Zala Megyei Kormányhivatal szóban felhívta a figyelmet, hogy az Önkormányzat éljen rendeletalkotási jogával.

Kérem a rendelt-tervezet elfogadását.

**Lovászi, 2014. június 6.**



# SZÉCSISZIGET KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

## 6/2014. (VI. 18.) önkormányzati rendelete

### a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Általános rendelkezések

1. § Szécsisziget község közigazgatási területén új közterületet elnevezni, új házsámot megállapítani, a korábban megállapított közterületnevet és házsámot megváltoztatni e rendelet szabályai szerint lehet.
2. § E rendelet alkalmazásában:
  1. *Közterület*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 13. pontjában meghatározott terület.
  2. *Közterületnév*: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés j) pontja szerinti közterületnév.
  3. *Házsám*: olyan számmal, számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan-nyilvántartásban helyrajzi számmal jelölt ingatlanhoz tartozik, és amely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.

#### 2. A közterületek elnevezésére vonatkozó szabályok

3. § (1) Szécsisziget község közigazgatási területén minden közterületet el kell nevezni a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel.
  - (2) Nem kell elnevezni
    - a) az utcák, épületek közötti szerviz utakat,
    - b) a mezőgazdasági célú utakat,
    - c) a lakónépességet nem érintő dűlőutakat.
  - (3) Az újonnan létesített közterület nevét a közterület létrejöttét követő egy éven belül kell megállapítani.
  - (4) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új szakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett közterület nevét veszi fel (meghosszabbítás).
4. § (1) A közterület elnevezésénél figyelemmel kell lenni Szécsisziget község történelmére, hagyományaira, földrajzi sajátosságaira, kulturális, természeti, történelmi értékeire, a közterületnek a településen belüli elhelyezkedésére, a magyar nyelv követelményeire, az egyszerűsége és a közérthetőségre.
  - (2) Közterületet személyről, tárgyról, állatról, növényről, történelmi eseményről, földrajzi névről vagy fogalomról lehet elnevezni.

- (3) Közterület élő személyről nem nevezhető el, továbbá alkalmazni kell a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 14. § (2) – (3) bekezdését.
- (4) A település közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület - ide nem értve az egymás folytatásában lévő, de különböző helyrajzi számon szereplő közterületeket - nem lehet.

- 5. §** (1) A közterület nevének megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti:
- a) a polgármester,
  - b) a települési önkormányzati képviselő,
  - c) a képviselő-testület bizottsága,
  - d) Szécsisziget községben bejelentett lakcímmel rendelkező állampolgár,
  - e) Szécsisziget községben ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy.
- (2) Közterület elnevezésére, vagy az elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés esetén a képviselő-testület kikéri a közterület elnevezéssel, megváltoztatásával érintett állampolgárok véleményét. A beérkezett véleményeket a képviselő-testülettel ismertetni kell, azonban az állampolgárok véleményének a képviselő-testület döntésére kötelező ereje nincs.
- (3) Az állampolgárok a (2) bekezdés szerinti véleményezési eljárás során véleményüket, javaslatukat személyesen, postai vagy elektronikus úton is benyújthatják a képviselő-testülethez.

- 6. §** (1) A közterület elnevezése és a közterület elnevezés megváltoztatása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az elnevezésről a képviselő-testület határozattal dönt.
- (2) A közterület elnevezéssel kapcsolatos képviselő-testületi döntést az önkormányzat honlapján, a kábeltelevízióban és az önkormányzat hirdetőtábláján közzé kell tenni.
- (3) A képviselő-testület közterület elnevezéséről, elnevezés megváltoztatásáról hozott döntése alapján a jegyző a közterületnevet az általa vezetett címnyilvántartásban átvezeti, egyben értesíti a lakcímnnyilvántartás és az ingatlan-nyilvántartás szerveit, valamint a településen közszolgáltatás végzőket az új közterület elnevezésről.

### **3. A házszám megállapítására vonatkozó szabályok**

- 7. §** (1) A névvel ellátott közterület mentén lévő lakóházakat, egyéb épületeket és az építési telkeket (a továbbiakban: ingatlan) házszámmal kell ellátni.
- (2) Ingatlan megosztása esetén, amennyiben az újonnan kialakuló telek ugyanarra a közterületre nyílik, a házszámot az ABC nagybetűivel kell megkülönböztetni.
- (3) Ha egy ingatlanra több közterülettel való érintkezés miatt több házszám is megállapítható, akkor azt a közterületnevet és hozzá tartozó házszámot kell használni, ahol a főbejárat található.
- 8. §** (1) Az út, utca, köz, sétány (a továbbiakban együttesen: utca) mentén lévő ingatlanok házszámozása 1-től kezdődően, növekvő arab számozással történik, és a házszám növekedésének irányát tekintve az utca bal oldalán lévő ingatlanok páros, a jobb oldalon lévő ingatlanok páratlan számozást kapnak.
- (2) Terek esetén a házszámozás 1-től kezdődően folyamatos, az óramutató járásával megegyező irányú.

- (3) A házsámozás a közterületnek a magasabb rendű, főbb közlekedési úthoz csatlakozó végétől kezdődik. Abban az esetben ha az utak azonos rendűek, a számozást a meglévő, nagyobb telekszámmal rendelkező utcától kell kezdeni.

- 9. §** (1) Egy helyrajzi számú ingatlanon álló több épület esetén, továbbá telekmegosztás során keletkező új helyrajzi számú ingatlan esetén a magyar ABC sorrend szerinti nagybetűivel történő megkülönböztetés alkalmazható szám/betűjel formátumban, a kettős, hármas és ékezetes betűk alkalmazása nélkül a számozás szerint növekvő irányban.
- (2) A kialakult házsámozást követően egyesített ingatlanok megtartják eredeti házsámukat.
  - (3) Egy közterületre nyíló ingatlanok azonos számmal nem jelölhetők.
- 10. §** (1) A házsámok megváltoztatása hivatalból vagy kérelemre történhet. Kérelmet az nyújthat be, akinek a házsám megváltoztatásához jogos érdeke fűződik.
- (2) Az ingatlan házsámának megváltoztatása különösen akkor indokolt, ha
    - a) az ingatlan-nyilvántartásban nem szerepel az ingatlan házsáma, vagy a közterületen több ingatlan azonos házsámmal szerepel az ingatlan-nyilvántartásban,
    - b) az ingatlan házsáma téves,
    - c) az ingatlan megosztására vagy egyesítésére kerül sor.
- 11. §** A házsámokat az önkormányzat jegyzője állapítja meg. A házsám megállapításáról szóló döntést az érintett ingatlannal rendelkezni jogosultakon túl közölni kell a 6. § (3) bekezdésében meghatározott szervekkel is.


#### **4. Közterület névtáblák és a házsámot jelző táblák elhelyezése**

- 12. §** (1) A közterületek nevét jól látható módon, közterületi névtáblán kell feltüntetni.
- (2) A közterületi névtábla kihelyezése, karbantartása és pótlása az önkormányzat feladata.
  - (3) A közterület névtáblát a közterület mindkét oldalán, a közterület elején és végén külön tartószerkezeten kell elhelyezni.
  - (4) Amennyiben a közterület névtábla külön tartószerkezeten történő elhelyezésére nincs lehetőség, a közterület névtáblát a saroktelek kerítésén, vagy ennek hiányában a saroképületen kell elhelyezni. Az ingatlan tulajdonosa, kezelője vagy használója a közterület névtábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles.
- 13. §** A közterület elnevezésének megváltozása esetén a régi elnevezést feltüntető névtáblákat a változásról szóló döntéstől számított egy évig piros átlós vonallal áthúzva az eredeti helyén kell hagyni, és az új elnevezést feltüntető névtáblákat közvetlenül a régi névtábla fölött vagy alatt kell elhelyezni.
- 14. §** (1) A házsámot jelző táblát (a továbbiakban: házsám tábla) az ingatlan utcafronti kerítésére vagy utcafronti házfalára, a közterületről jól látható módon kell az ingatlan tulajdonosának, kezelőjének, vagy használójának elhelyezni.

- (2) A házsámtábla beszerzéséről, kihelyezéséről, olvasható állapotban tartásáról, szükség szerint cseréjéről, pótlásáról az (1) bekezdés szerinti kötelezettnek kell gondoskodnia.

## 5. Záró rendelkezések

15. § (1) Ez a rendelet 2014. július 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépését megelőzően megállapított közterület elnevezések és házsámok továbbra is érvényben maradnak.
- (3) A házsámtáblával nem rendelkező ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója a 13. § (1) bekezdésében foglalt házsámtábla kihelyezési kötelezettségének 2014. december 31-ig köteles eleget tenni.

  
dr. Hercz Judit  
jegyző



  
Dávid István  
polgármester

Kihirdetve: 2014. június 18.



## Indokolás

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló rendelete:

- Az általános rendelkezéseiben kinyilvánítja, hogy a rendelet hatálybalépését követően közterületet elnevezni és házszámot megváltoztatni csak a rendelet szabályai szerint lehet. Emellett meghatározza a közterületnév és a házszám rendelet szerinti értelmét.
- A 2. cím, a közterületek elnevezésére vonatkozó szabályok a 3.§ - 6.§ - ban részletesen tartalmazza a közterület elnevezésének szabályait. Azt, hogy mely közterületeknek kell nevet adni, mely területeknek nem, ki kezdeményezheti közterület elnevezését, vagy nevének megváltoztatását. Kiről, miről lehet közterületet elnevezni és kiről, miről nem. Kinyilvánítja a rendelet, hogy a közterület elnevezése a Képviselő-testület hatásköre.
- A 3. cím A házszám megállapítására vonatkozó szabályokat tartalmazza a 7.§ - 11.§ - ban. Megváltoztatásuk hivatalból és kérelemre történhet. A házszámokat a jegyző állapítja meg és gondoskodik a szükséges értesítésekről.
- A 4. cím a közterület névtáblák és a házszámot jelző táblák elhelyezésének szabályait tartalmazza a 12.§ - 14.§ - ban. Eszerint a közterület névtáblát jól látható helyen, a közterület mindkét oldalán el kell helyezni, ami az Önkormányzat feladata. Közterület nevének megváltoztatása esetén egy évig pirossal áthúzva a régi közterület névtáblát is kint kell hagyni. - A házszám táblát az ingatlan tulajdonosa, használója köteles elhelyezni az utcafront felőli oldalon, jól látható helyen, a saját költségén.
- Az 5. cím a Záró rendelkezések rendelkezik a rendelet hatályba lépéséről, valamint arról, hogy az érintettek a házszám táblákat 2014. december 31-ig kötelesek kihelyezni.



*dr. Hercz Judit*  
jegyző

## Hatásvizsgálati lap

### az Önkormányzatnak a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló rendeletének módosításához

#### rendelethez

#### I. Társadalmi hatások

A rendeletmódosítás a rend növelése és az eligazodás elősegítésének szabályozásával pozitív társadalmi hatást gyakorol.

#### II. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletmódosításnak közvetlen gazdasági és költségvetési hatása nincsen.

#### III. Környezeti hatások

A rendeletmódosításnak közvetlen környezeti hatása nincs.

#### IV. Egészségi következmények

A rendeletmódosítás egészségi következményekkel nem jár.

#### V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletmódosítással az adminisztratív teher növekszik.

#### VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás szükségessé vált, mert a MÖTV felhatalmazást adott a megalkotására.

#### VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet megalkotása után gondoskodni szükséges az alkalmazásával kapcsolatos személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosításáról

Lovászi, 2014. június 5.



*dr. Hercz Judit*  
jegyző



## Előterjesztés

**Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A.§ (4) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatot, hogy rendeletet alkosson a házasságkötés rendjéről.

A Zala Megyei Kormányhivatal szóban felhívta a figyelmet, hogy az Önkormányzat éljen rendeletalkotási jogával.

Kérem a rendelt-tervezet elfogadását.

**Lovászi, 2014. június 16.**



## **Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

### **7/2014. (VI. 18.) önkormányzati rendelete a házasságkötés engedélyezéséről és díjáról**

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A rendelet hatálya Szécsisziget Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén történő házasságkötés kapcsán az e rendeletben megjelölt szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

#### **2. §**

- (1) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötést hivatali munkaidőben ügyfélfogadási időn kívül, valamint a (2) és (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően hivatali munkaidőn túl pénteken és szombaton lehet lebonyolítani, amennyiben az a nap nem ünnepnap vagy munkaszüneti nap.
- (2) Hivatali munkaidőn túl házasságkötéseket pénteken 13 és 18 óra-, szombaton 10 és 18 óra között lehet lebonyolítani.
- (3) A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezése során figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségbe előjegyzett és felvett házasságkötésekre, azok lebonyolítását a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés nem veszélyeztetheti.
- (4) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen a házasságkötés akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvi esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelme biztosított. Vendéglátóhelyen házasságkötés létesítése engedélyezésének feltétele, elkülönített helyiség biztosítása a házasságkötés lebonyolítására.

#### **3. §**

- (1) Az Önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja a házasságkötés lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.
- (2) A hivatali helyiségben a házasságkötés lebonyolításának szolgáltatási díja hivatali munkaidőn túl 5 000 Ft., amely a tárgyi és személyi feltételek biztosítását tartalmazza.

- (3) A hivatali helyiségen kívüli - hivatali munkaidőben vagy munkaidőn túl történő - házasságkötés lebonyolításának szolgáltatási díja egységesen 10 000 Ft.
- (4) Rendkívüli körülmény esetén az egészségügyi és szociális intézményben, továbbá a lakáson lebonyolított házasságkötés díjmentes. Rendkívüli körülménynek minősül, ha a házastulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota miatt különös erőfeszítéssel járna a hivatali helyiségben történő megjelenés.
- (5) A házasságkötés szolgáltatási díját a Szécsisziget Közös Önkormányzati Hivatal 11749022 - 1580654 számlájára kell megfizetni. A 3. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg a befizetést igazoló pénztárbizonylat bemutatásával kell igazolni. A kérelem elutasítása vagy a házasságkötést megelőző legalább 3. napig bejelentett elmaradása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 napon belül vissza kell fizetni.

#### 4. §

- A 3. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott összegből a házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenkénti bruttó 3 000 Ft. díjazás illeti meg.

#### 5. §

E rendelet alkalmazásában:

1. hivatali helyiség: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal házasságkötő terme Szécsisziget, kútfej utca 112.
2. hivatali munkaidő: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend;
3. ügyfélfogadási idő: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott idő.

#### 6. §

A rendelet 2014. július 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit, a hatálybalépése után benyújtott kérelmek esetében kell alkalmazni.

  
Dávid István  
polgármester



  
dr. Hercz Judit  
jegyző

#### Záradék:

A rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve 2014. június 18. napján



  
dr. Hercz Judit  
jegyző

## Indokolás

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a házasságkötés engedélyezéséről és díjáról szóló rendelete:

- Az 1.§ a rendelet hatályát határozza meg.
- A 2. § (1) - (2) - (3) - (4) bekezdése részletezi, hogy hivatali helyiségen belül és kívül, illetve ügyfélfogadási időn kívül és munkaidőn kívül mikor lehet házasságot kötni.
- A 3. § a házasságkötésért fizetendő díjakat tartalmazza.
- A 4. § az anyakönyvvezetőnek fizetendő díjat tartalmazza.
- Az 5. § a rendelet hatályba lépést határozza meg.



## Hatásvizsgálati lap

### az Önkormányzatnak a házasságkötés engedélyezéséről és díjáról szóló rendelethez

#### I. Társadalmi hatások

A rendeletnek a házasságkötés engedélyezésének szabályozásával pozitív társadalmi hatást gyakorol.

#### II. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletnek kis mértékű bevételnövelő hatása van

#### III. Környezeti hatások

A rendeletmódosításnak közvetlen környezeti hatása nincs.

#### IV. Egészségi következmények

A rendeletmódosítás egészségi következményekkel nem jár.

#### V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletmódosítással az adminisztratív teher növekszik.

#### VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás szükségessé vált, mert az Önkormányzatnak felhatalmazása van a megalkotására.

#### VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Lovászi, 2014. június 11.



*dr. Hercz Judit*  
dr. Hercz Judit  
jegyző

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS  
KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELEVEL

amely létrejött egyrészről

az **Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**

- rövidített név: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
- székhely: 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.
- nyilvántartási száma: 560508100
- adószáma: 15560500-2-20
- statisztikai számjele: 15560500-3821-328-20
- bankszámlaszáma: 11749008-15560500-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke

és

**Szécsisziget Község Önkormányzata**

- székhely: 8879 Szécsisziget, Rákóczi u. 25.
- adószám: 15436148-2-20
- KSH szám: 15436148 844 321 20
- képviseli: Dávid István polgármester

mint Önkormányzat (a továbbiakban: *Önkormányzat*)

másrészről

a **ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

- rövidített cégnév: ZALAISPA Nonprofit Zrt.
- székhely: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
- cégjegyzékszám: Cg. 20-10-040253
- adószáma: 14346628-2-20
- statisztikai számjele: 14346628-3811-114-20
- KÜJ azonosító: 102 290 525
- KTJ azonosító: 101 865 642
- Közzolgálatási engedély száma: 14/5305-17/2013 módosította és együtt érvényes a 14/5305-22/2013. engedéllyel
- OHÜ besorolás:
- OHÜ minősítés: B/III.
- bankszámlaszáma: 11749008-20178983-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- képviseli: Bali József vezérigazgató,

mint Közzolgáltató (a továbbiakban: *Közzolgáltató*)

harmadrészről

**a Lenti Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság**

- rövidített cégnév: Lenti Hulladékkezelő Kft.
- cégjegyzékszám: Cg. 20-09-068571
- adószám: 14339581-2-20
- statisztikai számjele: 14339581-3821-113-20
- KÜJ azonosító: 102 302 769
- KTJ azonosító: 101 881 376
- Közzolgáltatási engedély száma: 14/7860-12/2013.
- OHÜ besorolás:
- OHÜ minősítés: B/I.
- bankszámlaszám: 11749022-20034106
- számlavezető: OTP Bank Nyrt.
- képviseli: Tótvánné Kovács Ildikó ügyvezető,  
mint Közreműködő Közzolgáltató (a továbbiakban: *Közreműködő Közzolgáltató*)

között, az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

## I. PREAMBULUM

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 282 Önkormányzat – köztük Szécsisziget Község Önkormányzata – képviselő-testületei, mint alapító tagok létrehozták a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást (továbbiakban *Társulás*), mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást. A tagok a Nyugat-Balaton a Zala-folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak.
2. A Társulás egyszemélyes, zártkörűen működő részvénytársaságot alapított ZALAISPA Zrt. néven. A Társulási megállapodás VII.4. pontja arról rendelkezik, hogy a Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza az alapított gazdasági társaságot, hogy a projekt illetékességi területén regionális, komplex hulladékkezelési tevékenységet lásson el, amely miatt a Társulás és a ZALAISPA Zrt. között 2008. december 31. napján közzolgáltatási szerződés jött létre.
3. A Társulási megállapodás III.5. pontja alapján a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) bekezdés k) pont ka) alpont rendelkezései szerint a Társulás, mint ajánlatkérő és a ZALAISPA Zrt., mint a Társulás egyedüli tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet egymással kötött szerződéseinek tekintetében a közbeszerzési törvény rendelkezéseit nem kell alkalmazni. Ez a rendelkezés nem mentesíti a ZALAISPA Zrt.-t az általa, mint ajánlatkérő által lefolytatásra kerülő egyéb közbeszerzési eljárások alól.
4. A fentiek, valamint a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (a továbbiakban: *Ht.*) 33.§ (1)-(2) bek. rendelkezései alapján és a 34 § (5) bekezdésben foglalt minimális tartalommal Szécsisziget Község Önkormányzata a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási feladat ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek meghatározása érdekében a ZALAISPA Zrt.-vel köt szerződést, melyben meghatározza a *Közzolgáltatóra* és a Közzolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez igénybe vett *Közreműködő Közzolgáltatóra*, valamint a *Társulásra* háruló feladatokat.

5. A Közszolgáltató kijelenti, hogy 2014. január 1-jei hatállyal ZALAISPA Nonprofit Zrt. néven, nonprofit zártkörűen működő részvénytársaság formában működik, így ebben a tekintetben megfelel a Ht. 90. § (8) bek. rendelkezéseinek, azaz jogosult hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végeznie.

## II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Szécsisziget Község Önkormányzata közigazgatási területén a költséghatékonyan biztosított hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kizárólagos, folyamatos és teljes körű ellátása a Közszolgáltatón keresztül a Közreműködő-Közszolgáltató feladata, amely tevékenység különösen az alábbiakra terjed ki:
  - a vegyesen gyűjtött települési hulladék, háztartási hulladék, háztartási hulladékhoz hasonló hulladék, továbbá lomhulladék kezelése (begyűjtés, szállítás, komposztálás, ártalmatlanítás); jogszabályi változás előírásai, vagy az alkalmazott technológia - különös tekintettel a mechanikai és biológiai kezelésre, és energetikai hasznosítására – megváltozása esetén a vegyesen gyűjtött települési háztartási hulladék teljes vagy egy része hasznosításra kerülhet az Európai Unió hulladékos keretirányelvei alapján, betartva és figyelembe véve a Ht. által megfogalmazott hulladék hierarchia fokozatos betartását;
  - a biohulladék, illetve a biológiailag lebomló zöld hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás, komposztálás, ártalmatlanítás);
  - hulladékkezelési (ártalmatlanítás és hasznosítási) tevékenység ellátása;
  - elkülönítetten gyűjtött hulladékok, papír, műanyag, fém, üveg köztéri hulladékgyűjtő edényzetből, és házhoz menő zsákos gyűjtéssel történő begyűjtése, előkezelése, hasznosítása;
  - lakossági igény esetén a veszélyes hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás hatósági ártalmatlanítás) az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;
  - egyéb önkormányzat által meghatározott települési hulladékok begyűjtése, előkezelése, kezelése, beleértve a közterületen elhagyott hulladékokat is;

## III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### III/A. A KÖZSZOLGÁLTATÓ ÉS A KÖZREMŰKÖDŐ KÖZSZOLGÁLTATÓ

1. A Közszolgáltató gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásáról. Gondoskodik továbbá a törvényi szabályozásnak, különösképpen az Országos Hulladék Ügynökségnek (a továbbiakban: *OHÜ*) közszolgáltatói minősítési osztályba sorolásnak megfelelő fenntartható fejlődés, fejlesztés, és közszolgáltatási színvonal biztosításáról.
2. A Közszolgáltató törekszik arra, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladék hierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ban, valamint a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
3. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási feladatot saját felelősségére végzi, a törvényes működtetés feltételének biztosításáért teljes körű felelősséggel tartozik. A Közszolgáltató



- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására hatósági hulladékgazdálkodási engedélyekkel rendelkező Közreműködő Közszolgáltatót vesz igénybe. Amennyiben Közreműködő Közszolgáltatót alkalmaz, annak tevékenységéért is úgy felel, mintha saját maga járna el. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal a tevékenység szakszerű elvégzésére, a szükséges mennyiségű és minőségű eszköz, gép, berendezés, megfelelő létszámú és képzettségű szakember biztosítására.
4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe a következő hulladék tartozik:
    - a) az ingatlan tulajdonos által az ingatlanon gyűjtött vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék – a Ht. 39. §-ában meghatározott eltéréssel –;
    - b) a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett szelektív hulladék;
    - c) a hulladékgyűjtő udvarban átvett hulladék;
    - d) a lomtalanítás során átvett lomhulladék;
    - e) a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék, ha a gazdálkodó szervezet – a Ht. 39. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a hulladék kezeléséről a hulladék Közreműködő Közszolgáltató részére történő átadás útján gondoskodik;
    - f) az átvételi helyen, speciális gyűjtőhelyen átvett vagy gyűjtőedényben, konténerben elhelyezett hulladék, ha annak átvételét, gyűjtését, elszállítását és kezelését a Közszolgáltató végzi, valamint
    - g) a Ht. 61. § (4) bekezdésében meghatározott esetben az ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék.
  5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében a Közreműködő Közszolgáltató:
    - a) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközehez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is –,
    - b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,
    - c) elkülönítetten gyűjtött műanyag csomagolási hulladék és papír hulladék frakciónkénti zsákos házhoz menő gyűjtése, továbbá az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
    - d) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről, ha erre a települési önkormányzattal megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése kiterjed,
    - e) gondoskodik az a)–d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
    - f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti,
    - g) a keletkező vegyesen gyűjtött települési szilárd háztartási hulladék elszállítása a Közreműködő Közszolgáltató környezetvédelmi - hulladékkezelési engedélyében foglaltak alapján hetente egy alkalommal – (52 ürítés/év) - meghatározott napon.
  6. A Közreműködő Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében begyűjtő járással összegyűjtött és elszállított hulladékot, a Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás „Együttműködési megállapodás” - 4. számú mellékletében rögzített - hatóságilag engedélyezett műszaki védelemmel ellátott szigetelt regionális hulladéklerakóra szállítja. A gyűjtés csak a szabványos, az

ingatlanhasználó rendelkezésre bocsátott – (ingatlanonként 1db 60-80 literes, 110-120 ill. 240 literes űrtartalmú) – edényben történik. A gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik. A 60-80 literes edényzet használatára kizárólag az egy fős nyugdíjas háztartások jogosultak, illetve egyéb törvényi szabályozás esetén a kizárólagos ingatlantulajdonos kedvezményezettek. A háztartásban bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezők számát az Önkormányzat negyedévente, vagy igény esetén igazolja. A gyűjtés során csak szabványos, az ingatlanhasználó részére rendelkezésre bocsátott edényben történhet, az ingatlanhasználók által igénybe vehető edényzet mérete tekintetében az önkormányzat rendelete az irányadó. A hulladékok elszállítását 06-22 óra között kell bonyolítani. Ha a gyűjtési nap ünnepnapra esik, a Közszolgáltató az ünnepnapon végzi el a begyűjtést, de fenntartja a jogot a változtatásra, és az esetlegesen ily módon megváltozott gyűjtőnap idejéről a Közreműködő Közszolgáltató az Önkormányzatot előre, kellő időben - 5 munkanappal korábban - tájékoztatja.

7. A Közreműködő Közszolgáltató évente legalább 1 alkalommal gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lomtalanítás során a részére átadott vagy közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról. A lomtalanítás az Önkormányzattal előre egyeztetett időpontban, adott közszolgáltatási évre megállapodott pénzügyi és technikai feltételek mellett történik, amelynek feltételeit az Önkormányzat rendeletében rögzíti. Az Önkormányzat ezt meghaladó lomtalanítási igénye esetén a felek külön megállapodásban rögzített feltételek szerint járnak el.
8. Amennyiben a gyűjtőedényt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása céljából közterületen helyezték el, a hulladék a gyűjtőedényben történő elhelyezéssel a Közreműködő Közszolgáltató tulajdonába kerül. A lomtalanítás során közterületre helyezett hulladék a Közreműködő Közszolgáltató tulajdonát képezi.
9. A Közreműködő Közszolgáltató székhelyén, a 8960 Lenti, Templom tér 9. szám alatt kerül sor az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézésére, panaszainak kivizsgálására, orvoslására és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítására. Az ügyfélszolgálattal kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségre a Ht. 53. §-a az irányadó.
10. Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatás végrehajtásával kapcsolatos észrevétele esetén panaszt tehet a Közreműködő Közszolgáltatónál, amely 15 napon belül köteles a panaszt kivizsgálni és vizsgálat eredményétől függően a szükséges intézkedést megtenni, erről a panaszost 15 napon belül tájékoztatni. Amennyiben intézkedés nem történik, panaszos természetes személy a polgármesteri hivatalhoz bejelentést tehet, és jogában áll az adott megyei kormányhivatal fogyasztóvédelmi felügyelőség, a békéltető testület, valamint a Magyar Energetikai és Közmű Szolgáltató Hivatal felé jogorvoslással fordulni, a mindenkor érvényben lévő fogyasztóvédelmi törvény idevonatkozó előírásai alapján.
11. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről évente beszámolót készít, és köteles azt az Önkormányzatnak, valamint az Országos Hulladék Ügynökségnek (a továbbiakban: OHÜ) benyújtani.
12. A Közreműködő Közszolgáltató részére megállapított és az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az Önkormányzatnak legalább évenkénti egyszeri tájékoztatást nyújt.

13. Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a természetes elhasználódás folytán használhatatlanná vált adott szabványos hulladéktároló edények cseréjéről, melyhez a Közreműködő Közszolgáltató térítési díj fejében biztosít szabványos hulladékgyűjtő konténert. A Közreműködő Közszolgáltató – kizárólag az ürítés folyamán bizonyítottan a hibájából megsérült – hulladéktároló edényt díjmentesen kijavítja, vagy díjmentesen kicseréli. A Közreműködő Közszolgáltató az ingatlanhasználó közterületre kirakott konténerének az eltűnéséért felelősséget nem vállal.
14. A Közreműködő Közszolgáltató a kihelyezett tároló edényzetben lévő hulladékot nem szállítja el, amennyiben abban maró-, mérgező-, gyúlékony-, folyékony-, robbanóanyag, izzó parázs, állati tetem, építési törmelék és a vidékfejlesztési miniszter 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelete a hulladékjegyzékről alapján veszélyes hulladék kategóriájába tartozó hulladék jelenléte állapítható meg, továbbá ha az edényzet felső peremén túli magasságban tartalmaz hulladékot, valamint a hulladék össz tömege a 20 kg-t meghaladja. Ugyancsak megtagadhatja a nem rendszeresített nem emblémás (ZALAISPA és vagy Közreműködő Közszolgáltató általi emblémával ellátott zsák) zsákba kihelyezett hulladék átvételét és leszállítását.
15. A Közreműködő Közszolgáltató elvégzi a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő rendszeres adatszolgáltatást, és nyilvántartási rendszer működtetését.
16. A Közreműködő Közszolgáltató tevékenységére irányadó jogszabályok különösen a mindenkor érvényben lévő hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXXV. törvény, továbbá egyéb kapcsolódó jogszabályok alkotják.
17. A Közszolgáltató a Közreműködő Közszolgáltató magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.
18. A Közreműködő Közszolgáltató biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés meglétét, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását, gondoskodik továbbá a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről.

### III/B. AZ ÖNKORMÁNYZAT

19. A lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közzétételéről az Önkormányzat a helyben szokásos módon gondoskodik, illetve a Közszolgáltató a Ht.-ben meghatározott tartalommal saját elektronikus honlapján jeleníti meg a közszolgáltatással összefüggő közérdekű adatokat.
20. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információt megadni a Közszolgáltató felkérésére, ennek keretében az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggésben kezelt személyes adatokat (természetes személyazonosító adatok, lakcím) térítésmentesen bocsátja a Közreműködő Közszolgáltató rendelkezésére. A Közreműködő Közszolgáltató az így megismert személyes adatokat kizárólag a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggésben kezelheti és használhatja. A Közreműködő Közszolgáltató az általa működtetett ügyfélszolgálati irodán keresztül a negyedéves számlázási ciklust megelőzően március 5-ig, június 5-ig, szeptember 5-ig, december 5-ig terjedő

dátumnapig fogadja el a változás bejelentést az ingatlanhasználók részéről a számlázás megváltoztatására és korrigálására. A határidőn túli változás bejelentés csak a következő negyedéves számlázási ciklusban kerül figyelembe véve.

21. Az Önkormányzat elősegíti a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek, illetve különböző közszolgáltatások összehangolását.
22. Az Önkormányzat együttműködik a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölésénél. Az Önkormányzat kizárólagos közszolgáltatási jogot biztosít a Közreműködő Közszolgáltató számára az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.
23. Az Önkormányzat rendeletében állapítja meg a Ht. 35. §-ban foglaltakat.
24. Az Önkormányzat a település lakosságát kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, a lomtalanítás (lom), vagy egyéb hulladék gyűjtéséről, valamint a meghatározott naptól eltérő időben történő gyűjtésről. Ha a gyűjtő kocsi nem tudja építési munka, vagy útelzárás miatt a gyűjtő-helyet megközelíteni, akkor az Önkormányzat a lakosság, vagy az építők keresztül biztosítja a gyűjtőedények kihelyezését olyan területre, amelyet a járatútvonal érint.
25. Az Önkormányzat biztosítja a településen a gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli síkosság mentesítésére. Amennyiben az útszakasz időlegesen nem járható, megoldja a gyűjtőedények kirakását a járható járatútvonalakra.

#### IV. HULLADÉKHASZNOSÍTÁS ÉS ÁRTALMATLANÍTÁS

1. A Felek kötelesek együttműködni egymással az illegális hulladék lerakók megelőzése és felszámolása érdekében, valamint a szelektív és biológiailag lebomló-hulladékgyűjtési rendszer fejlesztésével kapcsolatban.
2. A szelektív hulladékgyűjtés a Közszolgáltató által biztosított adott mennyiségű és kivitelű köztéri hulladékgyűjtő szigeteken történik, mely igény szerint bővíthető.

