

6/2021. T.

**Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében eljáró
Szécsisziget Község Polgármestere
2021. május 17. napján hozott döntései**

Határozatok:

Sorszám:
17/2021. (V. 17.)
18/2021. (V. 17.)
19/2021. (V. 17.)
20/2021. (V. 17.)
21/2021. (V. 17.)
22/2021. (V. 17.)
23/2021. (V. 17.)
24/2021. (V. 17.)
25/2021. (V. 17.)

JEGYZŐKÖNYV

A Kormány a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány (a továbbiakban: koronavírus-világjárvány) következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdése szerint „Veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.”

A Kat. 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének a feladat- és hatáskörét, beleértve a képviselő-testület szerveire átruházott feladat- és hatáskörgyakorlást is az önkormányzat zökkenőmentes működése érdekében a polgármester gyakorolja.

A fentiek értelmében 2021. február 8. után a veszélyhelyzet fennállása alatti időszakban képviselő-testületi ülés összehívására nincs lehetőség. A jegyzőkönyvben foglaltak a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntések.

Tárgy:

1. Döntés „Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására” kiírt pályázat tárgyában
2. A „Napsugár” Család- és Gyermejköltségi Központ és Szolgálat Lenti 2020. évi beszámolója
3. Az önkormányzat 2020. évi gyermekvédelmi beszámolója
4. A Zala Megyei Könyvtár 2020. évi beszámolója
5. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítása
6. A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetési beszámolója
7. A 2020. évi Belső ellenőrzési beszámoló elfogadása – Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában
8. Döntés a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2020. évi Szakmai beszámolójának elfogadásáról
9. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2020. évi tevékenységéről

1. Döntés „Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására” kiírt pályázat tárgyában

Előzmény: Előterjesztés szerint.

SZKÖKT 17/2021. (V.17.) sz. határozat

Szécsisziget Község Polgármestere Szécsisziget Község Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szécsisziget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1 jogcíme szerinti Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szóló pályázati kiírást megtárgyalta és úgy határoz, hogy a pályázati kiírás a) pontjában meghatározott lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és tisztítás szolgáltatás támogatása célra a pályázatát benyújtja. A képviselő-testület a Délzalai Víz- és Csatornamű Zrt. által kidolgozott, a támogatási

kérelemben közölt fajlagos költség- ráfordítási adatokat elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza Hóbor-Sztrahia Krisztinát, Csörnyeföld Község Önkormányzata Polgármesterét a pályázat benyújtására és minden, a pályázat benyújtásához szükséges intézkedés és jognyilatkozat megtételére, sikeres pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására.

Indokolás

A vízgazdálkodásért felelős miniszter – a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben -pályázatot hirdetett Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet 2.1.1 jogcíme szerinti „Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására”. A Pályázat benyújtásának határideje 2021. május 25.

Szécsisziget település a közműves szennyvízelvezetéssel és -tisztítással kapcsolatos víziközmű-szolgáltatási feladatok ellátásáról a „Lovászi és térsége szennyvízelvezető rendszere és szennyvíztisztító telepe” elnevezésű (LOV.SZV), víziközműrendszeren keresztül gondoskodik. A víziközműrendszer Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szécsisziget, Szécsisziget, Lovászi és Muraszemenye, Tornyiszentmiklós, Szécsisziget, és Szécsisziget községek önkormányzatai – mint ellátásért felelősök- tulajdonában áll. A víziközműrendszert a Délzalai Víz- és Csatornamű Zrt. üzemelteti. A víziközműrendszer felújításra szorul, amelyet az önkormányzatok önerőből nem tudnak finanszírozni, ezért a pályázaton való indulás szükséges és indokolt.

Magyarország Kormánya a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel 2021. február 8. napjától veszélyhelyzetet hirdetett, amelynek időtartama alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja. A Kat. 45. § (4) bekezdése alapján a polgármester jogosult és köteles valamennyi képviselő-testületi hatáskört, beleértve a képviselő-testület szerveire átruházott hatáskört az önkormányzat folyamatos működőképessége biztosítása céljából gyakorolni. A Kat. 45. § (4) bekezdésében biztosított hatáskört Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 9. § -ban foglalt jóhiszeműség követelményének betartásával és társadalmi rendeltetésének megfelelően kell gyakorolni úgy, hogy az így hozott döntések megfeleljenek a szükségesség és arányosság követelményének.

A határozathozatal szükségességének és arányosságának vizsgálata során megállapítottam, hogy a „Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására” című pályázat 2021. május 25-i benyújtási határidejére és a pályázat benyújtásához szükséges előkészítő munkálatok elvégzésére tekintettel a pályázat benyújtásáról szóló döntés meghozatala szükséges és indokolt, a döntéshozatallal nem várható meg a veszélyhelyzet vége.

Határidő: pályázat benyújtására: 2021. május 25.

Felelős: Nagy István polgármester

2. A „Napsugár” Család- és Gyermejkölési Központ és Szolgálat Lenti 2020. évi beszámolója

Előzmény: Előterjesztés szerint.

SZKÖKT 18/2021. (V. 17.) sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban:

Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Napsugár Család-és Gyermekvédelmi Központ 2020. évi beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

3. Az önkormányzat 2020. évi gyermekvédelmi beszámolója

Előzmény: Előterjesztés szerint.

szkőkt 19/2021. (V. 17.) sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

az önkormányzat 2020. évi beszámolóját gyermekvédelmi tevékenységéről elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

4. A Zala Megyei Könyvtár 2020. évi beszámolója

Előzmény: Előterjesztés szerint.

szkőkt 20/2021. (V. 17.) sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Zala Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

5. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítása

Előzmény: Előterjesztés szerint.

SZKÖKT 21/2021. (V. 17.) sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének kiadási és bevételi összegét 70.524 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 45.139 e Ft személyi juttatás, 7.383 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 12.542 e Ft dologi kiadások, 5.460 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

6. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetési beszámolója

Előzmény: Előterjesztés szerint.

SZKÖKT 22/2021. (V. 17.) sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi beszámolóját 70.497 ezer Ft bevétellel és 67.580 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 45.085 ezer Ft személyi juttatással, 7.338 ezer Ft járulékkal 10.213 ezer Ft dologi kiadással, 4.944 ezer Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Nagy István polgármester

7. 2020. évi Belső ellenőrzési beszámoló elfogadása – Önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában

Előzmény: Előterjesztés szerint.

SZKÖKT 23/2021. (V. 17.) sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Szécsisziget Község Önkormányzata és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentését elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességgkor
Felelős: Nagy István polgármester

8. Döntés a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2020. évi Szakmai beszámolójának elfogadásáról

Előzmény: Előterjesztés szerint.

sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2020. évi Szakmai beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességgkor
Felelős: Nagy István polgármester

9. Beszámoló a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2020. évi tevékenységéről

Előzmény: Előterjesztés szerint.

sz. határozat

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztett tartalommal és formában elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: esedékességgkor
Felelős: Nagy István polgármester

Szécsisziget, 2021. május 17.



Nagy István
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.
Tárgy: 2021. évi lakossági ivó-víz csatornaszolgáltatás támogatása
Előadó: Nagy István polgármester
Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásért felelős miniszter - a pénzügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. melléklet „A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 2.1.1 jogcíme szerint Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása szerinti lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására.

A Magyarország 2021. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló kormányrendelet alapján a támogatás folyósítására a Költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.1. pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen 4 500,0 millió forint áll rendelkezésre. A pályázat célja azon települések támogatása, amelyekben az önkormányzati, az állami, illetve egyéb víziközmű-szolgáltató által végzett lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és tisztítás költségei a víziközmű-szolgáltatásból származó lakossági felhasználásból származó árbevétel jelentősen meghaladják. Továbbá az előirányzat szolgál részbeni fedezetül az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatai ráfordításának támogatására is.

Pályázati cél: lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és tisztítás- szolgáltatás támogatása.

Pályázók köre: települési önkormányzatok, illetve több települést ellátó víziközmű rendszer esetén, ha pályázati gesztor önkormányzat kerül kijelölésre, akkor a gesztor önkormányzat a pályázó. Az idei évben is Csörnyeföld község önkormányzata, mint gesztor kívánja beadni a pályázatot. A pályázathoz szükséges adatokat a Délzalai Víz és Csatornamű Zrt. szolgáltatja.

Támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A pályázat benyújtási határideje: 2020. május 25.

Határozati javaslat:

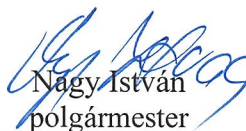
Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás díjának csökkentésére pályázatot nyújt be a Magyar Államkincstár felé.

A Képviselő-testület a Szolgáltató (Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt.) által kidolgozott, a támogatási kérelemben közölt fajlagos költség-ráfordítási adatokat elfogadja

A Képviselő-testület felhatalmazza Csörnyeföld Község Önkormányzatát a pályázattal kapcsolatos előkészítés lebonyolítására, a pályázat benyújtására, sikeres pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2021. május 25.
Felelős: Nagy István polgármester

Lovászi, 2021. május 17.


Nagy István
polgármester



„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Petőfi u. 9/2.

**INTÉZMÉNYI,
CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BESZÁMOLÓ**

2020.

Készítette:
Bagó Judit
Intézményvezető

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti

2020. évi beszámolója a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat munkájáról

1.) Az intézmény neve, elérhetősége melynek tevékenységét a beszámoló tartalmazza, és a készítője:

Intézmény neve:	„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
	Lenti,
Címe:	8960 Lenti Petőfi u 9/2.
Telefonszám:	Tel: 92/336-961,
Fax:	Fax: 92/336-961,
E-mail:	<u>napsugar@lenti.hu</u>

2.) Ellátási terület, települések száma: Központ: 48
Szolgálat: 38

3.) Szervezeti forma: (kérem a megfelelő választ X –el jelölje)

☒ **önálló intézmény**
más intézmény keretében működik

4.) Fenntartó:

☒ **Önkormányzat**
Társulás
Egyéb: _____

5.) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az intézmény két önálló szakmai feladata:

1. Család- és gyermekjóléti központ
2. Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóság-közeli, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció, óvodai és iskolai szociális segítség stb.
3. Szociális diagnózis készítés
4. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a **járás minden településén** ellátja feladatait. A központnak az intézményhez (szolgálat szakterületen) 2020 évben még nem tartozó csesztregi területet is el kell látnia, valamint szakmai irányítást és segítséget kell biztosítania a csesztregi szolgálat családsegítőinek.

- Központ dolgozói: intézményvezető 1 fő, esetmenedzserek 3 fő, tanácsadó (egyben intézményvezető) szociális diagnózis felvevő esetmenedzser 1 fő, szociális asszisztens 2 fő, óvodai és iskolai szociális segítő 2 fő.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézővel, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely a közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység.
Intézményi szinten ellátott területek: Lenti, valamint Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések.
(A csesztregi közös hivatal önállóan végzi a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait.)
-dolgozói: családsegítők 8 fő

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- és feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, és a protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt.

A központ esetenedzszere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb” (hatóságközeli) eseteknél lényegesen koncentráltabb, hatékonyabb lett a segítő tevékenység.

ACOVID 19. miatt kialakult járványhelyzet jelentősen megváltoztatta az elmúlt évben az intézmény mindennapi szakmai munkáját. Az alábbi intézkedések, történtek a járványhelyzet megfékezésére az intézményben.

Gyakori legalább óránként, és szükség esetben, melegvizes szappanos alapos kézmosás, fertőtlenítés.

Védő maszk viselés.

Óránként, szükség szerint, gyors és alapos szellőztetés.

Saját környezet (asztal, szék karfa), kilincsek, korlátok fertőtlenítése gyakran.

A legtöbb, csoportos rendezvényt lemondása központi utasítások szerint.

A kollégák csoportosulása tilos volt! (Nem volt, megbeszélés. Kivétel hátsó udvar, legalább 2 m távolság!)

A kollégák folyamatosan, saját ellátási területükön, a saját irodájukba tartózkodtak!

A központi épületben a vezető utasítása alapján a dolgozók munkavégzésének helye meghatározásra kerül. A kollégák nem ülhetek 2 m-nél közelebb egymáshoz!

A járvány első hullámában a terepen töltött munkavégzés nem engedélyezett! Csak életveszély és súlyos krízishelyzet esetén látogattunk családot, találkoztunk a jelzőrendszer tagjaival.

Az együttműködés formái: telefon e-mail. A klienseket legalább hetente egyszer fel kellett hívni, érdeklődni helyzetéről, tanácsokkal, higiéniai információkkal láttuk el.

Az intézménybe csak indokolt esetben, arcot eltakaró maszkban, kézfertőtlenítést követően legalább 2 m távolságot az megtartva fogadtuk a klienseket. Távozás esetén fertőtlenítettünk!

Három hónapon át a munka a megváltozott rendben folyt (50% otthoni):

- telefonon, e-mailben történő munkavégzés
- Iratanyagokanyagok vezetése, adminisztráció végzése
- Önképzés (szakmai cikkek, tanulmányok, könyvek olvasása)

Figyelem felhívó táblákat szerkesztettünk, raktunk ki, kézmosásról helyes viselkedésről.

6.) Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján:

Központ: 19.489.Fő

Szolgálat: 17.661 Fő

7.) Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

Központ

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
az intézmény szolgálatainál összesen	423	446	1.080	602	9.932	5.178	17.661
Csesztreg szolgálat	42	41	111	69	990	575	1.828
összesen:	465	487	1.191	671	10.922	5.753	19.489

Szolgálat körzetei

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
Lenti	182	223	491	258	4.455	2.297	7.906
Lovászi	60	49	140	84	1.475	770	2.578
Zalabaksa	29	29	87	40	856	507	1.548
Rédics	34	30	108	53	999	522	1.746
Páka	59	54	127	90	1.227	594	2.151
Csömödér	59	61	127	77	920	488	1.732
összesen	423	446	1.080	602	9.932	5.178	17.661

8.) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján):

Központ: 164 fő

Szolgálat: 161 fő

9.) Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat estében 2020 december 31.-én:

gyermek/család	2020.
Alapellátásban részesülő gyermekek, felnőttek/ család száma	212/75
Tanácsadottként (egyszeri estkezelt) megjelent gyermekek, felnőttek/ család száma	327/134
Védelemben vett gyermekek/család száma	88/39
Átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
Nevelésben vett gyermekek/család száma	67/30
Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	1/1
Utógondozás szakellátásból kikerült gyermekek száma	8/4

10.) A szakmai tevékenységeinek száma a központnál: Hatósági intézkedésekhez, (javasolt és jogerős) kapcsolódó tevékenységek és az érintettek (kiskorúak és 18. évet betöltött fiatalok) száma.

(KSH adatok alapján)	2020.
Szociális segítő tevékenység	442/161
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció,	18/37, 502/141, 9/15
Családlátogatás	342/211
Első védelemben vételi tárgyaláson való részvétel	18/35
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	nev. vétel: 8/12 véd. vétel: 29/57
Elhelyezési értekezleten való részvétel	9/17
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	17/36

Környezettanulmány készítése	21/33
Egyéb hatósági tárgyaláson való részvétel	1/4
Egyéni gondozási/nevelési terv készítése	43/86
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	16/16
Összesen	1475/861

11.) Speciális szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2020.
Kapcsolattartási ügyelet	5 (megvalósult)
Utcai szociális munka (örjáratok is)	93 örjárat/ 2 eset
Készenléti szolgálat	folyamatos, 29 hívás
Jogi tanácsadáson résztvevők	-
Pszichológiai tanácsadás	-
Szociális diagnózis	5
Óvodai és iskolai szociális tevékenység (egyéni, csoportos)	204 alkalom, 913 résztvevő

12.) Jelzések

Család- és gyermekjóléti központhoz beérkezett esetjelzések 2020 évben 59 jelzés

	jelzések száma
egészségügyi szolgáltató	5
rendőrség	15
köznevelési intézmények	17
járási hivatal	1
közüzem szolgáltató	-
szociális szolgáltató	11
pártfogó	5
ügyészség bíróság	-
átmeneti gondozást biztosítók	1
állampolgár, gyermek, felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	3
gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	1

Család- és gyermekjóléti szolgálathoz beérkezett jelzések 2020 évben 63 jelzés

Jelzést tevő	jelzések száma
védőnő	8
házi orvos	2
kórház	1
rendőrség	15
iskolák	22
szociális szolgáltatók	-
óvodák	5
lakosság	5
önkormányzat	2

más gyermekjóléti intézmény	2
magánszemély	1

13.) A szakmai tevékenységeinek száma a szolgálatnál (legjellemzőbbek):

(KSH adatok alapján)	2020.
Információnyújtások	707
Segítő beszélgetés	1088
Tanácsadás	865
Ügyintézéshez segítségnyújtás	585
Konfliktuskezelés	345
Közvetítés ellátásokhoz pénzbeli, természetbeni, személyes gond.	51
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	538
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	137
Családlátogatás	1.813
Adományközvetítés	391
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	3

14.) A Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint (halmozott adat)

	0-17 éves	18- éves
Életviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	115	90
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	43	49
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	1	4
Elhanyagolás	9	3
Gyermeknevelési	71	90
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	14	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	1	2
Fogyatékoság,	-	2
Lelki mentális probléma	11	15
Egyéb egészségügyi probléma	1	20
Foglalkoztatással kapcsolatos. probléma	13	37
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	136	121
Egyéb	10	84
Problémák száma összesen (halmozott adat):	425	517

A kezelt problémák a tavalyi évhez képest majdnem 50 %-kal emelkedtek.

15.) Intézményi feladatellátás személyi feltételei:

Intézményvezető, család- és gyermekjóléti központ szakmai vezető: Bagó Judit
szakképzettsége: szociálpedagógus
Szakvizsgával rendelkezik-e: igen
Család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető: Brenner Judit Veronika
szakképzettsége: szociális munkás
Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti központ dolgozói

	munkakör	Sza kirá nyú	végzettsége	foglalkoztatása	területe
1.	intézményvezető tanácsadó	igen	szakvizsgázott Szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	intézmény területe
2.	1. esetmenedzser	igen	Szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	Páka, Csömödér, Zalabaksa közös hivatalok területe
3.	2. esetmenedzser	igen	Szociális munkás	8 órás határozatlan idejű	Lovászi, Rédics közös hivatalok területe
4.	3. esetmenedzser	igen	Szociológus	8 órás határozatlan idejű	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	óvodai és iskolai szociális segítő	igen	Szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Központ
6.	óvodai és iskolai szociális segítő	igen	Szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Központ
7.	szociális diagnózist készítő esetmenedzser	igen	Felsőfokú ifjúságsegítő	8 órás határozatlan idejű	Központ
8.	szociális asszisztens,	igen	pedagógiai és családsegítő munkatárs Érettségi	6 órás határozatlan idejű	Központ
9.	szociális asszisztens,	igen	pedagógiai és családsegítő munkatárs Érettségi	6 órás határozatlan idejű	Központ

Család- és gyermekjóléti szolgálat dolgozói:

	munkakör	Sza kirá nyú	végzettsége	foglalkoztatása	területe
1.	családsegítő szakmai vezető	igen	Szociális munkás	6 órás határozatlan idejű	Szolgálat területe
2.	1. családsegítő	igen	mentálhigiénés szakember	8 órás határozatlan idejű	Lenti
3.	2. családsegítő	igen	szociálpedagógus	8 órás határozatlan idejű	Lenti
4.	3. családsegítő	nem	Szoc. és gyermekvéd. ügyint. Szociálpedagógiát elkezdte 2016-ban	8 órás határozatlan idejű	Lovászi közös hivatal
5.	4. családsegítő	nem	Gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás határozatlan idejű	Csömödéri közös hivatal
6.	5. családsegítő	igen	mentálhigiénés szakember	8 órás határozatlan idejű	Zalabaksai közös hivatal

7.	6. családsegítő	nem	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Rédicsi közös hivatal
8.	7. családsegítő	nem	érettségi	8 órás határozatlan idejű	Páka közös hivatal

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása (jogász, pszichológus...):

	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	jogász	heti 2 óra
2.	pszichológus	szükség szerint
3.	mediátor	szükség szerint

16.) Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodájának helye 2018. október. 1-jétől a Lenti Petőfi u. 9/2. Az elérhetőségünk állandósága biztosított. A fogadóórák tartására, munkavégzésre a települések biztosítják a helyiséget hivatalokban, közintézményekben.

A város és térségének lakossága, klienseink tudják, hogy hol találhatnak meg bennünket, a járásban élő kliensek is egyre gyakrabban keresik fel a központ és a szolgálat dolgozóit az irodában. Irodahelyiségek száma: 5, Lenti Petőfi u. 9/2. szám alatt.

Az irodák felszereltsége megfelelő. 20 számítógéppel (asztali 10 db, laptop 10 db). Internet elérhetőséggel, 5 nyomtató-fénymásolóval, 5 kis nyomtatóval, vezetékes telefonnal, 12 mobiltelefonnal, diktafonokkal, megfelelő irodabútorzattal, egy személygépkocsival, 5 db. kerékpárral rendelkezünk. (a szükséges eszközök a területen dolgozó családsegítőknél is teljes mértékben rendelkezésre állnak) A működési feltételeket a fenntartó biztosította. Fogadótérrel, váróhelyiséggel, interjúszobával (berendezve), képzésre, értekezletre használt helyiségekkel rendelkezünk. Van két raktár-helyiségünk, és kliensmosdónk is. Az épület földszintje, amit a kliensek használnak teljes mértékben akadálymentes. 2020-ban vásároltunk még egy nagy teljesítményű nyomtatót, és iratmegsemmisítőket.

17.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

	igen	nem	férőhellyel
Gyermekek átmeneti otthona		x	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		x	-

18.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenként, megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Minibölcsőde Nova	X		8
Minibölcsőde Csesztreg	X		7
Családi bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75
Zalabaksa			50

Lovászi			50
Páka			52
Nova			30
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222, 104, 222
Csesztreg			180
Lovászi			86
Páka			250
Nova			350
Rédics			100

19.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken található egyéb társintézmények:

Roma Kisebbségi Önkormányzatok, Plébániai Hivatalok, Teleházak, Művelődési házak, Polgármesteri hivatalok,

20.) Kulturális és szabadidős intézmények felsorolása:

Könyvtárak, Teleházak, Művelődési házak, ezek programjai klienskörünkben ajánlásra kerültek.

21.) Szakmai programokon való részvétel:

Továbbképzések

„Hatékony segítő kommunikáció” képzés, 2 fő részvételével.

Előadások

Megyei műhelymunka- 6 alkalommal, 3 esetben online módon

Szakmaközi megbeszélések szervezése, online módon

22.) Együttműködés a képzőintézményekkel:

1. Szociális képzést nyújtó főiskolák szakmai gyakorlatának ellátása
2. Térség képzési foglalkoztatási programjaiba való beintegrálás.
3. OKJ –s képzésekbe való hallgatói szervezés

23.) Szakmai tevékenységek

Prevenációs programok: a központ és a szolgálat külön, vagy közös szervezésében veszélyeztetettség megelőzése érdekében, veszélyeztetettség megszüntetése érdekében végzett tevékenysége.

Az éves prevenációs tervek alapján a szolgálatnál végzett tevékenységek, melyeket önállóan, vagy a jelzőrendszeri tagokkal, valamint más segítő civil szervezetekkel közösen végeztek:

Covid 19 sajnos sok teret az idén nem engedett a prevenciónak, de amit engedett kihasználtuk:

- **Adományozás/Ruhabörze:** A nehéz anyagi helyzet következményeinek enyhítését célozza az adományok osztása, cseréje. Ruhaadomány gyűjtése a beszámolási időszakban folyamatos volt, bár a nagyobb adományok esetében (bútor) tárolási gondjaink vannak. Ruhabörzét 2020. évben egy alkalommal tartottunk, mely lebonyolításában 4 lenti gimnazista segített közösségi munka keretében. Ebben az évben beérkezett nagyobb számú adományoknak köszönhetően még több családot tudtunk segíteni ruhaadománnyal, élelmiszeradománnyal, valamint bútoradománnyal is.

- **„Ha fázol, vigyél el egyet, ha van feleslegben, akassz fel egyet.”** Ingyenes kabátcsere-akciónk a hideg idő beálltával indult, melyre nagy igény mutatkozott. Ez 2021. évben is folytatódik, sok kabát talál gazdára.
- **Karácsonyi játékadomány-osztás:** December hónapban hirdettük meg játékgyűjtő akciónkat a „Játékszer, Játékbirodalom” nevű helyi játékbolttal karöltve, melyre rengeteg adomány érkezett.
- Szakmai előadásokkal, információkkal, tapasztalatcserével segítettük a jelzőrendszer tagjainak munkáját. A Covid-19 vírus okán egy alkalommal online előadásra invitáltuk a jelzőrendszer tagjait.
- Részt veszünk a Rászoruló Személyek Operatív Program által a 3 év alatti, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő család számára adott **tartós élelmiszer-csomag szétosztásában**.
- **Előadássorozat:** EFOP Pályázat keretében volt lehetőségünk előadásokat tartani 4 témakörben 6 helyszínen, tehát 24 alkalommal a hátrányos helyzetben élők számára, amelyeken mindig 50 feletti létszámmal vettek részt.
„Fogyatékoság, másság elfogadása”; „Függőség veszélyei a fiataloknál”; „Társadalmi esélyegyenlőség”; „Gyermekevédelem-családsegítés”
- Családi nap szervezése és lebonyolítása a jelzőrendszeri tagokkal közösen.
- Karácsony előtt a helyi vöröskereszttel együtt a rászoruló családoknak cipős-doboz akció szervezése.
- A Katolikus Karitással szoros kapcsolatot ápolunk, Közös adományosztás helyi Karitással.
- Édesség, könyvosztás hátrányos helyzetű családoknak.
- A vírushelyzet miatt a területen 70 év feletti, járványügyi elkülönítés, valamint megfigyelés alatt lévő lakosság számára több alkalommal vásároltunk be, váltottunk ki gyógyszert, hivatalos ügyeik intézésében segítettünk.
- Maszk készítés: Szájmaszkok készítésével járultunk hozzá a vírus elleni védekezésben, illetve adományoztuk rászorulóknak részére.
- Az online elérhetőségünket kibővítettük, közösségi oldallal, így jobban elérhetőek vagyunk. Programjainkat, kezdeményezéseinknek ezen a felületen keresztül tudjuk a klienseink felé eljuttatni, illetve a szükség esetén el tudnak érni.
- A Magyar Vöröskereszt adománygyűjtő és osztó tevékenységébe is együttműködtünk.
- Gyermeknap rendezvényeken szervezése, abban való részvétel.
- Húsvéti, karácsonyi, farsangi játszóházi készülődés, gyermekeknek, időseknek.
- Korrepetálások, szociális készségfejlesztő foglalkozások szervezése.

Szakmai Tanácskozás

Minden településen az éves Szakmai Tanácskozás 2020. február 28-ig megszervezésre került a közös önkormányzati hivatalokban. Melyre a beszámoló a jelzőrendszeri tagok, és a gyermekjóléti szolgáltató írásos beszámolója alapján készült el.

Beszámolókat a jelzőrendszer tagjai megvitatták, elfogadták, a tanácskozásokon készített feljegyzésekkel együtt az önkormányzatok számára továbbítottuk.

Pályázatok:

Konzorciumi partnerként a fenntartó önkormányzat által benyújtott három pályázatban dolgoztunk.

1. A EFOP-1.5.3-16-2017-00069 azonosító számú "Humán szolgáltatások fejlesztése a Lenti járásban" című pályázatában, mely 2020 november 15.-ével zárult le.
2. „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok Lentiben” című, TOP-5.2.1-15-ZA1-2016-00004 azonosítószámú projektben,

Alapítványok, egyesületek, megyei és regionális szintű konferenciái, tájékoztatóin vettünk részt, leginkább online formában.

24.) Tapasztalatok a családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás kapcsán, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása, jelzőrendszerrel kapcsolatos együttműködés.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás: 2 eset

-Édesapa és édesanya közötti szóváltás után édesapa fojtogatta az édesanyát, aki rendőrt hívott. és eljárás indult.

-Családon belüli bántalmazás: édesanya élettársa a gyermek vállát késsel megvágta. A jelzés követően védelemben vétel elrendelése történt.

-

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: fő

- A várandós anya folyamatosan veszélyeztetett: megélhetése, folyamatban lévő rendőrségi ügyek miatt rettegésben van.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

Családok száma: 31 család

Gyermekek száma: 68 fő

A nevelésbe vett gyermekek száma nagymértékben nőtt (9 családdal több), oka lehet a járványügyi helyzet a családok működésében is zavart okozott, valamint, hogy a családok, szülők nem képesek ellátni őket, felelősséget vállalni gyermekeik neveléséért. Tapasztalataink szerint nehezen motiválhatók a szülők a gyermekkel történő kapcsolattartásra, és életkörülményeiknek javítására. A nevelésbe vett családok, szülők gondozását fontos feladatként kezeltük.

25.) A szolgálat jelzőrendszerrel való együttműködése a jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója:

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti szolgálatához 2020-ban 63 jelzés érkezett. Tovább csökkent az előző évihez képest (2019-ben 77 jelzés). A jelzések részletezése a beszámoló első részében található.

A” Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézmény központjához érkezett jelzések száma, 2020-ban 59 jelzés. A központba csak a hatósági intézkedéssel már érintett gyermekre vonatkozó jelzések kerültek. Központba beérkezett esetjelzések száma 9-cel több mint az előző évben volt (2019 évben 50 jelzés).

Központba, Szolgálathoz beérkezett jelzések 12. pontban.

Jelzések formája: egy része a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség továbbra is adatlapot továbbít, illetve értesítést küld. **Tartalmukban** szerepelt a személy adatai és a jelzett probléma. Legtöbb jelzésben nem szerepelt, hogy a jelzőrendszeri tag mit tett eddig a probléma megoldása érdekében.

- **visszajelzés** határidőn belül megtörténtek.

- **heti jelentés (formája, határidő)**

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja. Ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak.

Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést.

Központba érkezett jelzéseket hetente összesítik.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel. Meghívásra esetkonferencián részt vesz.

- **esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)**

A központban 2020-ban 9 esetmegbeszélést tartottunk, esetmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt.

Szolgálatok 2020-ban 26 esetmegbeszélést tartottak.

Megbeszélésekre jellemző volt a kölcsönös együttműködés, a probléma feltárás segítése, a lehetséges megoldásra törekvés.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2020 évben 602 esetkonzultáció történt. Az esetkonzultációk száma duplájára emelkedett az előző évihez képest. A védelembe vett és nevelésbe vett gyermekekkel kapcsolatban minimum havonta egyszer konzultál a családsegítő és az esetmenedzser.

Szolgálatoknál 634 esetkonzultáció volt 2020-ban.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

Központnál 2020-ban 18 esetkonferencia volt, ez a tavalyi évhez képest csökkent. Esetkonferenciákat az elmúlt évben a vírus helyzet miatt csak súlyos veszélyeztetettségnél szerveztünk, mivel a személyes kontaktust a lehetőségeknek megfelelően csökkentettük. Az esetkonferenciákról feljegyzések készültek, a meghívottak megjelentek.

Szolgálatoknál 19 esetkonferencia történt.

„Napsugár” Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti által szervezett szakmaközi megbeszélések, és témái:

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti a jelzőrendszer tagjainak előre meghatározott témakörben szakmaközi évi 6 megbeszélést kellene szervezni.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek.

A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak.

A megbeszélések a korona vírus miatt nem a tervezettek szerint történtek.

2020.02.20. -Lenti, Helye: Lenti Városi Művelődési Központ-8960 Lenti Templom tér 5.

Az Erőszakmentes kommunikáció alapjai címmel Garamföldi György-tanár tartott előadást.

2020.03.09. -Zalabaksa, helye: Zalabaksa Művelődési Ház-8960 Zalabaksa, Rákóczi u. 48.

„Társadalmunkban mindenki egyenlő eséllyel” címmel Bogdán Imre a társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságának munkatársa tartott előadást.

2020.03.05. -Lovászi, helye: Olajbányász Művelődési Ház-8878 Lovászi, Lakótelep 83.

„Társadalmunkban mindenki egyenlő eséllyel” címmel Bogdán Imre a társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságának munkatársa tartott előadást.

2020. 03.05. Lenti, Helye: Lenti Városi Művelődési Központ-8960 Lenti, Templom tér 5.

„Társadalmunkban mindenki egyenlő eséllyel” címmel Bogdán Imre a társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóságának munkatársa tartott előadást.

2020.07.13. Rédcics, Bellosics Bálint Kultúrház-Vírus miatt kialakult vészhelyzet alatt a jelzőrendszer működéséről volt.

2020.11.21. Online tanácskozás- Pozitív Pedagógia és Nevelés Konferencia.

Szakmai Tanácskozás

Minden településen az éves Szakmai Tanácskozások 2020. február 28-ig megszervezésre kerültek az önkormányzati intézményekben. A beszámolók a jelzőrendszeri tagok és a gyermekjóléti szolgáltatók írásos beszámolója alapján készült el. Beszámolókat a jelzőrendszer tagjai elfogadták, a tanácskozásokon készített feljegyzésekkel együtt az önkormányzatoknak továbbítva lettek.

Család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A gyermekjóléti központnak két szolgálattal van kapcsolata.

A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működő „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti család- és gyermekjóléti szolgálatával és a Csesztregi Család és Gyermekjóléti Szolgálattal. Mindkét intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban voltunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is vagy az esetmenedzsert vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják, tanácsadóként. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálatok dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére. Kompetencia határok betartására ügyelünk.

• Szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkérte a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére. 2020-ban 5 esetben készült diagnózis.

A központ védelembe vett, utógondozás alatt álló és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési tervben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek és konzultálnak. Speciális szolgáltatások igénybevételéhez a szolgálat is küldi az ügyfelet.

Az éves Intézkedési terv elkészítése:

2020-ban az intézkedési tervek továbbra is körzetenként elkészítették el a családsegítők, körzetben a települések és a térség adottságait, figyelembe véve készítették el. Minden évben az éves szakmai tanácskozás alkalmával megkérjük a jelzőrendszer tagjait, hogy a terv elkészítéséhez küldjék meg saját javaslataikat, ötleteiket, annak érdekében, hogy az együttműködés még hatékonyabb legyen intézményünkkel.

A tervet a jelzőrendszer által visszaküldött kérdőívek alapján készítették el. Az előző évben meghatározott célok többnyire megvalósultak.

Minden évben az új terv elkészítésénél az előző tervben meghatározott célkitűzéseket figyelembe veszik.

Települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan:

A „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lentinél egy intézményen belül külön szervezeti egységben működik a szolgálat és a központ. Ennek köszönhetően a családsegítők és az esetmenedzserek közvetlen napi kapcsolatban vannak egymással, így az információ áramlás sokkal gyorsabb, mint a külön intézményként működő szolgálatnál. A gyors információ miatt az intézkedések is rugalmasabban gyorsabban történnek a családok érdekében. Jelzőrendszeri felelős és a jelzőrendszeri tanácsadó napi kapcsolatban van.

26.) 1. A szolgálat tudomására jutott gyermek és fiatalok elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	leány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma			
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma			
Összesen:			
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma			
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	1	1	
Összesen	1	1	
Összesen:	1	1	

2.Esetmegbeszélések, esetkonferenciák tárgyévben elkövetők esetében

	db
Gyermekekori elkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	
Fiatalkori bűnelkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	1
Családon belüli erőszak ügyben tartott esetmegbeszélések száma	1
Összesen:	2

3. Az intézmény (szolgálat-központ) tudására jutott családon belüli és családon kívüli bántalmazások

	eset leírása	gyermek/ eset sz.
A gyermekek sérelmére elkövetett családon belüli bántalmazások	Családon belüli bántalmazás: édesanya élettársa a gyermek vállát késsel megvágta. A jelzés követően védelembé vétel elrendelése történt.	1/1
	Édesapa és édesanya közötti szóváltás után édesapa fojtogatta az édesanyját, aki rendőrt hívott. és eljárás indult.	2/1

27.) A gyermekjóléti szolgáltatás tapasztalatai, szolgáltatások:

- a.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, szünidőben gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai, módja:

A szünidőben történő étkeztetés lehetőségét az ellátási területünk minden településén megtárgyalták, de csak részben igényelték ezt a szolgáltatást. **38 településből 21 önkormányzat szervezte meg a szünidőben a gyermekétkeztetést. Ellátási területen összesen 227 gyermeket érintett.**

A tavaszi, nyári, őszi, és téli ingyenes étkeztetést egy-két kivétellel ugyanazok a gyermekek vették igénybe minden településen. A többi önkormányzatok az ételmezéssel kapcsolatos problémát más módon oldották meg. Pl. települési támogatás nyújtásával. Mindenhol kérték a családsegítők segítségét.

Lenti:	13 fő
Rédics:	13 fő
Resznek:	10 fő
Gáborjánháza:	4 fő
Páka:	25 fő
Nova:	10 fő
Pördefölde:	10 fő
Kányavár:	13 fő
Ortaháza:	2 fő
Lovászi:	9 fő
Tormafölde:	9 fő
Kerkateskánd:	3 fő
Zalabaksa:	14 fő
Kerkabarabás:	8 fő
Szilvagy:	7 fő
Csömödér:	13 fő
Kissziget:	13 fő
Mikekarácsonyfa:	27 fő
Zebecke:	11 fő
Barlahida:	3 fő
Iklódbördöce:	10 fő

- a.) A kliensek örültek az ingyenes étkezés lehetőségein, de kevesebben éltek vele, mint az elmúlt évben. Rendszeres probléma, hogy több esetben fordul elő, hogy nem mennek el az ebédért. A nyári étkeztetésnél nagyobb igény van a szolgáltatásra. Több helyen a falugondnoki szolgálat biztosította az ebéd házhozszállítását.
- b.) Gyermek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása, felmerült igények tapasztalatok.
Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde, óvoda, napközi, családi bölcsőde, tanoda) biztosított a területen, a felmerült igényeket ki tudják elégíteni.
- c.) Az átmeneti gondozás biztosítása nem megoldott a területen, nincs átmeneti otthon gyerekeknek és családoknak, és nincs a területen hajléktalan ellátás sem. A megyében sem működik gyermekek átmeneti gondozását végző otthon. A felmerült igényeket a térségen kívül, Zalaegerszegeen és Nagykanizsán általában kielégítették. Téli időszakban viszont előfordult, hogy nem tudtak biztosítani férőhelyet.
- d.) Bűnmegelőzési program
A bűnmegelőzési munka a rendőrséggel közösen elkészített terv alapján folyik, amit rendszeresen felül kell vizsgálni. A bűnmegelőzési terv a Lenti járásban élő emberek bűnmegelőzésével, bűnelkövetésével, áldozattá válásának megelőzésével, áldozattá vált fiatalok segítségével foglalkozó szervek feladatait, és közös együttműködését tartalmazza.
- e.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:
A helyi rendeletben szabályozott ellátások és igények értékelése, javaslattevél szükséges ellátási formákra.
- Átmeneti otthon létrehozására szükség lenne a térségben.
 - Helyettes szülői ellátás szervezése.
 - Önerőből és pályázat útján, továbbra is (önállóan, vagy partnerként) tervezünk szervezetek, csoportok számára prevenciós programokat.

Lenti, 2021. 02. 11.

Bagó Judit
intézményvezető

**Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós települések
2020. évi család-és gyermekvédelmi beszámolója**

A beszámoló készült: a „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, Lovászi terület családsegítőjének és a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóí, tapasztalatai alapján.

Lovászi körzet családsegítője: Hóbor Alexandra

Lovászi körzet esetmenedzsere: Cseke Lászlóné

A jelzőrendszer tagok, akik a körzetben írásos tájékoztatásukat elkészítették a beszámolóhoz:

- házi orvosok,
- iskola,
- óvoda,
- védőnő,
- jegyző,

Jelzőrendszeri tagok, akik térségileg, Lentiben adták le a kérdőívet a beszámolóhoz.

- rendőrség,
- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye
- Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat,
- Lenti Városi Bíróság,
- Zalaegerszegi járási Ügyészség
- Lenti város közép fokú iskolái,
- családi bölcsőde,
- bölcsőde,
- Lenti Járási Hivatal, Hatósági, Gyámügyi És Igazságügyi Osztály

Jegyző:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal körzetéhez tartozó ellátott települések:

Lovászi, Tormafölde, Szécsisziget, Kerkateskánd, Tornyiszentmiklós, Dobri.

A települések adatai jegyzői nyilvántartás szerint:

A településeken élő 18 év alatti gyermekek száma összesen: 333 fő.

0-2 éves:	60	fő
3-5 éves:	49	fő
6-13 éves:	140	fő
14-17 éves:	84	fő

Halmazottan hátrányos helyzetű, hátrányos helyzetű gyermekek száma: 63 fő

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma: 72 fő

A településeken az ingyenes szünidei étkeztetés biztosított, Lovásziban 9, Tormaföldén 9, Kerkateskándon 3 fő részesült benne.

A beiskolázási segélyt 49 fő vette igénybe.

Jegyzői hatáskörben 1 családnál tettek látogatást környezettanulmány céljából.

Háziorvos beszámolója, Lovászi:

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 230
Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermekek száma: -
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

2020-ban jelzést nem küldött.

Háziorvos beszámolója, Tornyiszentmiklós:

A körzethez tartozó 18 éven aluliak száma: 95
Súlyosnak mondható, tartós beteg gyermekek száma: -
Veszélyeztetett környezetben nevelkedő gyermekek száma: -

A háziorvos megfelelőnek tartja a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapotát. A gyermekvédelemmel kapcsolatban egyéb meglátása, elképzelése nincs.

Védőnő beszámolója:

Lovászi körzet:

Várandósok:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 12
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 1
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 0
- kiskorú várandósok: 1

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 48
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 11
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 10
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 43
- passzív gondozásban lévő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 11
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 7
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: -

7-16 éves otthon gondozott gyermek: -

Tornyiszentmiklós körzet:

Várandósok:

- nyilvántartott várandós anyák száma: 2

0-35 hónapos csecsemők, kisdedek:

- nyilvántartott 0-35 hónapos csecsemők, kisdedek száma: 10
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: 2
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: 0

3-6 éves gyermekek:

- nyilvántartott 3-6 éves gyermekek: 13
- passzív gondozásban lévő: -
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő: 2
- szociális okokból fokozott gondozást igénylő saját hatáskörben: -
- veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő: -

7-16 éves otthon gondozott gyermek: -

A védőnő meglátása az, hogy a településeken általában a család életvitele és anyagi problémái jellemzőek, mint veszélyeztető tényezők. A Szolgálat és a Központ által szervezett esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken részt vett.

A Buda Ernő Körzeti Általános Iskola beszámolója:

Az iskola gyermeklétszáma:	86	fő
Az iskolai napközi férőhelyek száma:	86	fő
Veszélyeztetett gyermekek száma:	1	fő

2020-as évben 1 jelzést tettek felénk.

Az iskolában minden pedagógus végez gyermekvédelmi munkát és úgy látják, hogy a koronavírus - járvány miatt ezeket a feladatokat nem lehet teljeskörűen elvégezni.

Az óvoda beszámolója:

Óvoda gyermeklétszáma:	40	fő
Óvodai férőhelyek száma:	50	fő
Veszélyeztetett gyermekek száma:	-	

Az óvoda 2020-as évben egy jelzést tett jelzést a Szolgálat felé. Prevenció tevékenységet a "Napsugár" Család - és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti iskolai és óvodai szociális munkásaival együtt szerveztek. A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tervet készít, illetve beszámol munkájáról. 2020-ban részt vettek az Intézményünk által szervezett szakmaközi megbeszéléseken, esetkonferenciákon.