A konténerekbe – gyűjtőszigetenként – a következő frakciókat lehet gyűjteni:

- 1 db 1,1 m<sup>3</sup>-es zárt kék színű kerek konténer: papírfrakciók, karton és újság
- 1 db 1,1 m<sup>3</sup>-es zárt sárga színű kerek konténer: műanyag frakciók, PET palack frakció, műanyag fóliafrakció, és tetrapack frakció.
- 1 db 1,1 m<sup>3</sup>-es zárt zöld színű kerek konténer: üveg frakciók színes és fehér öblös üvegek

- 1 db 1,1 m<sup>3</sup>-es zárt fém csomagolási hulladék frakciók fehér színű kerek konténer:

3. A szelektív köztéri hulladékgyűjtő szigetek zárt konténerek frakciónként külön begyűjtő járáttal tömörítős zárt hulladékgyűjtő gépjárművel és alul ürítős gyűjtőedények esetében darus gépjárművel történő begyűjtésének ütemezése az önkormányzat helyi rendeletében kerül rögzítésre, telítődéshez igazodva, kétheti rendszerességgel, míg az ezen felüli megrendelést a Felek külön megállapodásban rögzítik, beleértve a helyi rendeletben történő nevesítést is.
4. A Közreműködő Közszolgáltató kizárólag jogosult az összes újrahasznosítható, és szelektíven gyűjtött hulladék átmeneti tárolásáról és további hasznosításáról gondoskodni termékdíj koordináló szervezet bevonásával. A Közreműködő Közszolgáltató kizárólag a konténerekben tárolt szelektív hulladék elszállítását vállalja, a hasznosításra alkalmatlan szennyeződés és egyéb idegen veszélyes és nem veszélyes hulladék nélkül. Amennyiben a szelektív szigetek mellé egyéb nem veszélyes hulladék van kirakva, ömlesztve, vagy zsákokban, annak fizikális állapotát a gépjárművezető digitális fényképezőgéppel a dátum feltüntetésével rögzíti minden esetben. Ezen hulladékok a szelektív járáttal elszállításra nem kerülnek, és kizárólag térítési díj ellenében kerülnek elszállításra.
5. Házhoz menő műanyag csomagolási hulladék gyűjtése sárga színű feliratozott emblémával ellátott 120 literes, a Közreműködő Közszolgáltató által erre a célra rendszeresített és a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban történik, havonta 1 alkalommal. Házhoz menő papír hulladék gyűjtése kék színű feliratozott emblémával ellátott 120 literes, a Közreműködő Közszolgáltató által erre a célra rendszeresített és a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban történik, havonta 1 alkalommal. A zsákok első induló 1 db-os kiadásában a Polgármesteri Hivatal közreműködik, majd utána a Közreműködő Közszolgáltató biztosítja és ossza ki, kizárólag a gyűjtésben hatékonyan résztvevő ingatlan tulajdonosok számára a gyűjtőzsákat, minden kirakott zsák után újabb zsák biztosításával, de maximum 16 db zsák/év/díjhátralékkal nem rendelkező háztartás mennyiségben. Belerakható különböző színű PET üdítős palack, HDPE/PP frakció, műanyag fólia, illetve írólap, füzet újság és brossúra a papír frakció közé. Egyéb házhoz menő csomagolási hulladék gyűjtése fejleszthető a Felek között, külön jogszabályi rendelkezések alapján. A házhoz menő gyűjtés 13 alkalom/év mennyiségben felüli megrendelése esetén az ingatlanhasználóval külön megállapodást kötnek, mely az önkormányzati rendeletben is nevesítésre kerül.
6. A temetői vegyesen gyűjtött hulladék, és a házhoz menő biológiailag lebomló zöld hulladék elszállítása és ártalmatlanítása, hasznosítása külön megállapodás alapján történik. Az Önkormányzat által működtetett intézmények, és nem természetes személy ingatlan tulajdonos tevékenységéből származó települési vegyesen gyűjtött szilárd kommunális hulladék elszállítását és ártalmatlanítását a Közreműködő Közszolgáltató külön megállapodás alapján végzi el, melyet helyi rendeletében nevesít, és a végzés feltételeit rögzíti az Önkormányzat.
7. A Közreműködő Közszolgáltató a Ht. rendelkezései alapján megszerzett közszolgáltatási engedélyre, illetve az OHÜ által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény által meghatározott minősítés szerint végzi közszolgáltatási tevékenységét, és erre garanciát vállal. Garanciát vállal arra is, hogy közszolgáltatási tevékenységét nonprofit jelleggel végzi, és cégnevében nevesíti, a preambulumban foglaltak szerint.

## V. A KÖZSZOLGÁLTATÁS DÍJA

1. A kihelyezett hulladékgyűjtő edények, zsákok vonatkozásában az ingatlan tulajdonosnak a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételeért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat kell fizetnie. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Ht. vonatkozó rendelkezései alapján a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter, rendeletben állapítja meg. Az Önkormányzat jogosult a díjkedvezmények bevezetésére, de az így kialakult hatóságilag megállapított közszolgáltatási díj és kedvezményes díj közötti díjkülönbözetet köteles a Közreműködő Közszolgáltatónak megtéríteni. A közszolgáltatási egységnyi díjra vetített összege közzétételre kerül a Közreműködő Közszolgáltató és az OHÜ elektronikus honlapján, illetve az ügyfélszolgálati irodában, továbbá tájékoztató jelleggel az önkormányzat honlapján a helyi rendelet mellékleteként.
2. A Közreműködő Közszolgáltató a meghatározott közszolgáltatási díjat negyedévenként kiszámlázza az ingatlanhasználó felé, a szolgáltatás elvégzése után, minden negyedévet követő hónap 10-ig. A kibocsátott számla fizetési határideje, a kiállítástól számított 8 banki nap.
3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételeért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.
4. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Közreműködő Közszolgáltató, vagy a követelés egyéb jogosultja felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közszolgáltató – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi. A NAV - a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül - jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának.
5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj egyéves díjfizetési időszakra, általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint kerül meghatározásra, egytényezős díjként. A Közszolgáltató fenntartja a jogot a kéttényezős díj bevezetésére, mely rendelkezésre állási díjből és üritési díjből áll.
6. Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra.

## VI. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉNEK IDŐTARTAMA

1. A jelen szerződés határozott időtartamra, a közbeszerzési eljárás eredményes befejezéséig szól, 2014. év január 1. napjától.

## VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

1. A jelen szerződés az VI/1. pont alatt hivatkozott határozott idő elteltével, a Közszolgáltató közszolgáltatási státuszának megszűnése esetén, valamint vonatkozó Ht. törvényben meghatározott egyéb esetekben szűnik és szűnhet meg,
2. Jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató és a Közreműködő Közszolgáltató:
  - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
  - b) jelen a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.
  - c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

A felmondási idő 6 hónap, a fordulónapra vonatkozóan. A felmondási idő alatt a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

3. A teljesítés megkezdését követően a Közszolgáltató a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
  - a) az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
  - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá ha a Közszolgáltató nem rendelkezik hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal, a Közszolgáltató az új Közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

4. Jelen szerződés bármely 1-3. pontokban meghatározott megszűnése nem mentesíti a Társulást a Társulási megállapodás V. A Társulás alaptevékenysége című fejezetében meghatározott feladat-ellátási kötelezettsége alól.

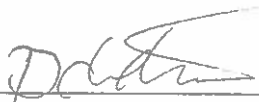
## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Felek megállapodnak abban, hogy együttműködésük keretében az Önkormányzat a kis- vagy nagyrégiós környezetvédelmi, és hulladékgazdálkodási beruházásoknál, pályázatoknál támogatást nyújt a Közszolgáltatónak, továbbá abban is, hogy az Önkormányzat a közigazgatási területén működő kis,- közép,- nagyvállalkozások hulladékgazdálkodási feladatainak megoldásánál, a Közszolgáltatót javasolja és támogatja, különösképpen a kötelező adatszolgáltatásra vonatkozólag.
2. A jelen szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek a Közszolgáltató esetleges jogutódaira is kiterjednek. A Közszolgáltató az I/1. pont alatti feladat ellátásához jogosult – megfelelő engedélyekkel rendelkező – teljesítési segédet, alvállalkozót is igénybe venni, melynek megbízása a jogutódlással azonnal megszűnik.
3. A Közszolgáltató jogosult arra, hogy a hulladékszállítási díj hátralék kapcsán és arra figyelemmel - beleértve a lakossági díjjal kapcsolatos bármilyen ügyintézés, adminisztrációt is - a szolgáltatási alvállalkozóval, teljesítési segéddel, megbízottal megállapodást kössön, illetve a hátraléokra vonatkozóan elszámolást érvényesítsen.
4. Amennyiben jogszabály, vagy önkormányzati rendelet a jövőben a hulladékot fajtánként kategorizálná, (pl.: háztartási hulladék, ipari hulladék, biohulladék, csomagolási papír, műanyag, üveg, fém, egyéb újrahasznosítható hulladékok, beleértve a veszélyes hulladékokat is, stb.) úgy ez a későbbiekben sem sértheti a Közszolgáltatónak a teljes hulladék-kezeléshez és ártalmatlanításhoz való jogát, azaz szerződés valamennyi hulladékfajta elszállítására, ártalmatlanítására kiterjed, annak kategóriájától függetlenül.
5. A hulladékok fajtánkénti kategorizálását, és azonosító szám szerinti besorolását – a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet, valamint a hulladékok jegyzékéről szóló a 22/2004.(XII. 11.) KvVM rendelettel módosított, 16/2001. (VII. 18.) KöM rendelet alapján – a Közszolgáltató elvégzi, és Önkormányzat azt helyi rendeletben rögzíti.
6. A jelen szerződés szerinti jognyilatkozatokat írásban, igazolható módon (fax, tértivevényes levél, e-mail) kell megtenni. Amennyiben bármelyik fél jelen szerződésben meghatározott értesítési címe megváltozik, köteles a változásról a másik felet a következő munkanapon írásban értesíteni. Értesítés hiányában a korábbi címre megküldött értesítések kézbesítettnek minősülnek.
7. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Ha a vita megállapodással nem zárható le, úgy a felek az értékhatártól függően a Zalaegerszegi Járásbíróság, ill. a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
8. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ht., a Ptk., ill. a Kbt., továbbá az e törvények által felhívott jogszabályok rendelkezések az irányadók..



A Felek a jelen szerződést, mely 12 számozott oldalból áll elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Zalaegerszeg, 2014. ....



Szécsisziget Községi Önkormányzata  
Dávid István polgármester



ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás  
Dékány Endre a Társulás Elnöke

ZALAISPA Nonprofit Zrt.  
**Köszolgáltató**  
**Bali József elnök-vezérigazgató**

Lenti Hulladékkezelő Kft.  
**Közreműködő Köszolgáltató**  
**Tótiánné Kovács Ildikó ügyvezető**

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (a továbbiakban: **Társulás**)

- rövidített név: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás
- székhely: 8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.
- nyilvántartási száma: 560508100
- adószáma: 15560500-2-20
- statisztikai számjele: 15560500-3821-328-20
- bankszámlaszáma: 11749008-15560500-0000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg
- Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke

és Szécsisziget Község Önkormányzata

- székhely: Szécsisziget Községi Önkormányzat
- adószám: 15436148-2-20
- statisztikai számjele: 15436148 8411 321 20
- képviseli: Dávid István polgármester

mint Önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- rövidített cégnév: ZALAISPA nonprofit Zrt.
- székhely: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
- cégjegyzékszám: Cg. 20-10-040253
- adószáma: 14346628-2-20
- statisztikai számjele: 14346628-3811-114-20
- KÜJ azonosító: 102 290 525
- KTJ azonosító: 101 865 642
- Közzolgáltatási engedély száma: 14/5305-17/2013 módosította és együtt érvényes a 14/5305-22/2013. engedéllyel
- OHÜ minősítés: B/III.
- bankszámlaszám: 11749008-20178983-00000000
- számlavezető: OTP Bank Nyrt. Zalaegerszeg

képviseli: Bali József vezérigazgató, mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Közzolgáltató**)

harmadrészről a Lenti Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

- rövidített cégnév: Lenti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
- székhely: 8960 Lenti Templom tér 9.
- cégjegyzékszám: Cg. 20-09-073973
- adószáma: 24791445-2-20
- statisztikai számjele: 24791445-3821-572-20
- KÜJ azonosító: 103 271 011
- KTJ azonosító: 102 073 066
- Közzolgáltatási engedély száma: 14/7860-15/2013
- OHÜ minősítés: B/I.

- bankszámlaszáma: 11749022-20038186-00000000
- számlavezető: OTP Fiók Lenti

képviseli: Tótvánné Kovács Ildikó, ügyvezető, mint Alvállalkozó közszolgáltató (a továbbiakban: *Alvállalkozó közszolgáltató*)

között, az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

## I. PREAMBULUM

1. Szerződő felek rögzítik, hogy 282 önkormányzat – köztük Szécsisziget Község Önkormányzata – képviselő-testületei, mint alapító tagok létrehozták a Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást. A tagok a Nyugat-Balaton a Zala-folyó medence nagytérség települési szilárd hulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak.
2. A Társulás egyszemélyes, zártkörűen működő részvénytársaságot alapított ZALAISPA Zrt. néven. A Társulási megállapodás VII.4. pontja arról rendelkezik, hogy a Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza az alapított gazdasági társaságot, hogy a projekt illetékességi területén regionális komplex hulladékkezelési tevékenységet lásson el, amely érdekében a Társulás és a ZALAISPA Zrt. között 2008. december 31. napján közszolgáltatási szerződés jött létre.
3. A Társulási megállapodás III.5. pontja alapján a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) bekezdés k) pont ka) alpont rendelkezései szerint a Társulás, mint ajánlatkérő és a ZALAISPA Zrt., mint a Társulás egyedüli tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet egymással kötött szerződéseit tekintetében a közbeszerzési törvény rendelkezéseit nem kell alkalmazni.
4. A fentiek, valamint a hulladékról szóló 2012. CLXXXV. törvény (a továbbiakban: *Ht.*) 33.§ (1)-(2) bekezdései alapján és a 34 § (5) bekezdésben foglalt tartalommal Szécsisziget Község Önkormányzata a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladat ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek meghatározása érdekében a ZALAISPA nonprofit Zrt.-vel köt szerződést, melyben meghatározza a *Közszolgáltatóra* és a Közszolgáltató kötelezettsége teljesítéséhez igénybe vett *Alvállalkozó közszolgáltatóra*, valamint a *Társulásra* háruló feladatokat.
5. A Közszolgáltató kijelenti, hogy 2014. január 1-jei hatállyal ZALAISPA nonprofit Zrt. néven, nonprofit zártkörűen működő részvénytársaság formában működik, így ebben a tekintetben megfelel a Ht. 90. § (8) bekezdés rendelkezéseinek, azaz jogosult hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végezni.
6. Az Alvállalkozó közszolgáltató kijelenti, hogy megfelel a Ht. 90. § (8) bekezdés szerinti feltételeknek és jogosult a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésére.

## II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA (KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG MEGNEVEZÉSE, KÖZSZOLGÁLTATÁS TERÜLETE)

1. Szécsisziget Község Önkormányzata közigazgatási területén a költségvetésként biztosított hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kizárólagos, folyamatos és teljes körű ellátása a Közszolgáltatón keresztül az Alvállalkozó közszolgáltató feladata, amely tevékenység különösen az alábbiakra terjed ki:

- biohulladék és biológiailag lebomló hulladék, háztartási hulladék, háztartási hulladékhoz hasonló hulladék, települési hulladék, vegyes hulladék és lomhulladék kezelése (begyűjtés, szállítás, komposztálás, ártalmatlanítás);
  - jogszabályi változás előírásai, vagy az alkalmazott technológia - különös tekintettel a mechanikai és biológiai kezelésre, és energetikai hasznosítására – megváltozása esetén a vegyesen gyűjtött települési háztartási hulladék teljes vagy egy része hasznosításra kerülhet az Európai Unió hulladékos keretirányelvei alapján, betartva és figyelembe véve a Ht. által megfogalmazott hulladék hierarchia fokozatos betartását;
  - hulladékkezelési (ártalmatlanítás és hasznosítási) tevékenység ellátása;
  - elkülönítetten gyűjtött hulladékok, papír, műanyag, fém, üveg köztéri hulladékgyűjtő edényzetből, és házhoz menő zsákos gyűjtéssel történő begyűjtése, előkezelése, hasznosítása;
  - lakossági igény esetén a veszélyes hulladékok kezelése (begyűjtés, szállítás hatósági ártalmatlanítás) az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;
  - egyéb önkormányzat által meghatározott települési hulladékok begyűjtése, előkezelése, kezelése, beleértve a közterületen elhagyott hulladékokat is;
2. A Közszolgáltató az Alvállalkozó közszolgáltató magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

### III. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

#### III/A. A KÖZSZOLGÁLTATÓ ÉS AZ ALVÁLLALKOZÓ KÖZSZOLGÁLTATÓ

1. A Közszolgáltató gondoskodik a II/1. pont szerinti komplex hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásáról. Gondoskodik továbbá a törvényi szabályozásnak, különösképpen az Országos Hulladék Ügynökségnek (a továbbiakban: *OHÜ*) közszolgáltatói minősítési osztályba sorolásnak megfelelő fenntartható fejlődés, fejlesztés, és közszolgáltatási színvonal biztosításáról. Gondoskodni köteles továbbá arról, hogy az *OHÜ* általi minősítő okirattal mind a Közszolgáltató, mind az Alvállalkozó közszolgáltató folyamatosan rendelkezzen jelen közszolgáltatási szerződés hatálya alatt.
2. A Közszolgáltató törekszik arra, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladék hierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ban, valamint a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.
3. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási feladatot saját felelősségére végzi, a törvényes működtetés feltételének biztosításáért teljes körű felelősséggel tartozik. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására hatósági hulladékgazdálkodási engedélyekkel rendelkező alvállalkozó közszolgáltatót vesz igénybe. Amennyiben alvállalkozó közszolgáltatót alkalmaz, annak tevékenységéért is úgy felel, mintha saját maga járna el. Az Alvállalkozó közszolgáltató kötelezettséget vállal a tevékenység szakszerű elvégzésére, a szükséges mennyiségű és minőségű eszköz, gép, berendezés, megfelelő létszámú és képzettségű szakember biztosítására. Az Alvállalkozó közszolgáltató köteles a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről gondoskodni.
4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe a következő hulladék tartozik:

- a) az ingatlanhasználó által az ingatlanon gyűjtött vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék – a Ht. 39. §-ában meghatározott eltéréssel –;
  - b) a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett szelektív hulladék;
  - c) a hulladékgyűjtő udvarban átvett hulladék;
  - d) a lomtalanítás során átvett lomhulladék;
  - e) a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladék, ha a gazdálkodó szervezet – a Ht. 39. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – a hulladék kezeléséről a hulladék Alvállalkozó közszolgáltató részére történő átadás útján gondoskodik;
  - f) az átvételi helyen, speciális gyűjtőhelyen átvett vagy gyűjtőedényben, konténerben elhelyezett hulladék, ha annak átvételét, gyűjtését, elszállítását és kezelését a közszolgáltató végzi, valamint
  - g) a Ht. 61. § (4) bekezdésében meghatározott esetben az elhagyott vagy az ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék.
5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében az Alvállalkozó közszolgáltató:
- a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközehez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti és elszállítja – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is –,
  - b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot az ingatlanhasználóktól összegyűjti, illetve átveszi és elszállítja,
  - c) az elkülönítetten gyűjtött műanyag csomagolási hulladék és papír hulladék frakciónkénti zsákos gyűjtése, továbbá az általa üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladékot összegyűjti és elszállítja,
  - d) az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot összegyűjti, elszállítja és gondoskodik a hulladék kezeléséről,
  - e) gondoskodik az a)–d) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről, és
  - f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítményt üzemelteti,
  - g) a keletkező vegyesen gyűjtött települési szilárd háztartási hulladék elszállítja a környezetvédelmi - hulladékkezelési engedélyében foglaltak alapján hetente egy alkalommal meghatározott napon.
6. Az Alvállalkozó közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében begyűjtő járáttal összegyűjtött és elszállított hulladékot, a Zalaierpa Hulladékgazdálkodási Társulás „Együttműködési megállapodás” - 4. számú mellékletében rögzített - hatóságilag engedélyezett műszaki védelemmel ellátott szigetelt regionális hulladéklerakóra szállítja. A gyűjtés csak a szabványos, az ingatlanhasználó rendelkezésre bocsátott – (ingatlanonként 1db 60 literes, vagy 120 literes, vagy 240 literes, vagy 600 literes, vagy 1100 literes, vagy 4200 literes űrtartalmú) – edényben történik. A gyűjtés során csak szabványos, az ingatlanhasználó részére rendelkezésre bocsátott edényben történhet, az ingatlanhasználók által igénybe vehető edényzet mérete tekintetében az önkormányzat rendelete az irányadó. A hulladékok elszállítását 06-22 óra között kell bonyolítani. Ha a gyűjtési nap ünnepnapra esik, a közszolgáltató az ünnepnapon végzi el a begyűjtést, de fenntartja a jogot a változtatásra, és az esetlegesen ily módon megváltozott gyűjtőnap idejéről a Alvállalkozó közszolgáltató az Önkormányzatot előre, kellő időben - 5 munkanappal korábban - tájékoztatja.