Család- és Gyermekejóléti Szolgálat beszámolója, Lovászi körzet:

2016 óta továbbra is külön szakmai egységként működik a Központ és a Szolgálat. A Központ és a Szolgálat között szoros a kapcsolat, a Központ dolgozói szakmai tanácsot nyújtanak a területen dolgozó családsegítők részére. Ahogyan a szociális törvény (1993. évi III. tv.) megfogalmazza, a családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

Az esetmegbeszélések, esetkonzultációk, folyamatosak a családsegítő és az esetmenedzser között a jelzőrendszeri tagok bevonásával. Együttműködést, közös munkát igényelnek a védelembe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett és a nevelésbe vett, utógondozott gyermekek, családok. A Központ munkatársával, a jelzőrendszeri tanácsadóval folyamatos a kapcsolat, a szakmaközi megbeszélések lebonyolításában és a jelzőrendszer működtetésében folyamatos segítséget nyújt. Az alapellátásban gondozottaknál, ha jogi kérdés merül fel, illetve pszichológusra van szükség a további gondozásban, esetleg a kapcsolatügyeletet venné igénybe, a Központ felé irányítjuk, hogy igénybe vehesse ezeket az ingyenes szolgáltatásokat.

Szakmai tevékenységek száma 2020-ban:

Ügyintézés száma:	37
Tanácsadás száma:	44
Információnyújtás száma:	94
Segítő beszélgetés:	82
Családlátogatás:	317
Esetkonferencia, esetmegbeszélés szervezése, esetkonzultáció:	60

Szakmaközi megbeszélés:	6
Adományközvetítés:	5
Konfliktuskezelés:	6
Közvetítés ellátásokhoz:	-
Környezettanulmány:	3

Jelzőrendszer által leadott jelzések száma 2020-ban: 10

Egészségügyi szolgáltató:	1
ebből védőnő:	1
Állampolgár:	1
Pártfogó:	-
Közüoktatási intézmény:	4
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal:	-
Rendőrség:	4

Ellátásban részesülő gyermekek 2020 évben:

Település	alapellátásban részesülő	Védelemb e vett	Nevelés be vett	Ideiglenes elhelyezés	Utógond ozott	Egyszeri esetkezel t
Dobri	-	1	-	-		-
Kerkateskánd	-	-	-	-		-
Tormafölde	5	2	-	-	3	-
Szécsisziget	-	-	-	-		1
Tornyiszentmiklós	-	-	-	-		-
Lovászi	16	5	3	-		4
Összesen	21	5	-	-		5

Legjellemzőbb kezelt probléma típusa (halmazott adat):

	0-17 éves	18 év feletti
Anyagi, megélhetési jellegű:	10	20
Szülői elhanyagolás:	1	2
Gyermeke-nevelési:	21	16
Szülő család életvitele:	57	22
Családi konfliktus:	4	6
Családon belüli bántalmazás:	1	2
Magatartászavar:	-	-
Egészségügyi:	-	-
Gyermekintézménybe való beilleszkedés	-	-

2020-ban gyermeket érintő fizikai, szexuális bántalmazás gyanúja egyszer merült fel. A gyermek összeveszett nevelőapjával, aki késsel megvágta. A gyermek védelembe vételére került sor.

A korábbi statisztikai adatok alapján nagyjából ugyan annyi jelzés érkezett mint az előző években, a problémák típusa és azok kezelése továbbra is hasonló maradt, ami a jelzőrendszeri tagoktól kapott adatokból is látszik. 2020-as évben fiatalok vagy gyermekkorúak által elkövetett szabálysértés, illetve bűncselekmény nem jutott tudomásunkra.

A Szolgálat területén kezelt felnőttkorú kliensek:

Település	alapellátásban részesülő	egyszeri esetkezelt
Dobri	-	-
Kerkateskánd	-	1
Tormafölde	5	1
Szécsisziget	-	-
Tornyiszentmiklós	-	1
Lovászi	14	8
Összesen	19	11

Szervezési feladatok 2020. évben:

Szakmaközi értekezletek szervezése 6 alkalommal területi, illetve kistérségi szinten.

A Települési tanácskozást a 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet 9.§ (5) szerint minden év február 28-ig meg kell szervezni, ennek a célja a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciós lehetőségek megbeszélése, valamint ekkor tájékoztattuk a jelzőrendszeri tagokat a szolgálatunkat, illetve központunkat ért változásokról és a jelzőrendszeri tervről.

Ruhák, bútorok gyűjtése és adományozása a rászoruló családoknak évek óta folyamatosan történik, a lakosság részéről rendszeres a felajánlás.

Az év során a prevenciós munkát megnehezítette a koronavírus járvány és a vészhelyzet kihirdetése, viszont az alábbi szervezési feladatokra így is biztosított volt a lehetőség:

- A "Humán szolgáltatások fejlesztése Lenti járásban" című EFOP- 1.5.3. - 16 - 2017 - 00069 azonosító számú projektben való részvétel keretében Lovásziiban 5 alkalommal, alkalmanként legalább 50 fő bevonásával kerültek megrendezésre programok, melyeken ruhaadományok kiosztásán és az előadásokon kívül tanácsadás is történt.
- A koronavírus járvány első hullámában a Lovászi községben élők számára a maszkok csomagolásában segítségnyújtás
- 2020. decemberében higiénés csomag kiosztásában közreműködés
- 2017. december óta továbbra is részt veszünk a rászoruló személyek operatív program által a három év alatti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket nevelő családok, valamint a megváltozott munkaképességű, alacsony jövedelemmel rendelkező személyek számára adott tartós élelmiszer-csomag szétosztásában.

Összegző gondolatok a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről:

A koronavírus járvány 2020-ban mindenki munkáját megnehezítette. Az évben Lovászi körzetében két jelzést kaptunk az online oktatásban tanuló gyermekekkel kapcsolatban, hogy nem együttműködőek az iskolával.

A beszámolóhoz szükséges kérdőívek mint minden évben, idén is visszaérkeztek a jelzőrendszeri tagoktól. A 2020-as évben az intézmények továbbra is éltek a jelzési kötelezettségükkel, amit azért is tartok fontosnak, mert nagyon kevés az az ellátott, aki önként keresi fel problémájával az illetékes családsegítőt vagy esetmenedzsert, és a hatékony együttműködés keretében ezek a gondok a jelzések által könnyebben a felszínre kerülnek. 2020-ban a havi szinten érkező a tartós élelmiszer-csomagok kiosztását is nehezítette a járvány, a kezdeti időszakban az osztás kizárólag a falugondnokok segítségével történt, a munkában való részvételüket köszönöm. Szeretnék továbbá köszönetet mondani a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, hogy továbbra is segítették munkámat és helyet

biztosítottak számomra, illetve az észlelő - és jelzőrendszer tagjainak a folyamatos együttműködést.

2021. február 21.

Hóbor Alexandra
családsegítő

BESZÁMOLÓ

Szécsisziget Község Önkormányzatának 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

- 1) Település neve: **Szécsisziget**
Állandó lakosok száma: 209 fő
0-18 év közötti gyermekek száma: 25 fő
- 2) **Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma 2020. 12. 31-én: 0 fő

- elutasított személyek száma: - fő,
- augusztus hónapban kifizetett pénzbeli ellátások összege: **12.000,-** forint volt.
- hatáskör gyakorlója: a jegyző
- Ellátásban részesült családok száma: **1**
- Ellátásban részesült nagykorúak száma: **2** fő.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás: megállapítására 2020-ban nem került sor.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli juttatás:

- **beiskolázási segély** (a helyi gyermekvédelmi rendelet alapján):
 - hatáskör gyakorlója: képviselő-testület
 - ellátásban részesültek száma: **10 fő,**
 - ebből pénzbeli: **10 fő,**
 - Az önkormányzatot terhelő kiadás nagysága: **130.000,-** forint.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban ebben az évben nem részesült senki.

Az önkormányzat az óvodás és iskoláskorú gyermekek étkeztetését a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.

A rászoruló gyermekek részére az önkormányzat kérelemre **étkezési-térítési díjkedvezményt** nyújt.

- A hatáskör gyakorlója: a polgármester.
- 2020-ban étkezési-térítési díjkedvezmény iránt nem adtak be kérelmet. A rászoruló családok gyermekei rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, így általános iskolában az étkezés ingyenes, középiskolában pedig 50%-át kell fizetni az étkezésnek.

- 3) **Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:**

Szécsisziget Község Önkormányzata 2020-ban lenti "Napsugár" Család-és Gyermekjóléti Központ és Szolgálaton keresztül biztosította a gyermekjóléti szolgáltatást.

- Veszélyeztetett gyermekek száma: - fő, - családban.
- Alapellátásban részesülők száma: - fő, - családban
- Védelembe vett gyermekek száma: - fő, - család
- Nevelésbe vett gyermekek családjának gondozása: -
- A gyermekek veszélyeztetettségének okai: -
- Várandós anya gondozására nem volt szükség.

- Gyermek családjából történő kiemelésére - fő esetben került sor, családba fogadással, családtaghoz, amely gyermek családjába vissza is került.
- A jelzőrendszer tagjaitól - esetben érkezett jelzés, ezek kivizsgálása megtörtént, az érintett gyermekek, családok alapellátásba vételére szükség esetén sor került.
- A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat a nevelési-oktatási intézményeken keresztül biztosítja.
- Gyermek átmeneti gondozásba vételére nem volt szükség.
- Jelenleg helyettes szülő nincs a körzetben.

4) A 2020. évben a felügyeleti szerv nem tartott szakmai ellenőrzést.

5) Szükséges lenne a gyermekek és fiatalok számára olyan közösségi programok létrehozása

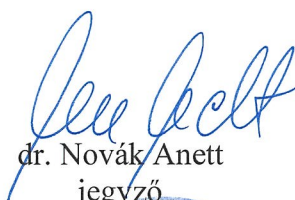
- klubok, szakkörök keretében -, ahol a fölösleges energiákat levezethetik. Emellett, felügyelettel értelmes dolgokat csinálhatnak, alkothatnának, saját közösségeiket kialakíthatnák.

6) Szécsisziget községben bűnmegelőzési program nem készült. Fiatalkorú bűnelkövetőkről 0 esetben érkezett jelzés a Lenti Rendőrkapitányságról.

- A gyermekkorú 0 fő, fiatalkorú bűnelkövetők száma: 0
- 0 fő szabálysértést követett el.
- Az általuk elkövetett bűncselekmények száma: 0
- A bűnelkövetés okai: lopás, jármű önkényes elvétele, garázdaság, könnyű testi sértés, emberi méltóság elleni bűncselekmény (zaklatás)

7) Szécsisziget Község Önkormányzata konkrét megbízást nem adott a településen működő civil szervezeteknek meghatározott feladatok, szolgáltatások ellátására, azonban a Szapáry Egyesület az év során szervezett programokat a gyermekek számára (gyermeknap, Szapáry nap, Mikulásnap). Továbbá az önkormányzat működteti a település mozgókönyvtárát, mely szolgáltatás révén felügyelet mellett tölthetik el szabadidejüket a gyermekek.

Lovászi, 2021. május 14.


dr. Novák Anett
jegyző





DEÁK FERENC MEGYEI
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6
Ttkárság: 06 92 311 342. 06 92 310 822
E-mail: info@dfmk.hu www.dfmk.hu



Szécsisziget
Település Önkormányzata

Nagy István
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2020. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is. E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13,4 %-át; dologi kiadásokra összesen 86,6 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 41%-ot). A KSZR támogatás 3%-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 26%-át kisértékű eszközbeszerzésre.

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36%-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2021. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő blanco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a **Zala Megyei Könyvtári Portálon** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a

településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. A járványügyi helyzet sajátosságainak figyelembe vételével rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2020-ban:

Kiszállított könyvek száma (db):	81
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	10
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	Easy Nero irodai tárgyalószék (20 db) Funscreen projektor vetítővászon HP Laserjet nyomtató
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	44
Személyes könyvtárhasználatok száma:	422
Ebből számítógép és internethasználat:	171
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	200
Helyben használt dokumentumok száma (db):	424
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	-

2021-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti *állami támogatás* nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárpépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is. Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2021-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget *Rendezvényajánló 2021* című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok>

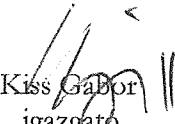
A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311 342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella* intézményvezető-igazgatót (kszr.lenti@gmail.com, +36 30 925 7952) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* megyei könyvtárellátási vezetőt. (kszr@dfmvk.hu; +36 30 993 3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2021. április 30.


Kiss Gábor
igazgató

ELŐTERJESZTÉS

az intézményt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek ülésére

Tárgy: A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének 2. számú módosítása
Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítását a központi előirányzatok változásai, valamint a helyi döntések indokolták.

A Hivatal költségvetésének előirányzat növekedése 183 e Ft, a módosított költségvetés főösszege 70.524 e Ft. A módosított bevételeket és kiadásokat költségnemenként az előterjesztés 2. és 3. melléklete tartalmazza.

Működési bevétel előirányzata 169 e Ft-tal módosul, az igazgatási szolgáltatási díjból származó bevétel, a közvetített szolgáltatások ellenértékének, valamint egyéb működési bevétel (kerekítési különbözet) növekedése miatt.

Az intézményfinanszírozás előirányzata 14 e Ft-tal módosul a 2020. évi bérkompenzációra és járulékára fordítható állami támogatás 14 e Ft-os növekedése miatt.

Az önkormányzatok hozzájárulása a költségvetés módosítás során nem változott.

A kiadási előirányzatok változása kiemelt előirányzatonként:

- | | |
|---|-----------|
| - Személyi juttatás
(megbízási díjak – esküvő lebonyolítása végett, bérkompenzáció) | 70 e Ft |
| - Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
(Személyi juttatások növekedéséhez kapcsolódó járuléknövekedés) | 13 e Ft |
| - Dologi kiadás
(megbízási díjak és járulék fedezetére, valamint
fénymásoló beszerzésére történő átcsoportosítás
végett) | -827 e Ft |
| - Beruházási kiadások előirányzat növekedése
(fénymásoló beszerzés) | 927 e Ft |

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 70.524 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 45.139 e Ft személyi juttatás, 7.383 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 12.542 e Ft dologi kiadások, 5.460 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Lovászi, 2021. március 3.




dr. Novák Anett
jegyző

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások	41 213	45 069	45 139	
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 358	7 370	7 383	
3.	K3.	Dologi kiadások	10 400	13 369	12 542	
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások				
6.	K.6.	Beruházások	300	4 533	5 460	
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	59 271	70 341	70 524	0
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	59 271	70 341	70 524	0
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 764	1 764	
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	417	578	747	
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	417	2 342	2 511	0
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	58 854	67 999	68 013	0
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 420	2 420	2 420	
23.		- Központi irányítószervi támogatás	56 434	65 579	65 593	
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	59 271	70 341	70 524	0

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	1 764	1 764	0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		1 764	1 764	
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	1 764	1 764	0
6.	B4.	Működési bevételek				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	222	368	517	
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	75	90	105	
9.	B404	Tulajdonosi bevétel	20	20	20	
10.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés	100	100	100	
11.	B411.	Egyéb működési bevétel	0	0	5	
12.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	417	578	747	0
13.	B8.	Finanszírozási bevételek	58 854	67 999	68 013	
14.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 420	2 420	2 420	
15.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	56 434	65 579	65 593	0
16.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	38 060	54 331	54 331	
17.		- 2019. december havi bérkompenzáció	24	24	24	
18.		- 2020. évi bérkompenzáció	160	100	114	
19.		- önkormányzatok hozzájárulása	11 124	11 124	11 124	
20.		- önkormányzati hivatal működési támogatása (különbözet)	7 066	0	0	
21.		Finanszírozási bevételek összesen (12+13)	58 854	67 999	68 013	0
22.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)	59 271	70 341	70 524	0

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYTATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

3. melléklet

KIADÁSOK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	K1.	Személyi juttatások				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	38 655	37 203	36 961	
3.	K1103	Céljuttatás, projektprémium		1 877	2 157	
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom				
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	1 569	3 661	3 662	
7.	K1108.	Ruházati költségterítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségterítés	367	367	367	
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	240	240	197	
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	382	1 237	1 295	
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások			16	
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások		484	484	
13.		Személyi juttatások összesen	41 213	45 069	45 139	0
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			7 383	0
15.		Szociális hozzájárulási adó	7 123	6 811	6 824	
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	235	559	559	
17.		Táppénz hozzájárulás				
18.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	7 358	7 370	7 383	0
19.	K3	Dologi kiadások				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20	20	20	
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	950	982	1 147	
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 200	1 200	1 308	
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300	300	300	
24.	K331.	Közüzem díjak	600	600	661	
25.	K332.	Vásárolt élelmiszer				
26.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
27.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 100	5 492	4 323	
28.	K335.	Közüveti szolgáltatások	180	326	531	
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	350	350	350	
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 750	1 550	1 550	
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	200	200	200	
32.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások				
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 740	2 339	2 142	
34.	K351.	Egyéb dologi kiadás	10	10	10	
35.		Dologi kiadások összesen	10 400	13 369	12 542	0
36.	K5	Egyéb működési célú kiadások				
37.	K6.	Beruházások				
38.	K63.	Informatikai eszközbeszerzése, létesítése	136	136	136	
39.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100	3 433	4 163	
40.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	64	964	1 161	
41.		Beruházások összesen	300	4 533	5 460	
42.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	59 271	70 341	70 524	0

ELŐTERJESZTÉS

Lovászi – Dobri – Kerkateskánd –Szécsisziget – Tormafölde - Tornyiszentmiklós Községi
Önkormányzatok Képviselő-testületeinek ülésére

Tárgy: Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetési beszámolója.

Előterjesztő: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi működéséhez pénzügyi tervet készített, amely a működése folyamán bekövetkezett változások szerint módosításra került. A beszámolóban a költségvetés 2020. évi végrehajtásáról - a bevételekről, pénzeszközök felhasználásáról – kívánok számot adni.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetési bevételeit és kiadásait az 1. számú melléklet, költségnemenként a 2. és a 3. számú melléklet tartalmazza.

B e v é t e l e k:

A hivatal 2020. évi költségvetési bevétele 70.497 e Ft, mely a tervezett bevételhez viszonyítva 99,96 %-os teljesítés.

Bevételből:

- | | |
|---|-------------|
| - Működési célú támogatás államháztartáson belülről | 1.764 e Ft |
| Dobri időközi választás lebonyolítására átvett pénzeszköz | |
| - Intézményi működési bevétel | 720 e Ft |
| (továbbszámlázott szolgáltatás,
esküvők díja, biztosító által fizetett kártérítés) | |
| - Finanszírozási bevételek | 68.013 e Ft |
| (Intézményfinanszírozás 65.593 e Ft,
pénzmaradvány felhasználás 2.420 e Ft) | |

K i a d á s o k:

A hivatal 2020. évi költségvetési kiadása 67.580 ezer Ft, amely 95,83 %-os teljesítés a kiadás előirányzathoz viszonyítva.

Kiadásból:

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| - Személyi juttatások | 45.085 e Ft |
| - Munkaadókat terhelő járulékok | 7.338 e Ft |
| - Dologi kiadás | 10.213 e Ft |
| - Beruházások | 4.944 e Ft |
| (klíma szerelés) | |

Kiadások kormányzati funkcióként:

Megnevezés	Személyi juttatás	Járulék	Dologi kiadás	Felhalmozási kiadás	Összesen
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	40.268	6.562	9.396	4.450	60.676
Adó vám és jövedéki igazgatás	3.327	541	778	494	5.140
Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviseléválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek	1.490	235	39	0	1.764
Összesen	45.085	7.338	10.213	4.944	67.580

A hivatal 2020. évi pénzmaradványa 2.917 e Ft, a 4. melléklet szerint.

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi könyvviteli mérlegét a 5. melléklet tartalmazza.

Kérem a beszámoló megvitatását és elfogadását.

Határozati javaslat:

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi beszámolóját 70.497 ezer Ft bevétellel és 67.580 ezer Ft kiadással, a kiadásokon belül 45.085 ezer Ft személyi juttatással, 7.338 ezer Ft járulékkal 10.213 ezer Ft dologi kiadással, 4.944 ezer Ft felhalmozási kiadással elfogadja.

Lovászi, 2021. május 3.




dr. Novák Anett
jegyző

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

1. melléklet

adatok ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.	K1.	Személyi juttatások	41 213	45 139	45 085	99,88
2.	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 358	7 383	7 338	99,39
3.	K3.	Dologi kiadások	10 400	12 542	10 213	81,43
4.	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	K5.	Egyéb működési célú kiadások				
6.	K6.	Beruházások	300	5 460	4 944	90,55
7.	K7.	Felújítások				
8.	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	K1.-K8.	Költségvetési kiadások	59 271	70 524	67 580	95,83
10.	K9.	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervi támogatás				
12.	K1.-K9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)	59 271	70 524	67 580	95,83
13.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 764	1 764	100,00
14.	B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	B3.	Közhatalmi bevételek				
16.	B4.	Működési bevételek	417	747	720	96,39
17.	B5.	Felhalmozási bevételek				
18.	B6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	B1.-B7.	Költségvetési bevételek	417	2 511	2 484	98,92
21.	B8.	Finanszírozási bevételek	58 854	68 013	68 013	100,00
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 420	2 420	2 420	100,00
23.		- Központi, irányító szervi támogatás	56 434	65 593	65 593	100,00
24.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (20.+21.)	59 271	70 524	70 497	99,96

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TELJESÍTÉSE

2. melléklet

ezer Ft-ban !

BEVÉTELEK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	1 764	1 764
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		1 764	1 764
4.		- Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól			
5.		- Önkormányzatoktól			
6.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)	0	1 764	1 764
7.	B4.	Működési bevételek			
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	75	105	100
9.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	222	517	516
10.	B404.	Tulajdonosi bevétel	20	20	0
11.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés	100	100	100
12.	B411.	Egyéb működési bevétel	0	5	4
13.		Működési bevételek összesen (7+8+9)	417	747	720
14.	B8.	Finanszírozási bevételek			
15.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 420	2 420	2 420
16.	B816.	Központi, irányító szervi támogatás	56 434	65 593	65 593
17.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	38 060	54 331	54 331
18.		- 2019. december havi bérkompenzáció	24	24	24
19.		- 2020. évi bérkompenzáció	160	114	114
20.		- önkormányzatok hozzájárulása	11 124	11 124	11 124
21.		- önkormányzati hivatal működési támogatása (különbözet)	7 066	0	0
22.		Finanszírozási bevételek összesen (14+15)	58 854	68 013	68 013
23.	B1.-B8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+12+22)	59 271	70 524	70 497

KIADÁSOK

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	teljesítés
1.	K1.	Személyi juttatások			
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	38 655	36 961	36 961
3.	K1102.	Normatív jutalom			
	K1103.	Céljuttatás, projektprémium		2 157	2 157
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tiszteletdíj			
5.	K1106.	Jubileumi jutalom			
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	1 569	3 662	3 662
7.	K1108.	Ruházati költségterítés			
8.	K1109.	Közléki költségterítés	367	367	364
9.	K1110.	Egyéb költségterítések	240	197	147
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	382	1 295	1 294
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások		16	16
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások		484	484
13.		Személyi juttatások összesen	41 213	45 139	45 085
14.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
15.		Szociális hozzájárulási adó	7 123	6 824	6 783
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	235	559	555
17.		Táppénz hozzájárulás			
18.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen	7 358	7 383	7 338
19.	K3	Dologi kiadások			
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20	20	0
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	950	1 147	1 129
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 200	1 308	1 306
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300	300	280
24.	K331.	Közüzem díjak	600	661	320
25.	K332.	Vásárolt élelmiszer			
26.	K333.	Bérleti és lízing díjak			
27.	K334.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 100	4 323	3 188
28.	K335.	Közvetített szolgáltatások	180	531	510
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	350	350	346
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 750	1 550	1 257
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	200	200	88
32.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások			
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 740	2 142	1 786
34.	K351.	Egyéb dologi kiadás	10	10	3
35.		Dologi kiadások összesen	10 400	12 542	10 213
36.	K5	Egyéb működési célú kiadások			
37.	K511.	Ebből: - pénzügyi vállalkozások			
38.	K512.	- egyéb vállalkozások			
39.		Egyéb működési célú kiadások összesen			0
40.	K6.	Beruházások			
41.	K63.	Informatikai eszközbeszerzése, létesítése	136	136	0
42.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100	4 163	3 893
43.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	64	1 161	1 051
44.		Beruházások összesen	300	5 460	4 944
45.		KIADÁSOK ÖSSZESEN	59 271	70 524	67 580

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2020. ÉVI PÉNZMARADVÁNYA

4. melléklet

ezer Ft-ban !

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 484
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	67 580
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 65 096
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	68 013
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	68 013
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	2 917
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	
15.	C) Összes maradvány (A+B)	2 917
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	2 917
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Sorszám	Eszközök	2019. év	2020. év
1.	A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
2.	A/I/2 Immateriális javak		
3.	A/I. Immateriális javak	0	0
4.	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
5.	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0	3 781
	A/II/3 Tenyészállatok		
	A/II/4 Beruházások, felújítások		
6.	A/II Tárgyi eszközök	0	3 781
7.	A/III/1 Tartós részesedések		
8.	A/III Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
9.	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
10.	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	0	3 781
11.	B/I Készletek		
12.	B/II. Értékpapírok		
13.	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	0	0
	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	109	97
14.	C/III Forintszámlák	2 311	2 821
15.	C) Pénzeszközök	2 420	2 918
16.	D/I. Költségvetési évben esedékes követelések		5
17.	D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
18.	D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		
19.	D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	0	5
20.	E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások		
21.	F) Aktív időbeli elhatárolások	233	241
22.	Eszközök összesen	2 653	6 945

Sorszám	Források	2019. év	2020. év
24.	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	3 503	3 503
25.	G/II Nemzeti vagyon változásai		
26.	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 624	1 624
27.	G/IV Felhalmozott eredmény	-6 650	-5 844
28.	G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
29.	G/VI Mérleg szerinti eredmény	805	4 108
30.	G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	-718	3 391
31.	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		
32.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
33.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
34.	H Kötelezettségek (H/I+H/II)	0	0
35.	I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0	0
36.	J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0	0
37.	K) Passzív időbeli elhatárolások	3 371	3 554
38.	Források összesen (G+H+I+J+K)	2 653	6 945

SZÉCSISZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2020. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyevi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámoló elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2020. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2020. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.

Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2019. december 16-án jóváhagyott 2020. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
 - a) Az önkormányzat bizonylati rend és okmányfegyelmének felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2020. évben nem került sor.

A 2020. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2020. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazására kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzat bizonylati rend és okmányfegyelmének felülvizsgálata.
Az ellenőrzés:
 - Célja: bizonylatolás felülvizsgálata.
 - Tárgya: bizonylati rend és okmányfegyelem, dokumentálás
 - Terjedelme: 2 év
 - Időszak: 2018. január 01-től, 2019. december 31-ig.
 - módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Szécsisziget Község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a kirendeltség dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2020. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési rendszer önkormányzati működtetését már több mint 15 éve kormányrendelet írja elő. 2006-2012. évek között normatíva alapján Kistérségi Többcélú Társulás keretében került ellátásra.

2013. évtől viszont annak ellenére, hogy a kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást már nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2020. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrollrendszerét, illetve integrálásának kialakítását.

Fejlesztési irány lehet, ha nemcsak elméleti, hanem gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnának.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számvetési, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat bizonylati rend és okmányfegyelmének felülvizsgálata.

Szécsisziget Község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor Szécsisziget Község Önkormányzata bizonylati rend és okmányfegyelmének pénzügyi-gazdasági ellenőrzésére.

A vizsgált időszak kétéves időszakot ölelt fel.

Az önkormányzat bizonylatait Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) dolgozták fel.

A helyszíni vizsgálat során az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését végre kell hajtani.
2. A szakmai teljesítés igazolását javasoljuk egységesíteni, továbbá az eszközök nyilvántartásba vételét dokumentálni.
3. A házipénztári kifizetések esetében a kötelezettségvállalást és a kontírozást utalványrendeleten, a kifizetés bizonylatán vagy az alapbizonylaton dokumentálni szükséges.
4. A banki pénzforgalom bizonylatolása során feltárt hiányosságokat fel kell számolni.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. *Kontrolltevékenységek:*

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. *Információ és kommunikáció:*

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a kirendeltség dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködők voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.

Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. *Nyomon követési rendszer (Monitoring):*

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

- a) Az önkormányzat bizonylati rend és okmányfegyelmének felülvizsgálata.
A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2020. november 20-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését végrehajtjuk.
Határidő: folyamatos
Felelős: jogosultsággal rendelkezők
2. A szakmai teljesítés igazolását egységesítjük, továbbá az eszközök nyilvántartásba vételét dokumentáljuk.
Határidő: folyamatos
Felelős: jogosultsággal rendelkezők
3. A házipénztári kifizetések esetében a kötelezettségvállalást és a kontírozást utalványrendeleten, a kifizetés bizonylatán vagy az alapbizonylaton dokumentálni fogjuk.
Határidő: folyamatos
Felelős: jogosultsággal rendelkezők
4. A banki pénzforgalom bizonylatolása során feltárt hiányosságokat felszámoljuk.
Határidő: folyamatos
Felelős: kijelölt pénzügyi ügyintéző

A jegyző az intézkedési tervet 2020. november 27-én elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2021. június 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2021. február 14.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

1. számú melléklet

Szécsisziget Község Önkormányzata		Belső ellenőr közfoglálalati jogviszonyban ¹		Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵				
		terv		terv		terv		terv		terv		terv		terv		terv		terv		terv		
		tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	tény	
		betölteni tervezett létszám (fő) ⁶	rendelkezés- re álló létszám (fő) ⁷	ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetenek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)		
Helyi önkormányzat (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen							0,01	0,01	3,00	3,00	3,00	3,00					3,00	3,00				
II. Irányított szervek összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
2. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
3. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				
n. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Közfoglálalati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaids megbízás esetén törtszámmal, illetve tízedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. titkárnő.

6 Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaids foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tízedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a

Szécsisziget Község Önkormányzata	Megbízhatósági ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Utóellenőrzés ⁶						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
	terv ¹		tény ²	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	db	nap ³																				db	nap	db		nap	db	nap	db	nap	db	nap	db	nap	db	nap	db	nap																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
Helyi önkormányzat (I.+II.)																							3,00	3,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
I. Önkormányzati hivatal összesen																							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.

Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.

Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma. Községi, közalkalmazotti, szolgálati, igazságszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőri kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.

A más szervezet által az adott szervezetenél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomom követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajlja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tőrszint alá csökkent.

7 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerinti megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetének céljában azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajlottak őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasználó soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

2020. év
Tevékenységek

3. számú melléklet

Szécsisziget Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény		
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap ⁵		külső ellenőri nap ⁶		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap ⁷		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)																						
I. Önkormányzati hivatal összesen																						
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	4,00	5,00	4,00
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	3,00	3,00			1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	4,00	4,00
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00			1,00	0,00									0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
ba) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00			0,00	0,00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00			0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00			0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen																						
1. Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen]																						
aa) Saját szervezetenél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸																						

- 1 2. sz. mellékletől hivatkozva: Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival,
- 2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- 3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- 4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- 5 Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- 6 Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- 7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.
- 8 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

2020. év

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Szécsisziget Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
				db ⁵
				%
I. Önkormányzati hivatal összesen	0	4	2	50,0
	0	4	2	50,0
II. Irányított szervek összesen				
1. [Irányított költségvetési szerv neve]	0	0	0	0,0
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,0
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,0
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				0,0

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyévi december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Összefoglaló Jelentés a 2020. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ber.) 48. § a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse a Hivatal tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a Hivatal ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2020. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányszorosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A vizsgált időszak alatt (2018-2019. évek) az operatív munkát végzők tekintetében szervezeti és személyi változás nem volt. A pénzügyi, számviteli, nyilvántartási, elszámolási feladatokat továbbra is a Hivatal dolgozói látták el.

A belső ellenőri munkát 2020. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),
- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),

- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

A Hivatalnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként a Hivatal gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

A Hivatalnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók. Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind a Hivatalnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző és a Hivatal dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*
A képviselő testület által 2019. december 16-án jóváhagyott 2020. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:
a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata.

Soron kívüli ellenőrzésre a Hivatalnál 2020. évben nem került sor.

A 2020. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2020. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.

Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.

Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző, az pénzügyi ügyintéző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

A belső ellenőrzés a Hivatal belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a jegyző részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata.

Az ellenőrzés:

- Célja: bizonylatolás felülvizsgálata.
- Tárgya: bizonylati rend és okmányfegyelem, dokumentálás

- Terjedelme: 2 év
- Időszak: 2018. január 01-től, 2019. december 31-ig.
- módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

A Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján fegyelmi felelőssége vonásta, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

A Hivatal saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

A Hivatal vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr a Hivatal szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, a Hivatal „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőr nem vesz részt a Hivatal operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- a Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2020. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

3. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

4. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel a Hivatal felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információáramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

5. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

6. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat a Hivatalnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

A Hivatal anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2020. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.

Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrollrendszerét, illetve integritásának kialakítását.

Fejlesztési irány lehet, ha nemcsak elméleti, hanem gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnának.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhóhoz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata.

Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak és a 2020. április 24-én kelt megbízó levél és a belső ellenőrzési vezető által elkészített ellenőrzési program alapján került sor a Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelmeinek pénzügyi-gazdasági ellenőrzésére.

A vizsgált időszak két éves időszakot ölelt fel.

A Hivatal bizonylatait a Hivatalnál dolgozták fel.

A helyszíni vizsgálat során az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését végre kell hajtani.
2. A házipénztári kifizetések esetében a kötelezettségvállalást és a kontírozást utalványrendeleten, a kifizetés bizonylatán vagy az alaps bizonylaton dokumentálni szükséges.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

A Hivatal valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat a Hivatalra kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében a Hivatal érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.

A Hivatal rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

A Hivatal vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során a Hivatal vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felelősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felelősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

- a) Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal bizonylati rend és okmányfegyelem felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2020. november 20-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzését végrehajtjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: jogosultsággal rendelkezők

2. A házipénztári kifizetések esetében a kötelezettségvállalást és a kontírozást utalványrendeleten, a kifizetés bizonylatán vagy az alapbizonylaton dokumentálni fogjuk.

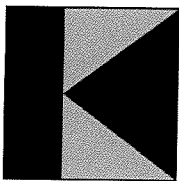
Határidő: folyamatos

Felelős: jogosultsággal rendelkezők

A jegyző az intézkedési tervet 2020. november 27-én elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2021. június 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2021. február 14.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr



KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

2020. évi Szakmai beszámoló

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény

- Kolping Gondozási Központ Lenti
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg
- Kolping Otthon Zalabaksa



Bevezető

Kalkuttai Szent Teréz

„A testi betegségekre ott vannak a gyógyszerek, de a magányt, kétségbeesést és reménytelenséget egyedül a szeretet képes meggyógyítani. Sokan vannak a világban, akik egy darabka kenyérre éheznek, de még többen olyanok, akik csak egy kis szeretetre.”

A **Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet** a Magyar Katolikus Püspöki Konferencia felügyelete alatt álló, egyházi intézményfenntartó szervezet. Tevékenysége és küldetése során kiemelt helyen jeleníti meg a rászorulóknak nyújtandó támogatások, szolgáltatások magas színvonalú ellátását. A szakmai munka megvalósítását elsődleges célként tűzte ki, meghatározva a működési területén lévő megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal

- Zala Megyei Önkormányzattal,
- Lenti Város Önkormányzatával,
- Rédicsi Körjegyzőség 12 településével,
- Csesztreg Községi Önkormányzatával,
- Lenti Kistérség Többcélú Társulásával,
- Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással

kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva.

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény telephelye:

- Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50.

1. Az intézmény fő tevékenységi köre:

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

1.1.A szociális alapszolgáltatások biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

- **Szociális alapszolgáltatások:**
 - étkezés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - időskorúak nappali ellátás (idősek klubja)

1.2. Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat

állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

- Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:
 - ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

1.3. Egészségügyi tevékenység: otthoni szakápolás

Intézményünk otthoni szakápolás tevékenységet 2014. 06. 14-től végez.

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából. A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

Tevékenységünk 3 területet érint:

- szakápolás
- gyógytorna
- diétetika

2. Egyéb tevékenységi kör

2.1. Az intézmény 2014. április 08-tól jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére.

2.2. Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben, mint gyakorlati képző helyszín.

3. Az intézményben az engedélyezett férőhelyek száma szolgáltatásonként:

- ◆ **Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona): 136 fő**
 - Lenti: 46 fő
 - Rédics: 18 fő
 - Zalabaksa: 58 fő
 - Csesztreg: 14 fő
- ◆ **Időskorúak nappali ellátása (Idősek Klubja): 40 fő**
 - Lenti: befogadott férőhelyszám 30 fő
 - Zalabaksa: befogadott férőhelyszám 10 fő

♦ **Házi segítségnyújtás: 117 fő**

- Lenti: ellátható személyek száma: 36 fő, ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 33 fő.
- Rédics: ellátható személyek száma: 45 fő, ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 45 fő.
- Csesztreg: ellátható személyek száma: 36 fő, ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 36 fő.

♦ **Szociális konyha étkeztetés: 137 fő**

- Lenti: befogadott ellátotti létszám: 116 fő
- Rédics: befogadott ellátotti létszám: 7 fő
- Csesztreg: befogadott ellátotti létszám: 3 fő
- Zalabaksa: befogadott ellátotti létszám: 11 fő

♦ **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 216 fő**

Lenti és kistérsége: 152 készülék
Órség és kistérsége: 64 készülék

Kolping Gondozási Központ – Lenti

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az intézményben magas színvonalú szolgáltatást nyújtunk a hozzánk érkező igénybevevők részére. Az infrastrukturális fejlesztés eredményeként komfortos és otthonos helyiségekkel rendelkező intézmény áll az ellátottak rendelkezésére, amelyben nem csak lakni, hanem élni is jó. Az intézmény az idős emberek szükségleteinek megfelelő fizikai és infokommunikációs akadálymentességet tudja biztosítani.

2020. január 01-én a lakóink száma: 45 fő (36 fő nő, 9 fő férfi). 2020. december 31-én lakóink száma: 38 fő (28 fő nő, 10 fő férfi). Az év végi alacsony ellátotti létszám oka a 2020. októberében kialakult COVID – 19 járványügyi helyzet ami a Lenti otthonot sem kímélte.

2020. évben intézményünkbe 17 fő új lakó költözhetett be és 24 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony (22 fő elhunyt, 2 fő otthonába hazaköltözött).

A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány:

- ◆ 2019. évben 17 fő
- ◆ 2020. évben 22 haláleset történt,

2 fő lakó saját otthonába költözött mert az intézményben történő ápolás – gondozás során jelentősen javult az egészségi állapotuk ezért a családjuk már az ellátott saját lakókörnyezetébe tudja folytatni tovább a gondozásukat.

2020 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvételt nyert	Jogviszony megszűnése
Január	3 fő	0 fő
Február	0 fő	0 fő
Március	0 fő	1 fő
Április	1 fő	2 fő
Május	1 fő	0 fő
Június	1 fő	2 fő
Július	7 fő	2 fő
Augusztus	3 fő	4 fő
Szeptember	1 fő	3 fő
Október	0 fő	2 fő
November	0 fő	5 fő
December	-	3 fő
Összesen	17 fő	24 fő

Település ahonnan bekerült a várakozó

Település	Felvett fő 2020. évben
Lenti	12
Rédics	1
Nova	1
Tormafölde	1
Csömödér	1
Páka	1
Összesen:	17 fő

Korösszetétel 2020. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	1 fő	-	1 fő
60 – 64 év	1 fő	2 fő	3 fő
65 – 69 év	5 fő	2 fő	7 fő
70 – 74 év	3 fő	2 fő	5 fő
75 – 79 év	5 fő	1 fő	6 fő
80 – 89 év	10 fő	2 fő	12 fő
90 év felett	3 fő	1 fő	4 fő
Összesen:	28 fő	10 fő	38 fő

Az átlagéletkor intézményünkben 77,18 év.

Az átlagéletkor férfiak és nők között:

- ◆ 10 fő férfi átlagéletkora: 75,3 év
- ◆ 28 fő nő átlagéletkora: 77,85 év

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2019.12.31.	2020.12.31.
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	9 fő
Önellátásra részben képes	4 fő	6 fő
Önellátásra nem képes		
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	23 fő	13 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	7 fő	6 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	3 fő	4 fő

2020.01.01-én 21 fő lakónk rendelkezett diagnosztizált Demencia kórképpel.

2020.12. 31-én 19 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel.

2020. december 31-i állapot szerint lakóink közül 5 fő van gondnokság alatt: 3 fő korlátozó gondnokság, 2 fő cselekvőképességében teljesen korlátozó gondnokság alatt áll.

Az idősök otthonában a fenntartó határozata alapján 2019. április 01-től az intézményi térítési díj 4.450 Ft/fő/nap.

Hozzáértővel való kapcsolat

A Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki, melynek hatására az Országos Tisztifőorvos a szociális szakosított ellátást nyújtó intézményekben 2020. március 11. napjától látogatási és intézmény elhagyási tilalmat rendelt el.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott útmutató - a koronavírus terjedésének megelőzése és a kockázatok csökkentése céljából - szintén a fenti napon jelent meg. Az útmutató kitért arra, hogy szociális szakosított ellátást nyújtott intézményekben az ellátást igénybevevők számára a hozzáértővel való kapcsolattartás céljából telefont, vagy egyéb számítástechnikai eszközt kell elérhetővé tenni, továbbá javaslatot tett az intézményekben olyan helyiség kialakítására, ahol számítógép és internet használati lehetőséggel virtuálisan, elkülönített módon tud a lakó kapcsolatot teremteni szeretteivel.

Feltételezhető volt, hogy a kialakult helyzet és ezzel együtt a tilalom is hosszabb ideig elhúzódik. Az intézmény által tervezett megoldás lehetőséget, segítséget nyújtott abban, hogy az idős emberek ne legyenek teljesen elszigetelve a külvilágtól, biztosítsuk részükre a hozzáértővel való kapcsolattartást. Intézményeinkben - Lenti, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg - lehetőség volt az internetes hálózathoz történő csatlakozásra, ezért a fenntartó támogatásával és engedélyével 4 darab laptop vásárlására, majd azok kihelyezésére került sor. A Facebook, illetve a Messenger ismert és könnyen használható közösségi oldalak, melyek segítségével megfelelő kapcsolattartást tudunk biztosítani a lakók és hozzáértőik, illetve a hozzáértők és az intézmény között. Ezen alkalmazások március 30-án telepítésre kerültek valamennyi kihelyezett laptopra. Az idős emberek részére az említett alkalmazások igénybeviteléhez szolgálatban levő munkatársaink nyújtottak segítséget. Messengeren videó beszélgetés indításával a hozzáértők láthatták szeretteiket, beszélhettek velük, kapcsolatot tudtak tartani az intézményekkel, üzeneteket, sőt fényképeket tudtak eljuttatni az otthonokban élő hozzáértőiknek.

A főnővérek minden intézményben telefonon keresztül is tájékoztatták a családtagokat a lehetőségekről, illetve elmondták, az interneten milyen néven keressék az otthonokat. Kapcsolatfelvétel céljából hol tudják „bejelölni” az otthont ismerősnek, a közösségi oldalon hol tudnak kapcsolatba lépni, ezáltal lehetőséget teremtve a videó beszélgetések kezdeményezésére.