7. Az Alvállalkozó közszolgáltató évente legalább 1 alkalommal gondoskodik a lomtalanítás megszervezéséről és a lomtalanítás során a részére átadott vagy közterületre helyezett lomhulladék átvételéről, összegyűjtéséről, elszállításáról. A lomtalanítás az Önkormányzattal előre egyeztetett időpontban, adott közszolgáltatási évre megállapodott technikai feltételek mellett történik
8. Amennyiben a gyűjtőedényt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása céljából közterületen helyezték el, a hulladék a gyűjtőedényben történő elhelyezéssel az Alvállalkozó közszolgáltató tulajdonába kerül. A lomtalanítás során közterületre helyezett hulladék az Alvállalkozó közszolgáltató tulajdonát képezi.
9. Az Alvállalkozó közszolgáltató székhelyén, a 8960 Lenti, Templom tér 9. szám alatt kerül sor az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézésére, panaszainak kivizsgálására, orvoslására és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítására. Az ügyfélszolgálattal kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségre a Ht. 53. §-a az irányadó.
10. Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás végrehajtásával kapcsolatos észrevétele esetén panaszt tehet az Alvállalkozó közszolgáltatónál, amely 15 napon belül köteles a panaszt kivizsgálni és vizsgálat eredményétől függően a szükséges intézkedést megtenni, erről a panaszt 15 napon belül írásban tájékoztatni. Amennyiben intézkedés nem történik, panaszos a közös önkormányzati hivatalhoz bejelentést tehet, és jogában áll az adott megyei kormányhivatal fogyasztóvédelmi felügyelőség, a békéltető testület, valamint a Magyar Energetikai és Közmű Szolgáltató Hivatal felé jogorvoslattal fordulni, a mindenkor érvényben lévő fogyasztóvédelmi törvény idevonatkozó előírásai alapján.
11. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről évente beszámolót készít, és köteles azt az Önkormányzatnak, valamint az *OHÜ*-nek benyújtani.
12. Az Alvállalkozó közszolgáltató részére megállapított és az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az Önkormányzatnak legalább évenkénti egyszeri tájékoztatást nyújt.
13. Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a természetes elhasználódás folytán használhatatlanná vált adott szabványos hulladéktároló edények cseréjéről, melyhez az Alvállalkozó közszolgáltató térítési díj fejében biztosít szabványos hulladékgyűjtő konténert. Az Alvállalkozó közszolgáltató – kizárólag az ürítés folyamán bizonyítottan a hibájából megsérült – hulladéktároló edényt díjmentesen kijavítja, vagy díjmentesen kicseréli. Az Alvállalkozó közszolgáltató az ingatlanhasználó közterületre kirakott konténerének az eltűnéséért felelősséget nem vállal.
14. Az Alvállalkozó közszolgáltató a kihelyezett tároló edényzetben lévő hulladékot nem szállítja el, amennyiben abban maró-, mérgező-, gyúlékony-, folyékony-, robbanóanyag, izzó parázs, állati tetem, építési törmelék és a vidékfejlesztési miniszter 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelete a hulladékjegyzékről alapján veszélyes hulladék kategóriájába tartozó hulladék jelenléte állapítható meg, továbbá ha az edényzet felső peremén túli magasságban tartalmaz hulladékot, valamint a hulladék összömege az önkormányzat rendeletében meghatározott mértéket meghaladja. Ugyancsak megtagadhatja a nem rendszeresített nem emblémás zsákba kihelyezett hulladék átvételét és leszállítását.

15. Az Alvállalkozó közszolgáltató elvégzi a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő rendszeres adatszolgáltatást, és nyilvántartási rendszer működtetését.
16. Az Alvállalkozó közszolgáltató tevékenységére irányadó jogszabályok különösen a mindenkor érvényben lévő hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény, továbbá egyéb kapcsolódó jogszabályok alkotják.
17. Az Alvállalkozó közszolgáltató biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés meglétét, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását, gondoskodik továbbá a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzéséről.

### III/B. AZ ÖNKORMÁNYZAT

18. A lakosság tájékoztatása érdekében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés közzétételéről az Önkormányzat a helyben szokásos módon gondoskodik, illetve a Közszolgáltató a Ht.-ben meghatározott tartalommal saját elektronikus honlapján jeleníti meg a közszolgáltatással összefüggő közérdekű adatokat.
19. Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információt megadni az Alvállalkozó közszolgáltató felkérésére, ennek keretében az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggésben kezelt személyes adatokat (természetes személyazonosító adatok, lakcím) térítésmentesen bocsátja az Alvállalkozó közszolgáltató rendelkezésére. Az Alvállalkozó közszolgáltató az így megismert személyes adatokat kizárólag a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggésben kezelheti és használhatja. Az Alvállalkozó közszolgáltató az általa működtetett ügyfélszolgálati irodán keresztül a 8960 Lenti Templom tér 9. szám alatt a negyedéves számlázási ciklust megelőzően március 5-ig, június 5-ig, szeptember 5-ig, december 5-ig terjedő dátumnapig fogadja el a változás bejelentést az ingatlanhasználók részéről a számlázás megváltoztatására és korrigálására. A határidőn túli változás bejelentés csak a következő negyedéves számlázási ciklusban kerül figyelembe vételre.
20. Az Önkormányzat köteles elősegíteni a közszolgáltatás körébe nem tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek, illetve különböző közszolgáltatások összehangolását.
21. Az Önkormányzat együttműködik a települési igények kielégítésére alkalmas hulladékgyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölésénél.
22. Az Önkormányzat rendeletében állapítja meg a Ht. 35. §-ban foglaltakat.
23. Az Önkormányzat a település lakosságát kellő időben tájékoztatja a hulladékgyűjtés, a lomtalanítás (lom), vagy egyéb hulladék gyűjtéséről, valamint a meghatározott naptól eltérő időben történő gyűjtésről. Ha a gyűjtő kocsi nem tudja építési munka, vagy útelzárás miatt a gyűjtő-helyet megközelíteni, akkor az Önkormányzat a lakosság, vagy az építőkön keresztül biztosítja a gyűjtőedények kihelyezését olyan területre, amelyet a járatútvonal érint.

24. Az Önkormányzat biztosítja a településen az önkormányzati tulajdonú utak, gyűjtési útvonalak járhatóságát, különös tekintettel a téli síkosság mentesítésére.
25. Az Önkormányzat a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, továbbá kezelésére vonatkozó helyek és létesítmények tekintetében az Önkormányzat rendelete, továbbá a Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás „Együttműködési megállapodás” 4. számú mellékletében foglaltak az irányadóak.
26. Az Önkormányzat a tulajdonában lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában kizárólagos közszolgáltatási jogot biztosít az Alvállalkozó közszolgáltatónak.

#### IV. HULLADÉKHASZNOSÍTÁS ÉS ÁRTALMATLANÍTÁS

1. A Felek kötelesek együttműködni egymással az illegális hulladék lerakók megelőzése és felszámolása érdekében, valamint a szelektív és biológiailag lebomló-hulladékgyűjtési rendszer fejlesztésével kapcsolatban.
2. A szelektív hulladékgyűjtés a Közszolgáltató által biztosított adott mennyiségű és kivitelű köztéri hulladékgyűjtő szigeteken történik, mely igény szerint bővíthető.  
A konténerekbe – gyűjtőszigetenként – a következő frakciókat lehet gyűjteni:
  - 1 db 1,1 m<sup>3</sup> vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es zárt kék színű konténer: papírfrakciók, karton és újság
  - 1 db 1,1 m<sup>3</sup> vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es zárt sárga színű konténer: műanyag frakciók, PET palack frakció, műanyag fóliafrakció, és tetrapack frakció.
  - 1 db 1,1 m<sup>3</sup>, vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es zárt zöld színű konténer: üveg frakciók színes és fehér öblös üvegek
  - 1 db 1,1 m<sup>3</sup>, vagy 2,1 m<sup>3</sup>-es zárt fehér színű konténer: fém csomagolási hulladék frakciók
3. A szelektív köztéri hulladékgyűjtő szigetek zárt konténerek frakciónként külön begyűjtő járással tömörítés zárt hulladékgyűjtő gépjárművel és alul ürítés gyűjtőedények esetében darus gépjárművel történő begyűjtésének ütemezése az önkormányzat helyi rendeletében kerül rögzítésre, telítődéshez igazodva, havi rendszerességgel.
4. Az Alvállalkozó közszolgáltató kizárólag jogosult az összes újrahasznosítható, és szelektíven gyűjtött hulladék átmeneti tárolásáról és további hasznosításáról gondoskodni termékdíj koordináló szervezet bevonásával. Az Alvállalkozó közszolgáltató kizárólag a konténerekben tárolt szelektív hulladék elszállítását vállalja, a hasznosításra alkalmatlan szennyeződés és egyéb idegen veszélyes és nem veszélyes hulladék nélkül. Amennyiben a szelektív szigetek mellé egyéb nem veszélyes hulladék van kirakva, ömlesztve, vagy zsákokban, annak fizikális állapotát a gépjárművezető digitális fényképezőgéppel a



dátum feltüntetésével rögzíti minden esetben. Ezen hulladékok a szelektív járáttal elszállításra nem kerülnek, és kizárólag térítési díj ellenében kerülnek elszállításra.

5. Házhöz menő műanyag csomagolási hulladék gyűjtése sárga színű feliratozott emblémával ellátott 120 literes, az Alvállalkozó közszolgáltató által erre a célra rendszeresített és a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban, négyhetente történik. Házhöz menő papír hulladék gyűjtése kék színű feliratozott emblémával ellátott 120 literes, az Alvállalkozó közszolgáltató által erre a célra rendszeresített és a lakosság részére térítésmentesen biztosított zsákokban, négyhetente történik. A zsákok első induló 1 db-os kiadásában a közös önkormányzati hivatal közreműködik, majd utána az Alvállalkozó közszolgáltató biztosítja és ossza ki, kizárólag a gyűjtésben hatékonyan résztvevő ingatlan tulajdonosok számára a gyűjtőzsákokat, minden kirakott zsák után újabb zsák biztosításával, de maximum 16 db zsák/év (A Ht. 39. § (2) bek. szerint csak a hulladékbeszállításra vonatkozik a hátralékosok kizárása) háztartás mennyiségben. Belerakható különböző színű PET üdítő palack, HDPE/PP frakció, műanyag fólia, illetve írólap, füzet újság és brossúra a papír frakció közé. Egyéb házhöz menő csomagolási hulladék gyűjtése fejleszhető a Felek között, külön jogszabályi rendelkezések alapján. A házhöz menő gyűjtés 13 alkalom/év mennyiségben felüli megrendelése esetén az ingatlanhasználóval külön megállapodást kötnek, mely az önkormányzati rendeletben is nevesítésre kerül.
6. A biohulladék és a biológiailag lebomló zöld hulladék elszállítást és ártalmatlanítását, hasznosítását az Alvállalkozó közszolgáltató végzi.
7. Az Alvállalkozó közszolgáltató a Ht. rendelkezései alapján megszerzett közszolgáltatási engedélye, illetve az OHÜ által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény által meghatározott minősítés szerint végzi közszolgáltatási tevékenységét, és erre garanciát vállal. Garanciát vállal arra is, hogy közszolgáltatási tevékenységét nonprofit jelleggel végzi, és cégnevében nevesíti, a preambulumban foglaltak szerint. Az egységes környezethasználati engedély, és a közszolgáltatási engedély környezetjogilag biztosítja az országos hulladék begyűjtést és szállítást, a zalabéri telephelyen történő előkezelést, kezelést (válogatás bálázás, darálás, aprítás, komposztálást) tárolást illetve végleges lerakással történő ártalmatlanítás folyamatait, továbbá a csurgalék vizek tisztítását kezelését.

## V. A KÖZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSÁNAK ELVEI ÉS MÓDSZEREI

1. A kihelyezett hulladékgyűjtő edények, zsákok vonatkozásában az ingatlanhasználónak a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás igénybevételéért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat kell fizetnie. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Ht. vonatkozó rendelkezései alapján a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. Az Önkormányzat rendeletében bevezetett díjkedvezmények tekintetében köteles a kialakult hatóságilag megállapított közszolgáltatási díj és kedvezményes díj közötti díjkülönbséget az Alvállalkozó közszolgáltatónak megtéríteni. A közszolgáltatási egységnyi díjra vetített összege közzétételre kerül az Alvállalkozó közszolgáltató és az OHÜ elektronikus honlapján, illetve az Alvállalkozó közszolgáltató ügyfélszolgálati irodájában a 8960 Lenti Templom tér 9. szám alatt.