Két otthonban, Csesztregen és Rédicsen a kapcsolatfelvételek zökkenőmentesen zajlottak. A hozzátartozók nagy örömmel fogadták, és nagyon köszönték egy ilyen új szolgáltatás biztosítását. Ezekben az otthonokban a nővérek is könnyen kezelték a hívásokat, nem jelentettek gondot a hétvégék és az esti időpontok sem, az idősek is könnyen elsajátították az új technika használatát.

Lentiben és Zalabaksán mivel az ellátotti létszám mindkét otthonban magasabb - körülményesebb, időigényesebb volt a hozzátartozókkal felvenni a kapcsolatot, illetve tájékoztatni őket erről az új lehetőségről. Lentiben a hívások elsősorban hétköznap zajlottak (8-16), ahol általában egy nővér volt megbízva ennek kezelésével. Zalabaksán a hívásokat hétköznap terápiás munkatárs kezelte, hétvégén és este pedig a szolgálatban levő nővér.

A közösségi oldalak létrehozása lehetőséget teremtett arra is, hogy az intézményvezető tájékoztatni tudja a hozzátartozókat és a lakosságot arról, hogy az otthonokban - a vírus bejutásának megakadályozása céljából - milyen intézkedések történtek, illetve a védekezés milyen lépésekben történt meg.

Mivel mind a négy intézménynek külön Messenger illetve Facebook oldal is létrehozásra került, az intézmények lakói egymás között is fel tudták venni a kapcsolatot. Példaként említhető, hogy húsvétkor a rédicsi otthon lakói és dolgozói közösen énekeltek, ebből hangfelvételt készítettek, majd ezt a többi otthon részére is ezen oldalakon keresztül osztották meg.

A közösségi oldalak használatán kívül természetesen valamennyi otthonunkban lehetőség volt a telefonon keresztül történő kapcsolattartásra is.

Lentiben a Messengeren 10 fővel léptek kapcsolatba rokonaik, telefonon 28 fővel beszéltek a járvány ideje alatt, illetve nagyon sok volt azon hívások száma is, ahol a hozzátartozók nővérektől érdeklődtek szeretteik iránt, illetve a kialakult helyzetről kértek tájékoztatást.

A kapcsolattartás gyakorisága:

Hetente többször 6 fővel vették fel a kapcsolatot Messengeren vagy telefonon keresztül, általában hetente egyszer 13 fővel, a többiekkel havonta egy-két alkalommal. Öt fő olyan lakó volt, akivel egyáltalán nem keresték ily módon a kapcsolatot rokonaik.

A közösségi oldalak fenntartása a járványhelyzet megszűnését követően is indokolt. Az otthonokban élő idős emberek számára bevezetett újfajta technika elsajátítása gördülékenyen megoldódott. Mivel több olyan lakó van intézményeinkben, akiknek hozzátartozói távolabb élnek, számukra ez a lehetőség a kapcsolattartást ily formában továbbra is biztosítaná.

A hozzátartozók pedig ezen oldalakon keresztül bármikor értesülhetnének az otthon eseményeiről, programjairól, az otthonokban történő aktuális hírekről, változásokról. A közösségi oldalak fenntartása lehetővé tenné egy folytonos kapcsolattartást az intézmények, a lakóik és a hozzátartozók között.

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 16 órában, 2x1 alkalommal havonta.

Intézményünk 2014. 06. 11. én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási** feladat végzésére. Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé, mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt. Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

Foglalkoztatás

Idén a foglalkoztatások a Covid-19 vírushelyzet miatt kis csoportokban vagy egyénileg a lehetőségekhez mérten tudtak megvalósulni.

A különböző ünnepi programokat (nőnap, március 15, húsvét, anyák napja, stb.) sajnos nem tudtuk megtartani, vagy csak egy része valósult meg.

A kutyaterápiát is szerették lakóink, sajnáljuk, hogy csak év elején pár alkalommal volt rá lehetőség.

A bezártság a lakókat is megviselte. Sokszor türelmetlenség, nyugtalanság, kétségbeesés, düh miatt még nagyobb figyelmet kellett fordítani időseinkre. Többször le kellett ülni, beszélgetni, megnyugtatni őket.

Jó idő esetén az udvaron töltötték a napjuk nagy részét.

A Karácsonyi készülődés, a fenyőfa díszítése közösen a lakókkal, hangulatos karácsonyi zenét hallgatva zajlott.

A Karácsonyi műsor, amelyet a hozzátartozókkal, lakókkal, volt kollégákkal együtt szoktunk ünnepelni, sajnos elmaradt. Helyette pár karácsonyi verssel közös énekléssel próbáltuk lakóink napját emlékeztetné tenni.

Hitélet

Amíg volt rá lehetőség havonta a szentmisét megtartottuk.

Sajnos a fennálló helyzet miatt nem volt lehetőség hogy lakóink szentmisén vegyenek részt. De plébános úr mindenkit felkeresett a szobájába, ahol közös imára, bűnbánatra került sor. Nagyon szép Adventi énekeket énekeltünk. Mindenkit megajándékozott egy kis szentképpel. Megható pillanatokat élhettünk át.

Időskorúak nappali ellátása (Idősek Klubja)

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van étkezésre, egészségügyi ellátásra, pihenésre, tisztálkodásra, ruházatuk tisztítására. Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak: tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, esetkezelés, felügyelet, gondozás, közösségi fejlesztés.

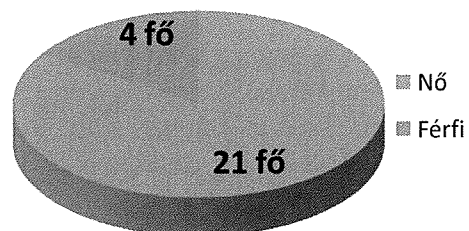
A Kormány az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. Az idősek klubjának működését és a szolgáltatás nyújtását a veszélyhelyzetre tekintettel szükséges volt átalakítani. A nappali intézmény épületében nyújtott szolgáltatások teljesen felfüggesztésre kerültek a veszélyhelyzet alatt. Az idősek önálló életvitelének fenntartása saját lakókörnyezetükben történt, elsősorban bevásárlásban, csekk befizetésben, gyógyszerkiváltásban, vérnyomás illetve vércukormérésben kérték a segítséget a nappali ellátásban résztvevők, akikkel a kapcsolattartás telefonon keresztül rendszeres volt.

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.
2020. januárban az ellátotti létszám 33 fő volt, ez évben 5 új ellátott kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 13 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.

A megszűnés oka: 8 fő bentlakásos intézménybe került, 3 fő elhunyt, 2 fő pedig saját kérésre.
2020. december 31-én a klubtagok száma 25 fő volt, az átlagéletkoruk 76 év.

2020. december 31. összes ellátott (25 fő) száma kor, és nem szerint

40-49 év	1 fő	
50-59 év		1 fő
60-64 év		2 fő
65-69 év		1 fő
70-74 év		3 fő
75-79 év	1 fő	3 fő
80 év feletti	2 fő	11 fő
Összesen	4 fő	21 fő



A 2020. évben a járványügyi helyzet miatt programjainkat csak kevés számban tudtuk megtartani. Februárban az óvodások közreműködésével farsangoltunk, augusztusban pedig ünnepi szentmisével egybekötött kenyérszentelést tartottunk.



Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettség szerint:

1 fő	Szociális munkatárs	szociális munkás
1 fő	Időskorúak nappali ellátása	szociális gondozó gondozó

Az idősek nappali ellátásának térítési díja a fenntartó határozata alapján 2020. március 1-től:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek 200 Ft/nap a klub szolgáltatásai.
- nappali ellátás étkeztetéssel együtt 1070 Ft/nap

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább **napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyhától biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani** pl: ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

A Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet idején a helyben fogyasztás és az elvitel lehetőségét meg kellett szüntetni, a napi egyszeri meleg ebéd biztosítását minden esetben kiszállítással kellett megvalósítani.

2020. december 31-én 137 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban. 2020 évben 44 fő étkeztetése szűnt meg és 31 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást. A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés.

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

**A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2020. március 01-től:
870 Ft/nap**

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenléti rendszerben lévő gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja.

2020. évre jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátásra kötött Megállapodások szerint a szolgáltatás ellátási területe az alábbiak szerint módosult:

- **Lenti Többcélú Kistérségi Társulással:** Alsószerterzsébet, Csertalagos, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Gutorfőde, Kerkafalva, Kerkakutas, Lenti, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfőde
- **Az alábbi településekkel külön-külön megkötött Megállapodások alapján biztosította a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az intézmény:** Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós, Tormafőde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsőárd, Zalasombatfa, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa, Bödeháza, Gáborjánháza, Ramocsa, Rédics, Resznek, Nova, Pördefőde, Ortaháza, Kányavár, Páka, Zalabaksa, Szilvagy, Pusztapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Kálócfá, Bajánsénye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Ivánc, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Velemér, Viszák.

A korábbi évekhez képest kettő településsel Kondorfával, és Szőcével nem jött létre új szerződés.

Az újonnan aláírt Megállapodások határozott időre, 2020.január 01.-től 2025.december 31.-ig szólnak.

A gondozói feladatokat 2020. évben Lenti térségben 7, Őrségi térségben 3 fő szakképzett gondozó látta el, a törvényi előírásoknak megfelelően. A gondozók létszáma az ellátotti létszám csökkenése miatt volt lehetséges.

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges”.

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.

A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2020. évben a szolgáltatás finanszírozását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság biztosította az alábbi mértékben.

2020. év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	5.313.600.-	5.813.600.-
Összesen: 5.813.600.-Ft/év			

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a fenntartó határozata alapján 2020. évben is térítési díj megfizetése mellett biztosította intézményünk.

A térítési díj összege 2020.03.01.-től: 80.- Ft/nap/fő, ami megfelel az 1993.évi III. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 116.§-nak, miszerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

2020. évben Ortaháza, Gutorfőldé, Szentpéterfőldé, Ispánk, Magyarszombatfa önkormányzatokhoz **Kissziget** és **Márokföld** is csatlakozott, és vállalták a településükön élőknél kihelyezett készülékek térítési díjának megtérítését, biztonságba tudva a településükön lakó, idős emberek mindennapjait.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás új és kikerült ellátottainak mozgása havi bontásban 2020. évben:

	Új ellátottak száma	Rendszerből kikerült ellátottak száma
Január	1 fő	7 fő
Február	11 fő	2 fő
Március	2 fő	11 fő
Április	3 fő	- fő
Május	1 fő	4 fő
Június	2 fő	3 fő
Július	2 fő	8 fő
Augusztus	2 fő	4 fő
Szeptember	4 fő	3 fő
Október	4 fő	3 fő
November	- fő	1 fő
December	3 fő	2 fő
Összesen:	35 fő	48 fő

2020. évben a rendszerből kikerült: 48 fő.

Kikerülés okai:

Bentlakásos intézménybe költözött	15 fő
Elhalálozás	10 fő
Saját kérés	18 fő
Családjához költözött	-
Kórházba került	-
Elköltözött	2 fő
Állapota romlott ,családja ápolja	3 fő

2020. év Segélyhívások számának, és okainak megoszlása havi bontásban (fő)

Segélyhívások okai	Jan	Febr	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec
<i>Pszichés probléma</i>	-	-	-	-	2	4	-	-	-	-	1	-
<i>Elesés</i>	2	2	7	1	-	2	1	2	3	1	4	2
<i>Betegség, rosszullét</i>	2	5	-	2	2	-	-	-	-	-	1	2
<i>Krízishelyzet</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Higiénés szükséglet miatt</i>	2	-	3	3	-	2	2	2	-	2	-	-
<i>Téves riasztás</i>	4	4	4	6	9	13	18	7	6	5	6	8
<i>Segítés az esti lefekvéshez</i>	2	5	2	7	7	5	5	10	8	5	7	6
<i>Egyéb okok</i>	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen	12	16	17	19	20	26	26	21	17	13	18	18

Riasztások okai:

2020. évben

Téves riasztás	Betegség, rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krízishelyzet	Segítés az esti lefekvésben	Egyéb	Összes
90 db	14 db	16 db	27 db	6 db	0 db	69 db	1 db	223 db

Az esetek megoldása:

Beszélgetés, megnyugtató	6
Gyógyszeradás saját gyógyszerből	6
Házi-vagy ügyeletes orvos hívása	1
Mentőhívás	6
Gondozás: pelenkacsere, mosdatás, felsegítés, folyadékpótlás	43
Téves riasztásról meggyőződés	90
Esti lefekvésnél segítségadás	69
Egyéb	2

Riasztások száma: 2020. évben **223 db** riasztás volt.

(189 db Lenti térségben, 31 db Órségi kistérségben)

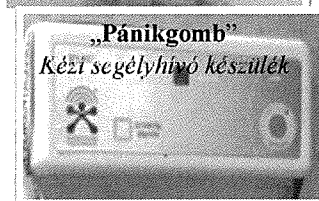
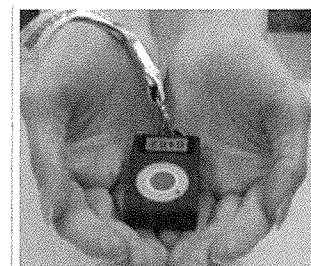
Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi „szereplője” egy rádió adó-vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullet, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye, (segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.



Adóberendezés a gondozott lakásán

A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőt hívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag
- Fertőtlenítőszer
- Olló
- Gumikesztyű
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal
- Órás vérnyomásmérő készülék
- Fonendoszkóp
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táskák és a szakképzett ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulóknak biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

A 2020. évben is a rendszer biztonságosabb működésének érdekében készülékenként 3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződünk a készülék megfelelő működéséről, a koronavírus fertőzés veszélye miatt több esetben telefonon keresztül történtek a próbariasztások.

2020. évben a COVID 19 vírushelyzet miatt elmaradt a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez szükséges diszpécserközpont és átjátszó adók évenkénti karbantartása, (5db) melynek pótlása a következő évben megtörténik.

A készülékek megoszlása 2020. december 31. állapot szerint:

Lenti és kistérsége

Őrség és kistérsége

Alsószenterzsébet	-
Barlahida	-
Bődeháza	1
Csesztreg	4
Csömödér	2
Dobri	-
Felsőszenterzsébet	-
Gáborjánháza	5
Gutorfőde	3
Hernyék	-
Iklódbördőce	2
Kálócfa	4
Kányavár	-
Kerkabarábás	2
Kerkafalva	-
Baglad	1
Kerkakutas	4
Kerkateskánd	1
Kissziget	2
Külsősárd	-
Lendvajakabfa	1
Lendvadedes	-
Lenti és városrészei	44
Lovászi	2
Márokföld	2
Mikekarácsonyfa	-
Nemesnép	-
Nova	2
Ortaháza	6
Páka	5
Pórszombat	-
Pusztapáti	1
Ramocsa	-
Rédics	6
Resznek	-
Szécsisziget	2
Szentgyörgyvölgy	-
Szentpéterfőde	-
Szijaatóháza	-
Szilváy	1
Tormafőde	1
Tornyszentmiklós	5
Zalabaksa	6
Zalaszombatfa	4
Zebecke	1
Kozmadombja	1
Magyarföld	-
Pördefőde	-
Gosztola	-
Csertalakos	-
Belsősárd	-

Összesen: 121 db

Őriszentpéter	3
Ispánk	1
Szatta	-
Nagyrákos	-
Pankasz	-
Velemér	1
Kercaszomor	6
Magyarszombatfa	5
Bajánsenye	5
Kerkáskápolna	1
Felsőmarác	2
Ivánca	-
Hegyhátszentjakab	2
Szaknyér	-
Órimagyarósd	-
Felsőjánosfa	6
Szalafő	5
Hegyhátszentmárton	-
Viszák	-

Összesen: 37 db

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat - ellátási szerződés alapján biztosította az alábbi településeken:

- **Kolping Gondozási Központ Lenti:** Lenti közigazgatási területén – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Csesztreg** telephelyhez tartozó települések: Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsősenterzsébet, Kerkakutas, Kerkafalva, Magyarföld – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Rédics** telephelyhez tartozó településeken - Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalasombatfa – külön – külön megkötött feladat ellátási szerződés alapján.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokoltá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2020. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A napi házi segítségnyújtási teendőket Lenti, Csesztreg és Rédics intézményekhez tartozó településeken összesen 12 fő gondozó látja el napi 8 órában, 1 fő napi 7 órában az ellátást hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) is biztosítja az intézmény.

Kolping Gondozási Központ Lenti

A Lenti intézményben 4 fő gondozó napi 8 órában, 1 fő gondozó napi 7 órában végzi a gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2020. december 31-én: 64 fő.

2020 évben új ellátottak száma: 25 fő volt.

2020. évben gondozásból kikerült 22 fő (8 fő elhunyt, 9 fő bentlakásos intézménybe került, 2 fő elköltözött, 2 fő saját kérésre szüntette meg az ellátást, 1 fő állapota romlott, családja ápolta tovább)

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2020. december 31-én:

- ♦ szociális segítség: 3 fő
- ♦ személyi gondozás: 61 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2020. december 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 év alatt	1 fő	1 fő	2 fő
50 – 59 év	1 fő	2 fő	3 fő
60 – 64 év	2 fő	2 fő	4 fő
65 – 69 év	3 fő	3 fő	6 fő
70 – 74 év	4 fő	1 fő	5 fő
75 – 79 év	11 fő	3 fő	14 fő
80 – 89 év	23 fő	4 fő	27 fő
90 év felett	1 fő	2 fő	3 fő

Kolping Otthon Csesztreg

Csesztreg telephelyhez tartozó településeken 3 fő gondozó napi 8 órában végezte a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2020. december 31-én: 41 fő.

2020.évben új ellátottak száma: 8 fő

2020.évben kikerült 8 fő (5 fő elhunyt, 2 fő idősek bentlakásos intézményébe került, 1 fő saját kérésre került ki az ellátásból)

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	16 fő
Kerkakutas	9 fő
Kerkafalva	9 fő
Alsószenterzsébet	3 fő
Nemesnép	4 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2020. december 31.-én:

- ◆ szociális segítség: 1 fő
- ◆ személyi gondozás: 40 fő

Csesztreg telephelyen a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	-	-	-
60 – 64 év	3 fő	-	3 fő
65 – 69 év	2 fő	3 fő	5 fő
70 – 74 év	8 fő	2 fő	10 fő
75 – 79 év	9 fő	2 fő	11 fő
80 – 89 év	8 fő	4 db	12 fő
90 év felett	-	-	-

Kolping Otthon Rédics

Rédics telephelyhez tartozó településeken: 4 fő gondozó napi 8 órában végezte a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2020. december 31.-én: 50 fő.

2020.évben új gondozottak száma: 10 fő

2020. évben kikerült 8 fő (2 fő bentlakásos intézménybe került, 6 ellátott esetében a kialakult járványügyi helyzet miatt egyéb módon oldották meg szükségleteiket).

Gondozottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	5
Gáborjánháza	3
Szijártóháza	0
Resznek	8
Baglad	0
Rédics	32
Belsőárd	2
Külsőárd	0
Lendvadedes	0
Bődeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2020 december 31.-én:

- ◆ szociális segítség: 0 fő
- ◆ személyi gondozás: 50 fő

Kor és nem szerinti megoszlása:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
45 – 49 év	-	-	-
50 – 59 év	1 fő	-	1 fő
60 – 64 év	-	1 fő	1 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	10 fő	3 fő	13 fő
75 – 79 év	5 fő	1 fő	6 fő
80 – 89 év	18 fő	2 fő	20 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő

A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó határozata alapján 2020. március 01-től személyi gondozásra és szociális segítségre is 400.-Ft/óra.

2021. évben a Covid-19 járvány miatt a házigondozásban dolgozóknak is fokozottan kellett betartaniuk a megfelelő higiénés szabályokat.

Intézményünk a koronavírus fertőzött ellátottakat is ellátta a házi segítségnyújtás keretén belül az ellátott saját lakókörnyezetében.

Minden olyan esetben, amikor a koronavírus fertőzésének gyanúja fennállt, vagy kórházi kezelésből haza érkezett ellátottnál tettek látogatást teljes védőöltözetben végeztek a szükséges tevékenységeket (overál, lábzsák, szájmasc, hajháló, kesztyű, arcpajzs) ezenkívül alkalmasszerűen teszteltük a dolgozókat.

Kolping Otthon Zalabaksa

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 99,75%

Az ellátottak éves átlaga: 57,86

2020. január 01-én a lakóink száma: 56 fő (43 fő nő, 13 fő férfi)

2020. december 31-én lakóink száma: 53 fő (40 fő nő, 13 fő férfi)

Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 32 fő, ebből 31 fő elhunyt, 1 fő otthonába távozott.

Tárgyévben felvételt nyert összesen: 29 fő.

2020 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvételt nyert	Jogviszony megszűnése
Január	3 fő	1 fő
Február	1 fő	1 fő
Március	4 fő	2 fő
Április	2 fő	4 fő
Május	0 fő	1 fő
Június	2 fő	7 fő
Július	8 fő	1 fő
Augusztus	1 fő	2 fő
Szeptember	4 fő	2 fő
Október	0 fő	1 fő
November	0 fő	2 fő
December	4 fő	8 fő
Összesen	29 fő	32 fő

Korösszetétel 2020. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
40-49 év	0 fő	1 fő	1 fő
50 – 59 év	0 fő	1 fő	1 fő
60 – 64 év	2 fő	0 fő	2 fő
65 – 69 év	2 fő	2 fő	4 fő
70 – 74 év	4 fő	2 fő	6 fő
75 – 79 év	5 fő	1 fő	6 fő
80 – 89 év	21 fő	3 fő	24 fő
90 év felett	6 fő	3 fő	9 fő
Összesen	40 fő	13 fő	53 fő

Az átlagéletkor intézményünkben 80,18 év

Az átlagéletkor férfiak és nők között a következőképpen alakult:

- ◆ 13 fő férfi átlagéletkora: 76,2 év
- ◆ 40 fő nő átlagéletkora: 81,47 év

Lakóink egészségi állapot szerinti megoszlása

	2019. 12. 31.	2020. 12. 31.
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	4 fő
Önellátásra részben képes	12 fő	9 fő
Önellátásra nem képes	4 fő	4 fő
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	13 fő	15 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	9 fő	5 fő
Apolást igényel, ágyban fekvő	10 fő	16 fő

2020. december 31-i állapot szerint lakóink közül összesen 4 fő volt gondnokság alatt: 1 fő nő cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság, 1 fő nő ideiglenes gondnokság, 1 fő férfi cselekvőképességet teljesen korlátozó, 1 fő férfi cselekvőképességet részlegesen korlátozó gondnokság alatt.

Az idősek otthonában az intézményi térítési díj 2020-ban a fenntartó 21/2020 (01.30.) számú határozata alapján napi díj került megállapításra, melynek összege: 4.450 Ft/nap

Hozzá tartozókkal való kapcsolattartás

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0 fő
Heti szinten	14 fő
Havi szinten	34 fő
Évi 1-3 alkalommal	5 fő
Soha nem látogatják	-

2020-ban szabadságot igénybevevő lakók

Ellátottak szabadságának gyakorisága	Ellátottak száma
évi 60 nap felett	0 fő
évi 30-59 nap	0 fő
évi 10-29 nap	2 fő
évi 1-9 nap	5 fő
0 nap	46 fő

Pszichiáter szakorvosnak havonta két alkalommal, sebész szakorvosnak havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben. A kialakult Covid helyzetre való tekintettel a szakorvosok nem tudtak jönni minden hónapban, de a telefonos kapcsolattartás, betegekről való egyeztetés folyamatosan, gördülékenyen zajlott.

Intézményünket az ellátottjogi képviselő rendszeresen látogatta, fogadóórája negyedévente minden második hónap hétfője volt. Egy esetben 2020. május 13-án online (Messenger) fogadóórát tartott

Sajnos a koronavírus által okozott vírusfertőzés otthonunkat sem kerülte el. A lakók nagy része, köztük 53 fő esett át a fertőzésen a 2020. december 1-14 közötti időszakban. Az első beteg pozitívitása december 1-én, az utolsó betegé december 14-én került megállapításra. Az otthon karanténját 2021. január 04-én oldották fel. Ellátottaink közül 7 fő igényelt kórházi ellátást. Koronavírus fertőzésen átesett lakóink közül elhunyt 5 fő, mindannyiuknak súlyos krónikus megbetegedése volt.

Napjainkban az egészségmegőrzés a koronavírus terjedésével párhuzamosan egyre nagyobb hangsúlyt kap. A járvánnyal szembeni prevenció egyik, és leghatékonyabb eszköze a tömegtől való távolmaradás, melyet a korlátozott szociális tevékenységek, valamint a higiénés előírások betartása (rendszeres kézmosás, arcunk érintésének mellőzése, stb.) is segít. A **gyógytorna minden időszakban hasznos, de szerepe a karantén idején jelentősen felértékelődött.**

Foglalkoztatás

" Csak élni, élni emberek! Időnk oly gyorsan elperreg, egy perc csupán az élet... de ez a perc lehet csodás teremtmény munka, alkotás amely megőriz Téged. !"

2020-as évben is igyekeztünk megtervezni és megvalósítani a lakók számára felkínált szabadidős foglalkozásokat. Próbáltuk mindenki számára megtalálni az érdeklődési körének és meglévő képességeinek megfelelő tevékenységeket. A foglalkoztatás által megtarthatók a képességek, illetve az értelmi és fizikális leépülés megállítható. Az ilyen jellegű foglalkozásokat elsődlegesen az évszakok, az aktuális időszak ünnepei és néphagyományai köré építettük. 2020-as évben egy olyan problémával kellett szembe néznünk amit eddig nem tapasztaltunk. Ahogy az egész világot, úgy a mi közösségünket is komolyan érintette a COVID 19 járvány. A napi tevékenységeinket is ehhez a kialakult helyzethez próbáltuk igazítani. A csoportos foglalkozások létszámát csökkentettük, illetve az egyéni foglalkozásokat helyeztük előtérbe. A hasznos időtöltés biztosítása mellé nagy figyelmet fordítottunk a mentális támogatásra.

Rendszeres foglalkozások alapvető három nagy csoportja:

- Fizikai foglalkoztatás: önellátással, szűkebb környezet rendben tartásával kapcsolatos tevékenység. Ide tartoznak a különböző kézimunka és dekoráció készítések, manuális kreatív foglalkoztatás, illetve séták, levegőzés.
- Szellemi-kulturális foglalkoztatás: a gondolkodtató, művelődést szolgáló programok, pl.: a könyvolvasás, könyvfelolvasás. Az állami és egyházi ünnepek megtartása is megjelent foglalkozásaink körében, melyeket lakóink aktív bevonásával tartottunk.
- Szórakoztató foglalkoztatás: Ilyen kedvelt foglalkozások a népdalok, nóták éneklése, hallgatása.

A heti rendszerességű foglalkozásaink

Kávéházi tere-fere

- Az előttünk álló hét programjainak előzetes ismertetését és az aktualitások megbeszélését követően csoportos beszélgetés, élménybeszámoló.

Kulturális foglalkozások

- Az évszakokról, ünnepekről, aktív életszakaszukban végzett jelentősebb munkákról, az ezekhez fűződő népi megfigyelésekről, néphagyományokról, hiedelmekről, jeles névnapokról beszélgetünk.

Farsang napján az otthon dolgozói közül többen jelmezbe öltöztek lakóink nagy öröme. Hagyományainkhoz híven a helyi óvoda kisgyerekei is felkerestek bennünket jelmezeiket bemutatva. **A járvány első hullámával márciusban voltunk kénytelenek szembe nézni. Ekkor kerültek bevezetésre korlátozó intézkedések. Ilyenek voltak a kijárási és látogatási tilalom. Ebben az időszakban került bevezetésre a Messengeren való kapcsolattartás a hozzátartozókkal.**

Kezdetben még idegenkedtek az új technikától, amit a hetek során egyre jobban megkedveltek. Voltak lakóink akik heti rendszerességgel tartották ilyen formában a kapcsolatot hozzátartozóikkal. Több alkalommal a rég nem látott unokák és rokonok is felkeresték lakóinkat ebben a formátumban. Lakóinkkal együtt örülhettünk unoka, dédunoka születésének. Sor került születésnap és névnapi köszöntésre interneten keresztül. Nyár elején kissé fellélegezhettünk, lazítottak a szabályokon. Lehetővé vált egyeztetett időpontban, meghatározott időtartamra az ellátottak látogatására. Az erre kijelölt helyen heti 2 alkalommal találkozhattak lakóink a hozzátartozóikkal a biztonsági előírások szigorú betartásával (maszk, kézfertőtlenítés és a 1,5 m betartása). Jó idő esetén az udvaron, rossz időben az intézmény aulájában került rá sor. Szeptemberben újabb szigorítás következett, ami szigorúbbnak bizonyult az első korlátozásoknál. Sajnos ebben az időszakban személyes találkozásra nem kerülhetett sor. Újra előtérbe került a Messengeren illetve telefonon történő kapcsolattartás. Erre az időszakra már teljesen megbarátkoztak lakóink a technikai alkalmazásokkal. A 2018-ban kialakított kegyhely a 2020-as évben fontos szerepet játszott lakóink életében, hiszen a korlátozások miatt nem tudtak ellátogatni hozzátartozójuk sírjához. A mindenszenteki megemlékezés szűkebb körben, de meghittebb hangulatban zajlott. Nem csak a már elhunyt hozzátartozókért, de a még élő, rég nem látott rokonokért is szólt az imádság. Év közben is többször felkeresték a kegyhelyet.



Az idei évi adventi készülődése merőben eltérő volt a már megszokottakhoz képest. A ház illetve a szobák díszítése sokkal visszafogottabb volt.

A karácsonyi ünnepség a korlátozások miatt elmaradt. Lakóinkat szobáikban kerestük fel, áldott békés reményteljes ünnepeket kívánva.

Ügyeskedjünk!

Elsősorban a soron következő ünnepek, jeles napok készítettünk dekorációt, majd feldíszítettük vele a folyosókat, egyéb közösségi helyiségeket: farsangi girland, álarcok, márciusi kokárda, húsvéti tojásfa és ajtódíszek, húsvéti tojások, karácsonyi ajtódíszek, függő díszek nyírt, ragasztott technikával. Különféle termésekből nyári díszeket készítettünk.

Egy kicsi mozgás mindenkinek kell!

Gyógytornászunk heti három alkalommal foglalkozott lakóinkkal.

Nagy figyelmet fordítunk a folyamatosan ágyban fekvő vagy a szobájukban tartózkodó lakóink mozgásra készítésére. Az időjárás függvényében a rendezett udvaron, illetve az otthon környékén is gyakran kezdeményeztünk sétákat.

Felolvasások

Heti 2 alkalommal felolvasást tartunk, ahol szerepelnek mesék, legendák, novellák, vallási témájú olvasmányok, illetve az aktuális napilap hírei is.

Kertgondozás, növényápolás

2020-as évben még nagyobb hangsúlyt fordítottunk az udvar és a virágok ápolására, gondozására. Lakóink szívesen vettek részt a tevékenységekben. A korlátozások és a bezártság miatt több olyan lakó is csatlakozott hozzánk, ki csak beszélgetés miatt vett részt a ebben a munkafolyamatban.



Fodrász, kozmetikus és pedikűrös szolgáltatásaink az idei évben kissé háttérbe szorultak a korlátozó intézkedések miatt. A már megszokott heti és havi rendszeresség megritkult. Rendszeresen bevásárlásunkat mozgó árus illetve rendelés biztosította.

Vallásgyakorlás



Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt - nehezített járás, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, mely belső örömmel, megnyugvással tölti el őket.

2020-as év kezdete a megszokott módon alakult. Sor került újévi szentmisére, Balázs áldásra. Márciustól sajnos nem volt lehetőségünk a plébános urat az intézménybe beengedni. Lakóink kis létszámmal ugyan de heti rendszerességgel összegyűltek imádkozni, énekelni. Országosan is korlátozva voltak a szentmisék illetve a szentmiseken való részvétel. Interneten keresztül követhették Páli Zoltán plébános által celebrált szentmisét.

- Szentmisék mellett heti rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzuk a rózsafüzért, énekeljünk a hosszannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. Minden alkalommal felolvasunk az evangéliumból. A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban lakóinknak lehetősége nyílik a szentgyónás elvégzésére, amit a 2020-as járványügyi intézkedések miatt nem tudtunk megtartani.
- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősíti meg és készíti fel az útra a plébános úr. Az eltelt időszak tapasztalatai azt mutatják, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.

Év végén hálaadást tartunk, megköszönve Istennek az egész évet, a segítségét, jelenlétét életünkben. Kérjük áldását az elkövetkezendő esztendő mindennapjaira.

Intézményünk demens ellátása, fejlesztési, foglalkoztatási módszerek

Intézményünk a lakók fizikai ellátása mellett nagy hangsúlyt fektetett a mentális gondozásra. Idős gondozásunkban integráltan valósult meg az életkornak megfelelő mentális állapotú és a mentálisan hanyatlott, dementálódott lakók ellátása. Legfontosabb alapelvünk: emberi méltósággal megélni az idős kor hanyatlását.

Arra törekszünk, hogy lakóink fizikai és mentális állapotát szinten tartsuk, lehetőség szerint javítsuk, a meglévő készségeket fejlesztjük és nagy hangsúlyt fektetünk a prevencióra. Munkánkhoz több külső támogató kör, szakember nyújt segítséget.

Prevenációs módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális hanyatlást. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárójaként több lakónk esetében jelentkezik a demencia.

Havonta egy alkalommal látogatott hozzánk pszichiáter szakorvos. Anamnézis és személyes vizsgálata után a hanyatlott mentális állapotú lakóinkról súlyos fokú demenciát igazoló szakvéleményt állít ki. Ezek elkészültével állapotfelmérés céljából demens lakóinkkal MMMS- és ÓRA tesztet készítünk. A tesztekkel párhuzamosan szociális készség szint felmérést végzünk. Így globális képet kapunk az ellátottak mentális állapotáról, a megmaradt készségeikről. Ezek és részletes anamnézisünk ismertetésén hanyatlott mentális állapotú lakóinkat a demens fejlesztési tervben meghatározott célok alapján foglalkoztatjuk.

A fejlesztés, foglalkoztatás teljesen személyre szabott. Módszereivel, gyakoriságával, időtartamával maximálisan a demens ellátottak igényeihez alkalmazkodik. **A fejlesztés során alkalmazott módszerek:**

- A meglévő szociális készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné
- A memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése:
 - térben, időben való tájékozottság
 - számolás, írás
 - multidéző foglalkoztatások
 - munka jellegű foglalkoztatások
 - illat-, aroma-, forma terápia
 - néphagyományok, népszokások felelevenítése.

A fent említett módszerek, a hosszú távú memória stimulálásával, a múltbéli sikerek újbóli átélését segítik elő.

- A kommunikációs készségek szinten tartása, esetleges fejlesztése:
 - az egymás közti kommunikáció elősegítése, a folyamat közben biztatás, az elmondott tartalomra aktív reagálás
 - írás, olvasás, számolás készségének megtartása
- Az interperszonális kapcsolatok építésének elősegítése, megőrzése, közösséghez, csoporthoz tartozás érzésének lehetővé tétele:
 - csoport állandóságának meghatározása
 - csoportos foglalkoztatás
- Az identitástudat, önbecsülés megőrzése:

- munka jellegű foglalkoztatás, hasznosság érzésének biztosítása, helyes énkép megőrzésének elősegítése
- Intenzív realitás, tér és idő orientáció:
 - önmagukra való tájékozottság megtartása, helyes életvezetési tanácsok
 - évszakok, hónapok, napszakok, követése, napi időtábla megtartásának elősegítése
 - tájékozódási pontok intézményen belül
- Az érzéklés, észlelés fejlesztése:
 - tapintás, látás, szaglás, ízlelés
- A mozgás képességének megőrzése:
 - mozgásterápia, egyéni- csoportos gyógytorna állapottól függően
 - pszicho- finommotorikus mozgás gyakorlása
- A vallásgyakorlás biztosításának elősegítése:
 - imaórák, szentmisék, vallási ünnepek
- A szorongás oldása:
 - egyéni beszélgetések, látogatások
 - teljesen leépült, dezorientált lakók esetében a személyes kontaktus megtartása, emocionális kötődések kialakulásának elősegítése
 - a szorongó, súlyos demens lakó biztonságérzetének fokozása érdekében taktilis percció alkalmazása
- Egyéb feladatok:
 - kreatív foglalkoztatás
 - zeneterápia
 - színterápia

A fent említett módszerekkel nem önálló szisztémaként dolgozunk. A foglalkoztatás alatt ezek a folyamatok egymásra épülnek, így több fejlesztendő terület érhető el számunkra. Tapasztalataink mutatják, hogy demens lakóink esetében eredményes a fenti módszerek komplex alkalmazása.

Példaként az illat-, aroma-, forma terápia nem valósulhat meg a kommunikációs készségek egyéni, illetve csoporton belüli megerősítése nélkül. Ezen felül alkalmat biztosít az időbeni orientációra, az aktuális évszak, napszak áttekintésére.

Minden fejlesztés alatt, ahol csoportban dolgozunk, függetlenül a csoport létszámától a jelenlevők interperszonális kapcsolatainak épülését is elősegítjük. Ennek fontosságát mutatja, hogy a folyamat elkezdése előtt a csoport tagjai köszöntik egymást, lehetőség szerint megnevezik a másikat és önmagukat. A foglalkoztatás végén megbeszéljük a történeteket, majd elköszönünk egymástól. Az elmúlt időszakban nagy hangsúlyt kapott a személy közti kapcsolatok építésének elősegítése, megőrzése, közösséghez, csoporthoz tartozás érzésének lehetővé tétele. Ezt tükrözik elért eredményeink: lakóink láthatóan figyelnek egymásra, több alkalommal hosszan megtartott szemkontaktussal kísérik a kommunikációs folyamatot. Elfogadják helyüket a csoportban, ahol szívesen tartózkodnak, a kért feladatokat elvégzik. Meghatározott összetételű csoportokkal dolgozunk, melyben a lakók egymás mellett elfoglalt helye is fontos szerepet tölt be. Az elért eredmény megalapozza a további sikeres munkavégzésünket.

Legsikeresebb, leglátványosabb eredményt a múltidéző foglalkozásokkal érjük el. A folyamatba több módszer bevonható. A régi használati eszközöket felvonultató formaterápia során szinte életre kelnek demens lakóink kezében ezek a mára feledésbe merült használati eszközök. A régmúlt munkafolyamatait (kukoricaköpesztés, tollfosztás, tökmagozás, diótörés) visszük be az intézménybe, hogy lakóink újra átélhessék ezeket.

Az elért eredmények demens lakóink esetében sokszor nem látványosak, de egy elégedett mosoly, egy felénk nyújtott kéz nagyon sok munkát takar, s számunkra a legnagyobb elismerés.

Mentálhigiénés ellátás

Az idősök egyik sajátos értéke az élettapasztalatban, a megélt problémák megoldásában, fizikai és lelki fájdalmak elviselésében rejlik. Érzelmi tapasztalataik a kommunikáció révén segítség forrásai lehetnek környezetük számára. A lelki egészség fenntartásához elengedhetetlen, hogy kommunikáció vagy gesztusok révén az idősök érzelmet és élményt tudjanak meríteni a másiktól. Az idősökből azonban alapvetően hiányzik a lelki segítségkérés készsége, gyakran nem osztják meg fájdalmaikat, bánatukat, inkább magukba fojtják, nem terhelik vele családtagjaikat, környezetüket. Ennek azonban az a hátránya, hogy nem alakulnak ki olyan kommunikációs helyzetek, melynek során az egyén mástól hatékony érzelmi segítséget kaphat a problémákkal való szembenézéshez, egy új élethelyzethez való alkalmazkodásához. A lelki egészség szempontjából az öregkor akkor lehet nyugodt és jól megélhető, ha az idős ember számot tud vetni addigi életével, ha meg tudja őrizni családi és társas kapcsolatait, de legfőképpen a nyitottságot, melyből kommunikációs készsége is ered. Ezért is fontos, hogy az idősök eleven kommunikációt folytassanak a saját és más korosztályokkal.

Lakóinkat napi szinten felkeressük, látogatásunk alkalmával, egyéni beszélgetéseink kapcsán, az esetlegesen felmerülő problémákat próbáljuk orvosolni. Tapasztalataink azt mutatják, fontos számunkra az egyénileg rájuk irányuló figyelem. Az elmúlt évben nagy szerepet kapott a kis- és nagycsoportos módszer. Ennek keretében több felmerülő kérdést, problémát beszéltünk, vitattunk meg. A nehezebb időszakokra együtt készültünk föl. Lakók közt lévő konfliktusokat orvosoltunk.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk akik azt önmaguk részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az étkeztettek közül 2 fő fogyatékosága, a többiek koruk és egészségi állapotuk miatt igényelték a szolgáltatást.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

Az ellátottak közül kivétel nélkül mindenki a helyben fogyasztás híve kezdetektől, ám a Covid helyzet miatt az étkeztetést 2020. márciusa óta kizárólag lakásra szállítással tudtuk teljesíteni. Az étkeztetést a zalabaksai telephelyen működő főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára diétás étkeztetést is biztosítunk.

2020-ban összesen 9 fő vette igénybe az étkeztetést, közülük egy fő kivételével mindannyian igénybe veszik az idősek nappali ellátását is. Egy fő a fogyatékosok nappali ellátását veszi igénybe hétköznapiokon, csupán hétvégén, és ünnepekkor az étkeztetést. 2020-ban 1 fő került ki az ellátásból, aki egészségi állapotromlása miatt idősek otthonába költözött. Sajnos új étkeztetett ebben az évben nem volt.

2020. december 31-én 8 fő szerepelt az étkeztetési nyilvántartásunkban.

2020-ban összes ellátott (9 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
40-59 év	2 fő	-
60-64 év	-	2 fő
65-69 év	-	1 fő
70-74 év	-	1 fő
75-79 év	-	1 fő
80-89 év	1 fő	1 fő
90-x éves	-	0 fő
Összesen	3 fő	6 fő

Az intézményi térítési díj összege szociális étkeztetés esetében, a fenntartó által hozott 21/2020 (01.30.) határozat értelmében 2020. 03.01-től 870 Ft/adag.

Időskorúak nappali ellátása

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

A nappali ellátás keretében a feladat:

- az ellátás igénybevevő részére szociális, egészségi, mentális állapotának megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása.

A feladat ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítottak. A nappali ellátásra biztosított helyiségek otthonosak, jól felszereltek. A dolgozók nagy hangsúlyt fektetnek a mentális gondozásra, a közösségi élet megszervezésére, de oda figyelnek a gondozottak egyéni problémáira és segítenek azok megoldásában. Az intézmények között jó az együttműködés, sok közös kulturális rendezvényt szervezünk, amely lehetővé teszi új kapcsolatok kialakítását, és a régiek ápolását. Lehetőségünk van azon klubtagjaink szállítására, akik önerejükől nem képesek közlekedni. Ezzel a kezdeményezéssel kívánjuk biztosítani az egyenlő esélyű hozzáférést a szolgáltatáshoz

A nappali ellátásban részesülők programjának, foglalkoztatásának, szabadidős tevékenységének a klub helyiségein kívül az idősothon közösségi terei is helyt adnak, közös használatú az étterem, a társalgó és könyvtár, az imaterem, a foglalkoztató, a teakonyha, a mozgásterápia és az udvar. Az intézmény akadálymentesített, ezért mozgássérülteket is tudunk fogadni. Az épületbe bejutás kerekesszékekkel is megvalósítható, szintkülönbségek nincsenek, mozgássérült mellékkelhelyiségekkel is rendelkezik az intézmény.