2. Az Önkormányzat az V/1. pont szerinti kedvezmény biztosításán kívül egyéb módon nem vesz részt a közszolgáltatás finanszírozásában.
3. Az Alvállalkozó közszolgáltató a közszolgáltatási díjat negyedévenként kiszámlázza az ingatlanhasználó felé a szolgáltatás elvégzése után, minden negyedévet követő hónap 10-ig. A kibocsátott számla fizetési határideje, a kiállítástól számított 8 banki nap.
4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.
5. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül az Alvállalkozó közszolgáltató, vagy a követelés egyéb jogosultja felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására, és felszólítja annak teljesítésére. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével az Alvállalkozó közszolgáltató – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett – a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi. A NAV - a kezdeményezés kézhezvételétől számított 8 napon belül - jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a követelés jogosultjának ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV 8 napon belül átutalja a követelés jogosultjának.
6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj egyéves díjfizetési időszakra, általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint kerül meghatározásra, egytényezős díjként.
7. Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra.

## VI. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉNEK IDŐTARTAMA

1. A jelen szerződés határozott időtartamra 2014. év július 1. napjától a közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatásáig, legfeljebb 2024. június 30. napjáig tart.

## VII. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. A jelen szerződés az VI/1. pont alatt hivatkozott határozott idő elteltével, a Közszolgáltató közszolgáltatási státuszának megszűnése esetén, valamint vonatkozó Ht. törvényben meghatározott egyéb esetekben szűnik és szűnhet meg.
2. Jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha az Alvállalkozó közszolgáltató:
  - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította, vagy
  - b) jelen a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

3. Jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat felmondja, ha a Közszolgáltató nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.
4. A felmondási idő 6 hónap, a fordulónapra vonatkozóan. A felmondási idő alatt a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.
5. A teljesítés megkezdését követően az Alvállalkozó közszolgáltató a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
  - a) az Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
  - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá ha a közszolgáltató nem rendelkezik hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal, a közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

6. Jelen szerződés bármely 1-5. pontokban meghatározott megszűnése nem mentesíti a Társulást az I. Preambulum című pontban hivatkozott Társulási megállapodás V. A Társulás alaptevékenysége című fejezetében meghatározott feladat-ellátási kötelezettsége alól.

## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Felek megállapodnak abban, hogy együttműködésük keretében az Önkormányzat a kis- vagy nagyrégiós környezetvédelmi, és hulladékgazdálkodási beruházásoknál, pályázatoknál segítséget nyújt az Alvállalkozó közszolgáltatónak, továbbá abban is, hogy az Önkormányzat a közigazgatási területén működő kis,- közép,- nagyvállalkozások hulladékgazdálkodási feladatainak megoldásánál, az Alvállalkozó közszolgáltatót javasolja és támogatja, különösképpen a kötelező adatszolgáltatásra vonatkozólag.
2. Amennyiben jogszabály, vagy önkormányzati rendelet a jövőben a hulladékot fajtánként kategorizálná, (pl.: háztartási hulladék, ipari hulladék, biohulladék, csomagolási papír, műanyag, üveg, fém, egyéb újrahasznosítható hulladékok, beleértve a veszélyes hulladékokat is, stb.) úgy ez a későbbiekben sem sértheti a Közszolgáltatónak a teljes hulladék-kezeléshez és ártalmatlanításhoz való jogát, azaz szerződés valamennyi hulladékfajta elszállítására, ártalmatlanítására kiterjed, annak kategóriájától függetlenül.
3. A hulladékok fajtánkénti kategorizálását, és azonosító szám szerinti besorolását – a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és

feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet, valamint a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet – a Közszolgáltató elvégzi.

4. A jelen szerződés szerinti jognyilatkozatokat írásban, igazolható módon (fax, tértivevényes levél, e-mail) kell megtenni. Amennyiben bármelyik fél jelen szerződésben meghatározott értesítési címe megváltozik, köteles a változásról a másik felet a következő munkanapon írásban értesíteni. Értesítés hiányában a korábbi címre megküldött értesítések kézbesítettnek minősülnek.
5. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján rendezik. Ha a vita megállapodással nem zárható le, úgy a felek az értékhatártól függően a Zalaegerszegi Járásbíróság, illetve a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ht., a Ptk., továbbá az Önkormányzat rendelete az irányadóak..

A Felek a jelen szerződést, mely 11 számozott oldalból áll elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Zalaegerszeg, 2014. ....



*D. István*

Szécsisziget Község Önkormányzata  
Dávid István Polgármester

ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás  
Dékány Endre a Társulás Elnöke

ZALAISPA nonprofit Zrt.  
közszolgáltató  
Bali József elnök-vezérigazgató

Lenti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.  
Alvállalkozó közszolgáltató  
Tótvivánné Kovács Ildikó ügyvezető



5) Szükséges lenne a gyermekek és fiatalok számára olyan közösségi programok létrehozása - klubok, szakkörök keretében -, ahol a fölösleges energiákat levezethetik. E mellett, felügyelettel értelmes dolgokat csinálhatnának, alkothatnának, saját közösségeiket kialakíthatnák.

6) Szécsisziget községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalkorú bűnelkövetéséről nem érkezett jelzés.

7) Szécsisziget Község Önkormányzata konkrét megbízást nem adott a településen működő civil szervezeteknek meghatározott feladatok, szolgáltatások ellátására, azonban a Szapáry Egyesület az év során szervezett programokat a gyermekek számára (Szapáry nap, Mikulás nap). Továbbá az önkormányzat működteti a település mozgókönyvtárát, mely szolgáltatás révén felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket.

Lovászi, 2014. június 3.



## Közszolgáltatási szerződés közhasznú feladatok ellátására

mely létrejött egyrészről

Szécsisziget község Önkormányzata (8879 Szécsisziget, Rákóczi u. 25.), mint megbízó önkormányzat (a továbbiakban Megbízó,

másrészről

a MaNNa Produkció Nonprofit Kft. (1155 Budapest, Bulcsú u. 44., képviseli: Gáspár Anna), együttesen Felek, között az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó a törvény erejénél fogva önként vállalt, az alábbiakban meghatározott kulturális és közművelődési közhasznú feladatai ellátásával megbízza a MaNNa Produkció Nonprofit Kft-t, amely a megbízást elfogadja, és kötelezettséget vállal a jelen szerződésben részletezett feladatok színvonalas ellátására:

A MaNNa Produkció Nonprofit Kft részt vesz Szécsisziget művészi értékeinek feltárásában, gazdagításában, az ünnepek kultúrájának, az ismeretszerző, az amatőr művészeti tevékenységek gondozásában, a nemzeti kultúra értékeinek megismertetésében.

Az ellátandó feladatok alábbi:

kulturális tevékenység, ezen belül előadó-művészeti (színházi) szolgáltatás nyújtása

2. Megbízó az 1. pontban meghatározott feladatok ellátása érdekében a szerződés hatálya alatt 2014 évben 50.000 forint támogatást nyújt a MaNNa Produkció Nonprofit Kft részére.

3. A MaNNa Produkció Nonprofit Kft. az önkormányzat által nyújtott támogatás tárgyévi felhasználásáról a szakmai értékeléséről a tárgyévet követő év január 30-ig a hatályos önkormányzati költségvetési végrehajtási rendelet alapján köteles számot adni.

4. A MaNNa Produkció Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy amennyiben az elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a támogatás teljes összegét az erre vonatkozó felszólítást követő 15 napon belül köteles visszafizetni, és részére újabb támogatás 3 évig nem folyósítható.

5. Jelen szerződést a felek 2014. május 1. és 2014. december 31. közötti határozott időtartamra kötik.

Felek megállapodnak abban, hogy a fenti közszolgáltatási szerződésük közös akarattal bármikor módosítható.

Szécsisziget, 2014. június 16.

---

MaNNa Produkció Nonprofit Kft.

---

Szécsisziget Község Önkormányzata

## Előterjesztés

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

**Tisztelt Képviselő Testület!**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásainak megfelelően az önkormányzatnak kötelessége rendelkezni az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre vonatkozó eljárás szabályairól.

Kérem a rendelet-tervezet elfogadását.

Lovászi, 2014. június 6.



  
dr. Hercz Judit  
jegyző



## **Szécsisziget Község Önkormányzati Képviselő-testületének**

### **8/2014 (VI.18.) önkormányzati rendelete**

#### **az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezésről**

Szécsisziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. A rendelet célja**

1. § A rendelet célja, hogy Szécsisziget Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre vonatkozó eljárást.

#### **2. A rendelet hatálya**

2. § (1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére az önkormányzat pénzeszközt ad át.

(2) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek, jutatott szociális, gyermekjóléti ellátásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra és a 2007 évi CLXXXI. Tv. 1.§(2)-(4) bekezdésében meghatározott ellátásokra, támogatásokra, szervezetekre.

#### **3. A támogatás forrása**

3. § Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére felhalmozási vagy működési célú támogatás adható.

#### **4. A támogatás nyújtásának alapelvei, támogatás odaítélése**

4. § (1) A támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben foglaltak alapján a képviselő-testület dönt.

(2) Önkormányzati támogatás nyújtása kérelemre történik. A kérelemre történő támogatás nyújtás esetén elsősorban a Möt.v.-ben meghatározott helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok ellátásának, és a település érdekében végzett tevékenység támogatására kell törekedni.

(3) A céljellegű támogatási kérelmek az 1. melléklet kitöltésével nyújthatók be, az abban foglalt tartalmi és formai követelményekkel. A támogatási kérelmet a polgármesternek címezve kell benyújtani.

(4) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, valamint a támogatás célját.

## 5. A támogatási megállapodás

5.§ (1) Az önkormányzat által nyújtott céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül - a támogatás folyósítására megállapodást kell kötni a támogatottal. ( 2. melléklet ) A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás nyújtásáról szóló döntés számát,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a pénzügyi teljesítést,
- f) a teljesítés ütemezését,
- g) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- h) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét (működési támogatásról lehetőleg a tárgyévet követő év január 31-ig, a felhalmozási célú felhasználásokról az elszámolási határidőt a teljesítéshez kapcsolódóan kell meghatározni),
- j) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

(2) A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról vagy a támogatásról határidőben nem számol el.

(3) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja. A támogatási megállapodás aláírására az önkormányzat nevében a polgármester jogosult

(4) A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően kizárólag átutalással lehet teljesíteni.

(5) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(6) A képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkozni kell

(7) A fel nem használt támogatást és a nem a célnak történő támogatás felhasználását a támogatottnak az önkormányzat számlájára vissza kell fizetnie az önkormányzat értesítő levélét követő 8 napon belül.

## **6. Támogatási szerződés módosítása**

**6. § (1)** A támogatási szerződés módosítására az elszámolási határidő vonatkozásában és a támogatás céljában, támogatási összegben kerülhet sor, egyszeri alkalommal, a támogatott elszámolási határidő lejárta előtt leadott írásos kérelmére.

(2) A határidő módosítás engedélyezése a képviselő-testület hatásköre.

(3) A támogatás céljának módosításáról, amennyiben az működési és felhalmozási célon belüli változás, a képviselő-testület dönt.

(4) A támogatás céljának módosításáról amennyiben az működési és felhalmozási célok közötti változás a képviselő-testület dönt.

(5) A megítélt támogatási összeg módosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A támogatási összeg módosítására abban az esetben kerülhet sor, ha a támogatott részére megítélt támogatás kifizetése az önkormányzat működőképességének megőrzését veszélyezteti és az összeg kifizetésére nem áll rendelkezésre pénzügyi fedezet. A támogatási szerződésben a támogatási összeg módosításának lehetőségéről a támogatottat tájékoztatni kell.

(6) Amennyiben a támogatott által kért támogatás összege magasabb a képviselő-testület által megítélt támogatásnál, a képviselő-testület év folyamán pénzügyi forrás megléte mellett döntést hozhat a támogatási összeg módosításáról.