Az ellátottak számára biztosított a sajtótermékekhez, a tömeg-kommunikációs eszközökhöz, a számítógéphez és internethez, társasjátékokhoz való hozzáférés és a könyvtárhasználat.

Az idősek nappali foglalkoztatása mindig folyamatos és tervszerű, a munka éves foglalkoztatási terv alapján folyik, amely a részletes feladatokat ünnepek, jeles napok, néphagyományok köré csoportosítva tartalmazza.

A nappali ellátottak programjai ráépülnek, ill. szorosan kapcsolódnak az otthon lakóinak programjaihoz

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- **Tanácsadás:** Ellátottaink igénybe vehettek az év során egészségmegőrzési, életviteli, életvezetési, mentálhigiénés tanácsokat. Nagyon nagy szükség volt erre abban az időszakban, amikor a covid helyzet miatt a tagok nem jöhettek be az intézménybe, csupán telefonon tudtuk tartani a kapcsolatot.
- **Készségfejlesztés:** Ellátottainknak lehetősége volt a mozgás keretén belül tornára különböző eszközökkel,(szalag, bot, labda stb.) sétára. Játékos foglalkozásokra, társasjátékok kipróbálására.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** A covid helyzetben szintén nagy szükség volt ezen szolgáltatásra. Legtöbbször bevásároltunk ellátottainknak, akiknek ez hatalmas segítséget jelentett, nagyon hálásak voltak érte.

- **Esetkezelés:** Ennek keretében az ellátott problémájának megoldására szolgáló célzott segítő beszélgetést ellátottaink igénybe vették. Családjukkal való kapcsolattartásukat segítettük.
- **Felügyelet:** Az idősök nappali ellátásában az idős ember számára biztosított az akadálymentes, biztonságos környezet, valamint biztosított a folyamatos gondozói felügyelet.
- **Gondozás:** Az igénybevevő célzott segítése mindazon tevékenységeknél, amelyet maga nem tudna meg, ha képes lenne rá, családi, társadalmi kapcsolatok elősegítése.
 - Mentális gondozás keretében többek között a környezettel, családdal való kapcsolattartásban segítettük ellátottainkat, figyeltünk arra, hogy ne izolálódjanak. Célunk volt a nyugodt, családias légkör biztosítása.
 - Egészségügyi ellátás keretein belül biztosított volt az ellátottak egészségi állapotának figyelemmel kísérése. Vérnyomást, vércukrot, testsúlyt mértünk szükség szerint, valamint segítettük az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutást. Figyelmet fordítottunk a szűrővizsgálatokon való megjelenésre is.
 - Fizikai ellátás során az étkezésen kívül lehetőséget biztosít az intézmény saját ruhanemű mosására. A személyi tisztálkodás keretében fürdési, körömápolási, hajápolási lehetőséget biztosítunk gondozónői segítséggel.
- **Közösségi fejlesztés:** Rendszeres kapcsolatban áll az intézmény a zalabaksai óvodával, akik sajnos a covid helyzetre való tekintettel ebben az évben csupán farsangkor örvendeztethették meg idős lakóinkat. Igény esetén lehetőség van az ellátottaknak az **intézmény gépkocsijával való be, illetve hazaszállításra**, amely szolgáltatás ingyenes.

A klubtagok elsősorban falubeliek, ill. a környező falvakban élő időskorúak, akik igénylik a társas kapcsolatot és a közösség adta kikapcsolódási lehetőséget.

2020 évben ellátottaink Zalabaksáról, Rédicsről, Kozmadombjáról vették igénybe az idősök nappali ellátását.

2020 évben 1 fő került ki az ellátottak közül, aki egészségi állapotromlása miatt idősök otthonába költözött. Ellátottaink száma 2020. 12. 31.-én: 8 fő.

2020-ban összes ellátott (9 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
40-59 év	1 fő	
60-64 év	-	2 fő
65-69 év	1 fő	1 fő
70-74 év	-	1 fő
75-79 év	-	1 fő
80-89 év	1 fő	1 fő
90-x éves	-	-fő
Összesen	3 fő	6 fő

Az intézményi térítési díj összege idősök nappali ellátása esetében, a fenntartó által hozott 21/2020 (01.30.) határozat értelmében 2020. 03.01-től 200 Ft/nap.

Kolping Otthon Rédics

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

„ Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jóság, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó cselekedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.”

(William Penn)



Az intézmény a Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége egyik telephelyeként működik, elsősorban a Rédics és társközségeiben felmerülő személyes gondoskodást igénylő feladatok ellátását végzi. Tevékenységei között egyaránt megtalálunk alap és szakosított ellátási formát is. Az alapellátás területén házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés tartozik a feladataink közé. Maga az intézmény ápolást-gondozást nyújtó idősek otthonaként működik.

Bár az otthonnak helyt adó 366 m²-es épület egy része már több mint száz esztendő, törekszünk arra, hogy kívül-belül tetszetős kép fogadja az ide látogatót. Az akadálymentesített épületben 7 lakószoba (2,3,4 ágyas), 1 betegszoba, 2 fürdőszoba, 3 mellékhelyiség (mozgáskorlátozottak számára is), 1 társalgó, 1 étkező, orvosi szoba, nővérszoba, 1 mosókonyha, melegítő konyha található. Mindez otthonos, idősbárát berendezésével, meleg, bensőséges hangulatot árasztó színeivel meghitt, nyugodt miliőt biztosít ellátottjaink számára.

A Zala Megyei Kormányhivatal Szociális gyámhivatalának határozata alapján az intézményi férőhelyek száma: 18 fő.

2020. évben 12 fő esetében szűnt meg a jogviszony, 11 fő esetében az ok elhalálozás volt, egy esetben más társintézménybe költözött az ellátott, hogy rokonaihoz közelebb legyen. 2020-ban 9 új jogviszony jött létre, természetesen a járványügyi előírásoknak megfelelően.

2020 december 31-én az átlagéletkor 82,8 év volt. Az elmúlt évek adatainak tükrében ez valamelyest csökkenést mutat. Ezen belül is a férfi lakók átlag életkora alacsonyabb /80,8 év/, mint a nőké /84 év/

Átlagéletkor változása 2015 - 2020. év között

2015. év	84,3
2016. év	86,5
2017. év	87,2
2018. év	84,9
2019. év	83,5
2020. év	82,8

Önellátás tekintetében fokozatos hanyatlás tapasztalható.

Értékelés	2019. december 31.	2020. december 31.
Önellátásra képes	0 fő	0 fő
Önellátásra részben kép.	3fő	2fő
Rendszeres. segítséget igényel	8 fő	7 fő
Időszakos fekvő	6 fő	7fő
Ágyban fekvő	3fő	1fő

A fenti adatok is alátámasztják, hogy ellátottaink gondozása - ápolása évről évre egyre nagyobb szakmai tudást igényel. A gondozást, mint tevékenységet egyre inkább felváltja az ápolás, több szakápolási feladat jelenik meg.

Egészségügyi ellátás

Az 1/2000 ScCsM (1.7.) rendelet szabályozásának értelmében az intézmény köteles gondoskodni az ellátást igénybe vevő:

- egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításról
- orvosi ellátásáról
- szakorvosi, sürgősségi ellátáshoz való hozzájutásról
- gyógyszerellátásáról
- gyógyászati segédeszközök biztosításáról.

Ennek értelmében lakóink felügyeletét háziorvos és pszichiáter szakorvos látja el, akik rendszeres időközönként, illetve szükség esetén látogatnak el hozzánk. Ők írják elő a szükséges terápiát, valamint szakrendelésre irányítják a beteget. Legtöbb esetben intézményi gépkocsi szállítja az ellátottakat, amennyiben ezt nem kivitelezhető úgy a betegszállítás szolgáltatását vesszük igénybe.

2020 évben változás történt a háziorvos személyét illetően. 2020.06.01-től Dr László Péter látja el a háziorvosi teendőket az intézményben.

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia

- Magas vérnyomás
ISZB
- Cukorbetegség
- Obstruktív. tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok
- Táplálkozási betegségek

A rendeletben szabályozott gyógyszer alaplista évente, illetve szükség szerint felülvizsgálatra kerül. Az alaplistán kívül eső gyógyszerek költségét az ellátottak viselik. Intézményünkben a szakápolási tevékenységet szakképzett ápoló végzi.

Fizikai ellátás

Az intézmény lakói részére napi ötszöri étkezést, valamint az orvos által előírt diétát biztosítunk. Az elmúlt évben cukros, cukros-laktózos, cukros-fehérjeszegény, ulcusos, pépes diétára volt szükség.

A ruházat tisztításáról, javításáról helyben gondoskodunk.

Biztosított lakóink személyi és környezeti higiéniéje. A borotválást, körömvágást az ápoló, gondozó személyzet végzi. Rendszeres időközönként fodrász is rendelkezésre áll, azonban az idén a járvány miatt ezt a feladatot is a gondozónők látták el.

A takarítást, fertőtlenítést a mindenkori Covid-19 eljárásrend előírásainak megfelelően végeztük.

A következő táblázatban szemléltetjük, hogy mely tevékenységekben van szükség ápolói, gondozói segítségre. Ezen adatok a 2020.12.31-i állapotnak felelnek meg.

<i>Nem tud önállóan étkezni</i>	7 fő
<i>Pelenkázni kell</i>	17 fő
<i>Fürdetni kell</i>	17 fő
<i>Mosdatni kell</i>	15 fő
<i>Naponta /többször/ öltöztetni kell</i>	13 fő
<i>Állandó irányítás, felügyeletet igényel</i>	17 fő
<i>Állandóan ágyban fekvő</i>	1 fő
<i>Kötözést igényel</i>	0 fő
<i>Helyváltoztatásra csak kerekesszéssel képes</i>	11 fő
<i>Járókeretet használ</i>	3 fő
<i>Járóbottal közlekedik</i>	1 fő
<i>Folyadékpótlás, kínálás szükséges</i>	17 fő
<i>Vérnyomás, testsúly,</i>	17 fő
<i>Vércukor ellenőrzés</i>	17 fő
<i>Stoma gondozás</i>	0 fő
<i>Gyógyszerek kiadagolása</i>	17 fő
<i>Vérvétel</i>	17 fő
<i>Injekciózás</i>	8 fő

E tevékenységek is jelzik, hogy mára megváltozott az idősotthonokról alkotott kép. Gyakran látnak el kórházi ápolási feladatokat kollégáink. A megnövekedett ápolási tevékenység mellett jelentős időt vesz igénybe a napi adminisztráció elkészítése is, amit naprakészen kell végezni.

Foglalkoztatás, mentálhigiéné

**„A nap végtelen hosszú annak, aki nem tudja,
hogyan értékesítse, használja fel.”**

/ Goethe /

Foglalkoztatás és mentálhigiénés ellátás az intézményben

A mentálhigiénés ellátás és a foglalkoztatás két kiemelkedő fontosságú tevékenység, ami szorosan összefügg, kiegészíti egymást és egymásra épül. Az új életformához való alkalmazkodás elősegítése, a testi-lelki harmónia megőrzése fontos feladat.

Törekszünk arra, hogy lakóink érezzék a törődést, odafigyelést s elnyerjék bizalmukat. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy lakóközösségünk szeretetteljes, meghitt és biztonságot nyújtó legyen.

Minden esetben feltérképezzük a lakók intézményi élettel kapcsolatos elképzeléseit, igyekszünk megismerni lelki állapotukat, személyiségüket. Az esetleges kezdeti bizalmatlanságot, függőségi érzést, szorongást igyekszünk oldani.

A mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- személyre szabott bánásmódot
- konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportos megbeszélést
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Célunk, hogy jó kapcsolat jöjjön létre az ellátott és gondozói között, ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége. Elkerüljük a bizalmaskodást, de bármikor meghallgatjuk lakóinkat, szükség esetén határozottan intézkedünk, megőrizzük a ránk bízott titkokat. Figyelemmel kísérjük lakóink mindennapjait, segítünk az izoláció elkerülésében, valamint a családdal való kapcsolatukat, illetve ennek esetleges hiányát. Az elmúlt évben erre különösen nagy hangsúlyt fektettünk, hiszen a járvány miatti bezártság érzését napi szinten kellett enyhíteni.

A foglalkoztatás során kamatoztatjuk a már kialakult kapcsolatrendszert, az állapotfelmérések eredményeit. Ezen ismeretek alapján készítjük el a személyre szabott foglalkoztatási tervet, mely éves, havi, illetve heti bontásban készül, és törekszünk arra, hogy ritmusa állandó, tartalma változatos legyen.

A személyre szabott gondoskodás hangsúlyos részét képezi a foglalkoztatás, a közösségi programok szervezése. Ezen alkalmak lehetőséget kínálnak az intézmény lakóközösségének erősítéséhez, elősegítik a bekapcsolódást, különös tekintettel a kevésbé aktív, mozgásukban, vagy más vonatkozásban akadályozott lakóink számára, valamint megakadályozzák elszigetelődésüket.

Feladatunk a társas kapcsolatok kialakítása, fenntartása, javítása. Törekszünk arra, hogy lakóink minél nagyobb önállósággal tudják élni hétköznapijait, s az aktív és passzív pihenés biztosítása mellett, tartalmas, érdekes, hasznos programokat kínáljunk szabadidejük eltöltésére.

A programokról szóló információkat közérthető módon és jól látható helyen közzétesszük.

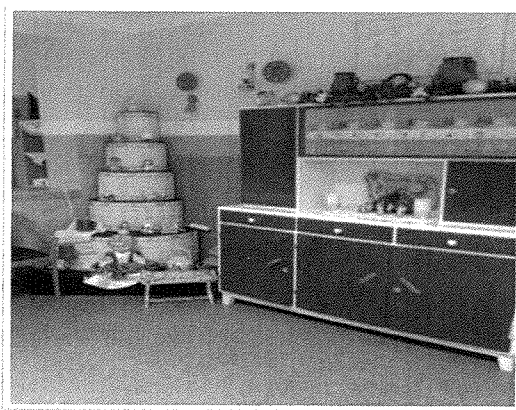
Célunk, hogy lakóink

- hasznosan töltsék el szabadidejüket
- tartsák meg és fejlesszék fizikai és szellemi aktivitásukat
- gondolataik terelődjenek el betegségükről
- szerezzenek új ismereteket.

Kiemelt programok 2020-ban:

- Farsangolás lakók, dolgozók közreműködésével
- Nők köszöntése
- Húsvét
- Pünkösöd
- Anyák napja
- Idősek világnapja
- Idősek hete
- Karácsonyi gyertyagyújtás
- Óév-búcsúztató, Újév-köszöntő

Az elmúlt évben is mindezen események, programok többnyire passzív részvétellel zajlottak. Lakóink életkora, egészségi és mentális állapota már csak nehezen teszi lehetővé a programokba való bevonást. Ezért alkalmazkodtunk a szükségleteikhez. A Covid-19 okozta feszültség, a bezártság okozta stresszhelyzet oldására a személyes beszélgetéseket részesítettük előnybe. Ezen alkalmakkor megbeszéltük a napi, heti aktuális eseményeket. Napi szinten tájékoztattuk lakóinkat a járványügyi helyzetről. Folyamatosan kapcsolatban álltunk a hozzátartozókkal, biztosítottuk a lehetőségét telefon, illetve messenger alkalmazásával, hogy minél többször beszélgethessenek az ellátottakkal. Meglepően jól működött az online kapcsolattartás. A lakók, természetesen segítséggel, irányítás mellett, de jól alkalmazták a lehetőségeket. Amint a helyzet lehetővé tette, szigorú biztonsági előírások betartásával látogatási lehetőséget is biztosítottunk.



Demens ellátás

A mentális hanyatlás az időskor jellegzetes problémája. Intézményünkben a demens szakvéleménnyel rendelkezők aránya nőtt az elmúlt időszakban. Míg 2019 évben a demensek aránya 65 % volt, 2020-ban ez jelentősen emelkedett: 82,3%-ra.

Ellátásukat integrált keretek között látjuk el, tapasztalva ennek előnyeit, hátrányait.

2020. január 1-én 9 fő demens ellátott élt az otthonban. Ez az adat év végére 14-re módosult. 8 fő exitált, 9 fő kapott új szakvéleményt. Egy esetben középsúlyos, 13 esetben pedig súlyos fokú demenciát állapítottak meg. Ezen adatok tükrében munkatársaink egyre nagyobb hangsúlyt fektetnek arra, hogy lakóink a szellemi leépülés során őrizzék meg életminőségüket, jó közérzetüket. Érzékeljék nap mint nap a jó bánásmódot, kapjanak állapotromlásra késleltető támogatást. Szükségleteik kielégítése legyen biztosított annak ellenére, hogy önállósági képességük csökkent. Őrizzük meg emberi méltóságukat, oldjuk szorongásukat. A foglalkoztatás, fejlesztés során alkalmazott módszerek járuljanak hozzá az állapotromlás késleltetéséhez, a kommunikáció, a szociális készségek szinten tartásához, valamint interperszonális kapcsolataik ne szűküljenek, képességeiket, készségeiket, önbecsülésüket őrizzék meg a lehető leghosszabb ideig.

E kitűzött célokért dolgoztunk, természetesen a hozzátartozókkal, ápoló-gondozó személyezettel, orvosi ellátással, civil segítőkkal karöltve

Az elmúlt év különösen nehéz volt úgy a kollégák, mint a lakók, hozzátartozók szempontjából.

A rédicsi telephelyet sikerült megóvni a járványtól. Ennek okait talán a szerencsében, a szigorú szabályok következetes betartásában, a zökkenőmentes védőeszköz ellátásban, a folyamatos kommunikációban találjuk, valamint véleményünk szerint a kis létszám is hozzájárult a sikerhez.

Legfontosabb célkitűzésünknek tekintjük, hogy az adott körülmények között, feladatainkat minél magasabb szakmai színvonalon tudjuk teljesíteni.

Terveink között szerepel intézményünk teljes elektromos hálózatának, fűtésrendszerének a felújítása.

Továbbra is ápoljuk a már jól kiépített kapcsolatainkat a hozzátartozókkal, a helyi önkormányzattal, intézményekkel.

Az elmúlt évben nem tartottunk hagyományos módon munkaértekezleteket, megbeszéléseket. A felvetett problémákra most is közösen dolgoztunk ki megoldási módokat, de telefonon, online zajlottak ezek a megbeszélések, így értékeltük az eredményeket. Mindez jelentősen megnehezítette munkánkat, azonban úgy érezzük, hogy sikeresen zártuk e megpróbáltatásokkal teli évet.

Munkánk során fokozott figyelmet fordítottunk arra, hogy az ellátottaink emberi jogai ne sérüljenek, az egyén autonómiája érvényesülni tudjon. Azon dolgozunk munkatársainkkal, hogy ellátottaink igényeiknek és szükségleteiknek megfelelő ellátásban részesüljenek.

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy

átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

2020 január 1-én 4 fő vette igénybe a szolgáltatást, ebből 2 fő igénybe vette a házi gondozást is. Az év során 1 esetben szűnt meg a szolgáltatás. Új megállapodás nem jött létre. 2020. december 31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 3 fő.

A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2020. április 01-től:

Jövedelem értékhatár Ft	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap/adag
0 -19.999	0,-
20.000 – 29.999,-	180,-
30.000 -40.999,-	290,-
41.000-52.999,-	420,-
53.000-64.999,-	510,-
65.000-76.999,-	620,-
77.000 –89.999,-	680,-
90.000,-	730,-

Kolping Otthon Csesztreg

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Intézményünk 2007. november 02-án kezdte meg működését átmeneti elhelyezést nyújtó intézményként – időskorúak gondozóházaként

2015. október 01-vel az átmeneti elhelyezés, tartós bentlakásos intézménnyé lett átminősítve. Ennek oka, hogy nagymértékben megemelkedett az intézményekben élő és a felvételre várakozó demens betegek száma. A demens betegek elhelyezésénél fontos szempont a biztonságos környezet. Infrastrukturálisan a 4 intézmény közül a Csesztregi otthon tudja az egyik legbiztonságosabb környezetet nyújtani a hozzánk érkező demens kórképpel rendelkező emberek számára, ugyanis családias, kicsi otthonról beszélünk, ami jól átlátható, teljesen biztosított az akadálymentes közlekedés. Olyan életteret tudunk számukra kialakítani, ami az ellátottaknak nyugalmat és biztonságot, igazi otthont nyújt.

Jelenleg 9 súlyos fokú , 3 középsúlyos vascularis demenciában szenvedő ellátottunk van, 3 fő egyéb krónikus és mozgásszervi megbetegedésekkel diagnosztizált kórképpel rendelkezik. Nagyon fontosnak tartjuk a szegregáció elkerülését, éppen ezért örülünk annak, hogy a mentálisan jobb állapotú és a demens betegek jól megférnek egymás mellett.

- Az intézményi férőhelyek száma 14 fő.
- 2020. január 01-én a lakóink száma 13 fő.
- 2020. december 31-én lakóink száma 15 fő.

Az év folyamán összesen **8** új lakó költözhetett be intézményünkbe, és 6 főnek szűnt meg a jogviszonya:

- Rédicsi telephelyre költözött 1 fő
- 5 fő elhunyt.

A halálozás okai keringési zavar, szívelégtelenség, illetve krónikus betegségeikből adódó halálokok voltak.

2020. évben felvételek és jogviszonyok megszűnése, nemek szerinti elosztásban

Hónap	Felvételt nyert férfi	Felvételt nyert nő	Összesen felvett fő	Jogviszony megszűnése
Január	0	2	2	0
Február	0	0	0	1
Március	0	1	1	0
Április	0	1	1	2
Május	0	1	1	1
Június	0	1	1	0
Július	0	1	1	2
Augusztus	0	1	1	0
Szeptember	0	0	0	0
Október	0	0	0	0
November	0	0	0	0
December	0	0	0	0
Összesen	0	8	8	6

Gondozási szükséglet vizsgálat 2020. évben minden felvett lakónál megtörtént, mindenkinél meghaladja a 4 órás gondozási szükségletet.