## **7. Elszámolás a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről**

**7.§ (1)** A nyújtott támogatás célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáról a támogatott köteles a támogatási megállapodásban foglalt határidőig elszámolni.

(2) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik. A támogatott köteles a 3. melléklet szerinti elszámoló lapot kitölteni és csatolni az elszámoláshoz.

(3) Elszámolási határidő: a támogatási megállapodásban rögzítettek szerint.

a) a civil szervezetek esetében lehetőleg a tárgyévet követő év január 31-ig,

b) önkormányzati közfeladat ellátást biztosító gazdasági társaságok esetében a tárgyévet követő év január 31-ig,

(4) A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.

(5) Ha a támogatott a megállapodásban foglalt elszámolási határidőig nem, vagy nem szabályszerűen számolt el a támogatás felhasználásáról az 5. § (2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

(6) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

(7) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,

b) a Támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,

c) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

(8) A polgármester a támogatott által benyújtott elszámolást

a) 100.000 Ft-ot meg nem haladó támogatási összeg esetén írásban jóváhagyja,

b) 100.000 Ft-ot meghaladó támogatási összeg esetén az elszámolást döntés céljából a képviselő-testület elé terjeszti.

(9) Az elutasított, vagy részben elutasított elszámolásról hozott határozatnak tartalmaznia kell a támogatott felszólítását a támogatott összeg, vagy a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összeg visszafizetésére vonatkozó rendelkezést.

(10) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet a beszámolás tárgyát képező évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

## **8. A közpénzekből nyújtott pénzeszközök átláthatósága, nyilvántartása**

**8. § (1)** Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzat költségvetéséből nyújtott nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

(2) A közzétételt a támogatási szerződés kötését követő 15 napon belül kell megtenni.

(3) A közzétételért a döntés, vagy a támogatási megállapodás előkészítéséért a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban:hivatal) köteles gondoskodni.

(4) A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről a Hivatal köteles a 4. melléklet szerinti nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatást nyújtó megnevezését, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, az átutalás idejét, a támogatás célszerű felhasználása elszámolásának határidejét, az elszámolás időpontját, valamint az elszámolás és bizonylat fellelhetőségét, a bizonylat számát.

## 9. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

9. § (1) Az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről a képviselő-testület dönt.

(2) A forgalmi érték meghatározásához ingatlan esetében ingatlanforgalmi szakértői véleményt kell beszerezni.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a képviselő-testület köti meg

## 10. Záró rendelkezések

10. § (1) A rendelet hatálybalépése előtt megállapított támogatásokra alkalmazni kell a támogatással történő elszámolásra vonatkozó 7.§-ban meghatározott rendelkezéseket.

(2) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.



Dávid István  
polgármester



dr. Hercz Judit  
jegyző

Kihirdetve: 2014. június 18.



dr. Hercz Judit  
jegyző

1. melléklet a 8/2014. (VI.19.) önkormányzati rendelethez

<b>Adatlap – önkormányzati támogatáshoz</b>		
A kérelmező neve:		
címe és adószáma:		
A támogatandó cél megnevezése:		
A támogatandó cél, tevékenység, feladat, beszerzés stb. ismertetése:		
A program – amennyiben ez a kérelem tárgya - tervezett időpontja:		
Felelős neve és elérhetősége:		
<b>A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése</b>		
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
<b>Költségvetés teljes összege</b>		<b>Ft</b>
<b>Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások</b>		
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
<b>A támogatásként igényelt pénzüsszeg:</b>		<b>Ft</b>
<b>AFA levonására jogosult vagyok: igen / nem</b>		

Bankfiók, számlaszám:	
<b>Nyilatkozat</b>	
Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:	
..... összeg- hely megnevezése	
..... összeg- hely megnevezése	
Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy a pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást nyújtó részére.	
<b>A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:</b>	
a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata és hitelesített aláírási címpéldány vagy banki aláírási címpéldány	
b) az alapszabály vagy alapító okirat másolata;	
c) az előző támogatás felhasználásáról készített, e rendelet 7. §-ban meghatározottak szerint elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló	
d) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató és a szervezet folyó évi munkaterve;	
e) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;	
f) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat, miszerint az Önkormányzat által kiírt más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást;	
g) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és közzétételéhez;	
h) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;	
i) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem	
Dátum: .....	
.....	..... kérelmező neve, aláírása

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Szécsisziget Község Önkormányzata (székhely: 8879 Szécsisziget Rákóczi utca 25.), képviselőjében eljáró: ..... polgármester (továbbiakban: Támogató),

másrészről: ..... (székhelye: .....

.....), képviselőjében eljáró: .....  
(továbbiakban: Támogatott) között, alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1) A Támogató vállalja, hogy a Támogatott részére a Szécsisziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..... évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelete, valamint ..... sz. határozata alapján ..... évben ..... Ft, azaz ..... forint támogatást nyújt, átadott pénzeszköz formájában, ..... működési / felhalmozási kiadások ellátására, az alábbi ütemezésben:

Utalási időpontja:	Összege (e Ft):
I. negyedév:	
II. negyedév:	
III. negyedév:	
IV. negyedév:	
<b>Összesen:</b>	

2) A Támogató vállalja, hogy az 1) pont szerinti ütemezésben a Támogatott ..... vezetett ..... sz. számlájára az összeget átutalja.

3) A támogatott vállalja, hogy az 1) pontban megjelölt határozat alapján kapott működési/felhalmozási pénzeszközt a működési/felhalmozási költségeire, ..... tevékenységére, valamint biztosítására fogja felhasználni.

4) A Támogató a jelen Támogatási Szerződés 1) pontjában meghatározott összeg megfizetését – Szécsisziget Község Önkormányzat költségvetési számlájáról – biztosítja. A vonatkozó pénzüsszeg kifizetése a megállapodás aláírását követő 5. napjáig történik.

5) A Támogatott az átadott pénzeszközt csak a Támogató által meghatározott célra használhatja fel, és felhasználásáról 20.....-ig kell elszámolni az eredeti számlán feltüntetett „Szécsisziget Község Önkormányzat ..... számú megállapodás alapján kapott támogatásból. Felhasználva:..... Ft. Aláírásra jogosult kézjegye és bélyegzője:.....”. Az eredeti lezáradékolt dokumentumról másolatot kell készíteni, a másolatot el kell látni hitelesítéssel „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat! Aláírásra jogosult kézjegye és bélyegzője: .....”



6) A hitelesített másolatokról összegző elszámolást kell készíteni, melyből egyértelműen megállapítható, hogy milyen összeg került elszámolásra. A másolt és hitelesített dokumentumokat Szécsisziget Község Önkormányzat polgármestere részére kell megküldeni.

7) Az átadott pénzeszköz célnak megfelelő felhasználását igazoló dokumentumok valódiságát a Támogató – a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal útján – jogosult ellenőrizni. A helyszíni ellenőrzésről annak megkezdése előtt 8 nappal írásban értesíti a Támogató a Támogatottat, aki köteles az elszámolás keretében benyújtott bizonylatokat rendelkezésre bocsátani. A helyszíni ellenőrzésről feljegyzést kell készíteni, és meg kell küldeni a Támogatottnak az ellenőrzést követő 15 napon belül.

8) A Felek a jelen Támogatási Szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és kötelesek egymást az azzal kapcsolatos minden lényeges körülményről tájékoztatni. A Támogatottal szemben hivatalosan eljáró hatóságok vizsgálatáról, intézkedéseiről hivatalosan értesíteni kell a Támogatót.

9) A jelen Támogatási Szerződés 1) pontjában meghatározott feladatok megghiúsulásából, a Támogatott 5-7) pontban meghatározott elszámolási kötelezettségének elmulasztásából, késedelméből, továbbá egyéb szerződéses kötelezettségei megszegéséből eredő – Ptk. szerinti kamatokkal növelt – visszafizetési kötelezettségek a Támogatottat terhelik. A visszafizetendő összegről a Felek külön egyeztetnek. A Támogatott a megegyezést követő 3 (három) munkanapon belül a Felek által meghatározott összeget köteles visszafizetni a Támogató 7500325-12008414 számú számlájára.

10) A Támogatott ..... év március 31-ig köteles a képviselő-testületet tájékoztatni a folyósított támogatás felhasználásáról, a hatékonyságáról, működési költségek felhasználásáról, annak anyagi vonzatáról.

11) A Támogató az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 51. § alapján köteles előírni, hogy a támogatások felhasználását - ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak - a Kbt. alkalmazásához kell kötni. A támogatásról szóló határozatban vagy szerződésben úgy kell meghatározni a támogatás felhasználásával kapcsolatos határidőket, hogy a megvalósítandó közbeszerzésre irányuló eljárás lefolytatásához a Kbt. alapján szükséges időtartam rendelkezésre álljon. A támogatás nem köthető olyan feltételhez, hogy az árut szállító, szolgáltatást nyújtó vagy építési beruházást megvalósító szervezetet (személyt) előzetesen válasszák ki. Ez a rendelkezés nem zárja ki, hogy a támogatási kérelem elbírálását megelőzően közbeszerzési eljárás kerüljön megindításra, illetve, hogy az (1) bekezdés szerinti támogató - indokolt esetben - a támogatásért folyamodó szervezetet, személyt a támogatási kérelem elbírálását megelőzően közbeszerzési eljárás megindításra kötelezze. A Támogatott e fenti előírást tudomásul veszi, és köteles betartani.

12) Jelen Támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elszámolás rendjére az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok, valamint Szécsisziget Község Önkormányzat erre vonatkozó rendeleteinek, határozatainak rendelkezéseit kell alkalmazni.

13) A Támogatási Szerződés négy példányban készült, melyből két példány a Támogatotté, két példány a Támogatóé.

14) A Felek a jelen Támogatási Szerződést – erre feljogosított képviselőik útján – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Dátum: .....

.....  
Támogatott képviselőként

.....  
Támogató képviselőként





## Indokolás

a 8/2014. (VI.18.) rendelethez

- Az általános rendelkezéseiben kinyilvánítja, hogy a rendelet hatálybalépését követően a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre vonatkozó eljárást.
- szabályozza a támogatás nyújtásának alapelveit, támogatás odaitélésének eljárási rendjét
- meghatározza a támogatási összeg felhasználásáról az elszámolás szabályait
- a Záró rendelkezésekben rendelkezik a rendelet hatályba lépéséről, valamint arról, hogy a hatályba lépés előtt odaitélt támogatásokról is kötelesek elszámolni a támogatott szervezetek az előírt időpontig



  
dr. Hercz Judit  
jegyző

## Hatásvizsgálati lap

### az Önkormányzatnak az államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó rendelkezésről szóló rendelethez

#### I. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása nincsen.

#### II. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközökre vonatkozó eljárást szabályozza, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságának biztosításával pozitív gazdasági hatást gyakorol.

#### III. Környezeti hatások

A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

#### IV. Egészségi következmények

A rendelet egészségi következményekkel nem jár.

#### V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásával az adminisztratív teher növekszik.

#### VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmegalkotás szükségessé vált, mert a 2007. évi CLXXXI. törvény ezt szabályozza.

#### VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendeletnek a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételekre nincsen hatása.

Lovászi, 2014. június 5.



*dr. Hercz Judit*  
dr. Hercz Judit  
jegyző