A lakóink korösszetétele 2020.december 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	0	0	0
60 – 64 év	0	0	0
65 – 69 év	0	0	0
70 – 74 év	0	0	0
75 – 79 év	1	0	1
80 – 89 év	10	0	10
90 év felett	4	0	4

Az átlagéletkor intézményünkben 2020. december 31-én: **86 év**

Lakóink egészségi állapot szerinti megoszlása 2020 évben



A diagramon jól látható, hogy az elmúlt évekhez képest az önellátó lakók száma megszűnt. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer bentlakásos, vagy átmeneti intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike.

Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Az ápolási team a következőképpen áll össze: szakápoló, ápoló, gondozó, gyógytornász, belgyógyász szakorvos - háziorvos és Neurológus-Pszichiáter, szükség esetén sebész szakorvos.

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat főállású munkaviszonyba aki heti 1 alkalommal napi 8 órában tornáztatja intézményünkben az időseket.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **Pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 16 órában.

Intézményünk 2015. október 01.-vel tartós bentlakásos intézménnyé lett minősítve, de ez nem változtat azon, hogy a családi jelleg megmaradt, és ez továbbra is csak pozitívumot von maga után. Az egyik legfontosabb, a hozzátartozókkal kiépített nagyon jó kapcsolat, bármilyen problémával küzdünk a mindennapokban a hozzátartozók segítségével mindent meg tudunk oldani. A látogatások jól nyomon követhetők a látogatói füzet vezetésével.

2020. évben a kimutatható látogatások gyakorisága

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0
Heti szinten	3
Havi szinten	8
Évi 1-3 alkalommal	3
Soha nem látogatják	1

A látogatások nagyon gyakoriak a szabadságra elvitt ellátottak száma a tavalyihoz képest csökkent. 2020. évben 12 főt egyáltalán nem vittek haza egyetlen napra sem, a már fent említett nagyon rossz egészségi állapotra vezethető vissza, nagyrészt pszichés, demens kórkép vagy mozgásában korlátozott betegeket érint.

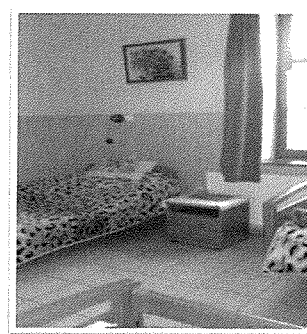
2020. évben az ellátottak szabadságának gyakorisága

Ellátottak szabadságának gyakorisága	Ellátottak száma
Évi 60 nap felett	0
Évi 30-59 nap	0
évi 10-29 nap	0
évi 1-9 nap	3
0 nap	12

Foglalkoztatás

A foglalkoztatás a tevékeny élet biztosítása:

A foglalkoztatás szoros kapcsolatban van a mentálhigiénés ellátással. Lakóink mentális állapotát figyelembe véve terveztük mindennapi tevékenységeinket. Az érzelmi biztonság megteremtése mellett a tevékenységszükséglet kielégítése is fontos feladatunk. Az éves, havi és heti foglalkoztatási tervek a lakóink egyéni szükségleteit is figyelembe véve valósultak meg. A foglalkoztatások tervezésénél fontos szempont, hogy mindenki találjon benne adottságainak megfelelő hasznos időtöltést és örömet.



A foglalkoztatás módjait három nagy csoportba sorolhatjuk:

- Fizikai foglalkoztatás
- Szellemi-kulturális foglalkoztatás
- Szórakoztató foglalkoztatás

A fizikai foglalkoztatás minden olyan önellátással, szűkebb és tágabb környezet rendbentartásával, szépítésével kapcsolatos tevékenység, amely fizikai tevékenységet jelent. Ide tartoznak, a különböző, manuális kreatív foglalkoztatás, egyéni és közös torna.

A szellemi-kulturális foglalkoztatás alá a gondolkodtató, művelődést szolgáló programokat pl.: a könyvolvasást, felolvasást, soroljuk.

A szórakoztató foglalkozások célja, az idő kellemes eltöltése. Ezek többnyire irányított szabadidős tevékenységek.

Az állami és családi ünnepek megtartása foglalkoztatás keretein belül történt, iskolások, óvodások és vendégek előadásának meghallgatásával.

A 2020-as év rendszeres programjaink, foglalkozások:

- „Hitélet” Intézményünkben kiemelt jelentőségű a hitélet gyakorlásának biztosítása. Minden hónap első péntekén a plébános szentmisét tart az otthonban. A hónap többi pénteki napjain közös imaórát tartunk.
- „Mozogjunk az egészségünkért”: hetente 5 alkalommal egyéni és közös torna. Segítség, felügyeletet igénylő lakóink számára heti rendszerességgel biztosítunk udvari sétát ami felüdülést, kikapcsolódást, testi – lelki jó közérzetet nyújt számukra.
- „Kreatív foglalkozás”: heti egy alkalommal manuális, kézműves tevékenységeket végzünk, mely során az évszakhoz, ünnepekhez kapcsolódó fali képeket készítenek lakóink. Az így készült képek nem csak az otthonot díszítik, hanem lakóinknak sikerélményt nyújtanak, önbecsülésüket fokozza.

- „Nótaszó”: hetente többször népdalokat, nótákat hallgattunk és énekeltünk, lakóink kedvenceiből.
- „Kulturális programok” is színesítik az idők mindennapjait. Meghívott vendégek előadásokat, ünnepi megemlékezéseket tartottak intézményünkben.

Egyéb programjaink:

- Februárban farsangi maszkabál, melyen a dolgozók és a lakók is maskarába öltözve ünnepeltek
- Március 15.-ei megemlékezés
- Húsvéti keresztút, szentmise
- Május elején anyák napi megemlékezés, óvodások műsora
- Október, idők hete programsorozat keretében mindennap különböző változatos programokkal, vendégekkel színesítettük lakóink életét: játékos mozgás, óvodások, iskolások műsora, zenés délután, ünnepi műsor, szentmise.
- 2020. december mikulásvárás
- Adventi készülődés, gyónás, szentmise majd karácsonyi ünnepély
- Lakók névnapjának, születésnapjának megünneplése



Az intézményi térítési díj a fenntartó határozata alapján 2020. április 01-től: 4.450 Ft/NAP

Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

2020 január 1-én 2 fő vette igénybe a szolgáltatást, ebből 2 fő vette igénybe a házi gondozást is. Az év során senkinél nem szűnt meg a szolgáltatás, és új megállapodás sem jött létre. 2020 december 31-én a szociális étkeztetettek száma: 2 fő.

2020. január 1-én étkeztetésben részesülők megoszlása

Kor	férfi	nő
40-59 év		
60-64 év		
65-69 év		
70-74 év	1	
75-79 év		
80-89 év		1
90 év feletti		
összesen	1	1

A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2020. április 01-től:

Jövedelem értékhatar Ft	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap/adag
0 -19.999	0,-
20.000 – 29.999,-	180,-
30.000 - 40.999,-	290,-
41.000 - 52.999,-	420,-
53.000 - 64.999,-	510,-
65.000 - 76.999,-	620,-
77.000 – 89.999,-	680,-
90.000,-	730,-

Otthoni szakápolási tevékenység

2014. 06. 11-től az intézmény az otthoni szakápolás új szolgáltatásával bővült. E tevékenységi kör három területre terjed ki: szakápolás, gyógytorna, dietetika. Az otthoni szakápolás tevékenységen belül végezzük el a szakápolási tevékenységeket az otthonokban. A feladat ellátásához megfelelő végzettségű szakápolókra van szükség. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a feladatot ne külső szolgáltató révén vegyünk igénybe hanem az intézmény a saját szolgáltatásán belül el tudja végezni. Így az ellátottak a speciális szakápolási szolgáltatásokat akkor kapják meg amikor Nekik erre szükségük van a saját szakdolgozóink révén.

A szakápolási feladatok elvégzésének elengedhetetlen feltétele a magasan szakképzett ápoló, gondozó személyzet. Az intézményben jelenleg 14 fő ápoló végzettségű szakember dolgozik.

- ◆ 4 fő Lentiben
- ◆ 6 fő Zalabaksán
- ◆ 2 fő Rédicsen
- ◆ 2 fő Csesztregen

Intézményünk működési engedéllyel rendelkezik egészségügyi tevékenység, azon belül otthoni szakápolás végzésére. Az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolást önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

Intézményünkben 16 fő vesz részt a szakápolásban:

- 1 fő szakápoló
- 1 fő gyógytornász
- 14 fő ápoló

Magyarországon egészségügyi tevékenység önállóan vagy felügyelet mellett végezhető. Egészségügyi tevékenységet önállóan csak az végezhet, aki megfelelő szakképesítéssel rendelkezik és szerepel az egészségügyi dolgozók alap- és a működési nyilvántartásban.

2020. évben 12 fő egészségügyi végzettséggel rendelkező dolgozó működési nyilvántartási számának a megújítására került sor (2 főnek már megvan). A nyilvántartási szám megújítása valamint a Népegészségügyi Osztály engedélye után ezen dolgozók is részt vehetnek a szakápolási feladatok ellátásában. A nyilvántartási szám megújításához továbbképzésen való részvételre volt szükség, ahol a szakképesítésüknek megfelelő szakmacsoporton belül továbbképzési pontokat kellett teljesíteniük:

- **gyakorlat** (minimum 60, maximum 100 pont),
- **kötelező szakmacsoportos elméleti továbbképzés** (30 pont),
- **szabadon választható elméleti továbbképzés** (minimum 20, maximum 60 pont).

Az egészségügyi szakdolgozónak a továbbképzési időszak gyakorlati részének teljesítéséhez minimum 3 évet hazai vagy külföldi foglalkoztatónál a szakképesítésének (szakmacsoportjának) megfelelő munkakörben kell eltöltenie. A gyakorlati idő értéke évente 20 pont.

Amennyiben 3 évnél kevesebb munkaviszonyt tud igazolni, 1-3 hónapig tartó felügyelet mellett végzett kiegészítő gyakorlati továbbképzéssel pótolhatja a gyakorlati pontjait. Az így teljesített gyakorlati idő értéke havonta 20 pont, összesen maximum 60 pont. Felügyeletet ellátó személy olyan orvos vagy szakdolgozó lehet, aki érvényes működési nyilvántartással, azonos vagy magasabb fokú szakképesítéssel rendelkezik (azonos szakmacsoporton belül), mint a felügyelet

alatt álló személy. A felügyeletet ellátó szakdolgozó ezért a tevékenységéért havonta 5 szabadon választható elméleti pontra jogosult.

Felügyelet mellett végzett kiegészítő gyakorlati továbbképzésen vettek részt dolgozóink, 11 fő szakápoló mellett, 1 fő pedig háziorvos felügyelete mellett végzett kiegészítő gyakorlatot.

A kötelező szakmacsoportos, valamint a szabadon választható képzésen a továbbképzési pontot az alábbi témakörökben szerezték meg dolgozóink:

- Betegbiztonság és az egészségügyi dolgozók biztonsága a multirezisztens kórokozók (MRK) előfordulása esetén
- Az alsó végtag keringési zavarok és ellátásuk
- Főrgyógyászati betegségek lokális terápiái
- Aktualitások a védőoltások rendszer

A működési nyilvántartásba történő felvétel feltétele továbbá a szakmai kamarai tagság megléte is, dolgozóink rendelkeznek Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarai tagsággal.

Egészségügyi bérpótlékok

2020. január 01. naptól 6 főnek tudtuk megadni ez egészségügyi bérpótlékot majd ezt követően év közben még 8 főt tudunk bejelenteni az otthoni szakápolásba. A 2020 évben így a munkavállalóink számára bruttó 4 268 078 Ft-ot fizettünk ki egészségügyi pótlék címen.

A jövő év során még 13 főt tudunk bejelenteni így intézményrendszerünknel összesen 27 fő lesz jogosult az egészségügyi bérpótlékra melynek éves összege kb. bruttó 16 500 000 Ft.

Azzal, hogy az egészségügyi dolgozóink részére meg tudjuk adni az egészségügyi bérpótlékot versenyképesek leszünk az eü. ellátórendszerrel, így a magasan szakképzett ápoló munkavállalónkat meg tudjuk tartani. Az Ő jelenlétük elengedhetetlen a minőségi ápolás biztosítása érdekében. A COVID vírusfertőzés idején óriási szerepük volt a magas színvonalú ápolás biztosításában.

2020 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

Lakó életkora és neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése, kimenetele
63 éves férfi	mozgásában korlátozott	sebkezelés (horzsolások)	2020.01.01. alkalmanként	szükség esetén
75 éves nő	mozgásában korlátozott	rendszeres vérvétel, infúziós s	2020.01.01.- 2020.10.12.	exit
82 éves nő	mozgásában korlátozott	jobb külbokán, illetve talpélen seb	2020.01.01.- 2020.12.31.	szükség esetén
84 éves nő	fennjáró	vérvétel	2020.01.01. 2020.12.31.	havi rendszerességgel
100 éves férfi	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2020.01.01.- 2020.08.07.	exit

Kolping Otthon Zalabaksa

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
92 éves, nő	mozgásában korlátozott	vérvétel (prothrombin)	2020.01.01.- 2019.12.31.	folyamatos, havi rendszerességgel
79 éves nő	mozgásában korlátozott	lábszárfekély	2019.01.09.- 2019.03.20.	gyógyult
74 éves férfi	mozgásában korlátozott ,	bal lábszáron váladékozó seb	2020.04.04.- 2020.12.31.	folyamatos
51 éve nő	fekvő	gyomorszonda ellenőrzése, katétercsere, sarokdecubitus	2020.12.01.- 2020.12.12.	exit
88 éves nő	fekvő	sacralis decubitus	2020.10.08.- 2020.12.31.	jelenleg is tart

Kolping Otthon Rédics

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
86 éves nő	fekvő	infúzió	2020.07.15.- 2020.07.21.	exit
83 éves nő	fekvő	sebkezelés	2020.01.01.- 2020.12.31.	jelenleg is tart
84 éves férfi	mozgásában korlátozott	sebkezelés	2020.01.01.- 2020.08.07.	exit
98 éves férfi	fekvő	infúziós kezelés	2020.01.01.- 2020.05.06.	exit

Kolping Otthon Csesztreg

Szakápolási tevékenység végzése				
Lakó életkora, neme	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése (kimenetele)
86 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel	2020.01.01.- 2020.12.31.	havonta
89 éves nő	mozgásában korlátozott	vérvétel	2020.01.01.- 2020.12.31.	orvosi utasításra
90 éves nő	fekvő	decubitus	2020.08.12.- 2020.12.31.	jelenleg is tart

Zalabaksa Főzőkonyha

A **Zalabaksai Főzőkonyhát** a Kolping Gondozási Központ 2009. január 26-tól működteti, Zalabaksa Rákóczi u 48. szám alatt.

A konyha épülete a Zalabaksai önkormányzat tulajdona.

Kolping Otthon Zalabaksa mint telephely működése 2008. decemberében indult el. A szomszédos volt iskola épületében alakítottuk ki a főzőkonyhát. Így már az elejétől fogva adott volt a lehetőség, hogy az amúgy is üzemelő önkormányzati fenntartású, de felújításra szoruló főzőkonyhát a Kolping Fenntartó tovább szeretné működtetni és nem csak a helyben lévő időseket, de a már meglévő Lenti, Rédicsi, Csesztregi Szociális Intézmények lakóinak ételmezését, napi egyszeri ebédjét is innét szeretné biztosítani. Ehhez egy felújított saját (működtetésre átadott) főzőkonyhára volt szükség. A nagyobb felújításra sorkerült és korszerűbb gépek berendezések vásárlása is meg történt, 2009. év elején. Azóta a konyhánk zavartalanul működik.

2017-évben egy pályázat keretében a főzőkonyhára sikerült még több pénzt költenünk, így korszerű gépet, berendezést tudtunk beszerezni, ezzel is hozzá tudtunk járulni az egészségesebb, korszerűbb táplálkozás kialakításához és nem utolsósorban a konyhai dolgozók munkáját is nagymértékben megkönnyítették az újonnan vásárolt felszerelések.

Azzal hogy saját főzőkonyhát tudunk, üzemeltetni, természetesen nagy előnyökkel jár, hiszen figyelembe tudjuk venni az otthonokban élő ellátottak igényeit, a gazdaságosabb működés szem előtt tartásával párhuzamban a költségekre is jobban oda tudunk figyelni. Ezen kívül a közétkeztetésben előírt szabályoknak és törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni. Anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészített ételleket. Törekszünk az olcsóbb, de minőségibb áruk beszerzésére.

Nem csak az otthonok lakóinak az ételmezését látja el a főzőkonyha, hanem a Lenti, Zalabaksa és a hozzájuk tartozó települések **szociális étkeztetését** is, konkrétan napi egyszeri meleg ebédet biztosítunk. Ők is többségében idős szociálisan rászorult emberek. A tavalyi évben-átlagban 140 fő volt a szociális étkeztetettek száma.

A Zalabaksai **óvoda** gyermek ételmezését is konyhánk látja el. Óvodás étkezők száma a 2020-as évben átlagban 13 fő volt. Ők napi 3 x étkezésben részesülnek. (tízórai, ebéd, uzsonna).

Ezen kívül **vendégétkeztetést** is biztosítottunk havi szinten, változó igényekkel.

A 2020-as évben a korábbi évekhez hasonlóan **szünidei gyermekétkeztetésre** jogosultak, meleg ebédrel történő ellátását is a főzőkonyha biztosította Zalabaksa, Kerkabarabás, Pórszombat, Szilvág községekben, önkormányzati megrendelésre.

2020. évben a főzőkonyhánk átlagban 330 főre készített ebédet naponta.

A főzőkonyha a tavalyi évekhez hasonlóan heti egy alkalommal meleg vacsorát is biztosított a Lenti, Zalabaksai, Rédicsi, Csesztregi otthonokban, mivel a Rédicsi otthon kivételével a többi intézményben tálalókonyhák működnek és a hatóság ezeken a helyeken nem engedélyezi több alapanyagból álló ételek készítését.

2020-as évben is a szabályoknak megfelelően biztosítottak voltak a diétás étkeztetés feltételei, szakemberek segítségével: 1 fő dietetikus és 1 fő diétás szakács látta el a feladatokat.

Sajnos megtört a már korábbi évben megszokott hagyomány a 2020 as évben nem tudtunk rendezvényeket, állófogadásokat lebonyolítani, a kialakult koronavírus járvány miatt, így plusz bevételeink nem voltak. A tavaszi első hullám alkalmával Zalabaksán és a hozzátartozó települések gyermekétkeztetést, ebédeltetést szintén konyhánk oldotta meg, önkormányzati kérésre.

A vírus helyzet a tavalyi évben konyhákra is többlet feladatokat rótt, hiszen egy-egy hónapon keresztül Lenti és a Zalabaksai szociális otthon lakóinak ellátása napi ötszöri étkeztetése a főzőkonyháról történt, külön személyre szólóan csomagolva.

2020. évben az alábbi diétás étrendet biztosítottuk ellátottjaink számára:

Lenti otthon	Cukorbeteg diéta
	Epebeteg diéta
	Cukros-epés diéta
	Pépes diéta
	Fehérje szegény diéta
	Fehérjeszegény- cukros diéta
Rédicsi otthon	Cukorbeteg diéta
	Cukros-laktóz diéta
	Fehérjeszegény diéta
	Ulcus diéta
	Pépes diéta
Csesztregi otthon	Epebeteg diéta
	Pépes diéta
	Fehérjeszegény diéta
Zalabaksai otthon	Pépes diéta
	Cukorbeteg diéta
	Cukros-epés diéta
	Epebeteg diéta
	Fehérjeszegény diéta
	Colitis diéta
	Gluténmentes diéta

A főzőkonyhákra a hiányzó konyhai eszközök pótlása folyamatos volt a tavalyi évben. A meghibásodott gépek, berendezések javítása megtörtént.

A 2020-as évben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos ételeket biztosítani, újfajta ételek kipróbálása és elkészítése folyamatosan

céljaink között szerepel. A tavalyi évben is megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldség-gyümölcsféle, hal és húsfélék beszerzésével és elkészítésével tettük változatossá az étkeztetést.

Fejlesztéseink 2020. évben: a főzőkonyhánkon fejlesztés nem történt, hiszen a gépek berendezések jó állapotúak. Az esetleges felmerülő aktuális hibák javítása, mint például zöldség előkészítőben járólap javítása, szúnyogháló csere, megtörtént.

Hatósági ellenőrzések:

A Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal 2020. augusztus 27.-én. hatósági ellenőrzés végzett a főzőkonyhán.

Jó, minősítést kaptunk. Az általuk leírt hibákat lehetőségeinkhez mérten igyekszünk minél hamarabb kijavítani.

A 2020-as évben HACCP felülvizsgálata el lett végeztetve, nem csak a főzőkonyhára vonatkozóan, hanem a többi otthon tálalókonyhájára is. A konyhai dolgozók oktatása, mind élelmiszer higiénéből, mint munkavédelemből minden intézményben megtörtént.

A Rédicsi otthon konyháján ellenőrzés tartott az Állat Egészségügy 2020. szeptember 16-án. A felmerülő hibákat kijavítottuk, a hiányosságokat póoltuk.

2020-as év főzőkonyha dolgozóinak létszám alakulása:

A főzőkonyhán 2020 áprilisától 5 fő szakács (1 diétás szakács), 5 fő konyhai kisegítő (ebből 1 fő 6 órában) dolgozott. Októbertől 1 fő szakáccsal kevesebb lett a konyhai dolgozók létszáma.

Az ételmezés vezetésével és adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat 2 fő ételmezés vezető, a diétetikával kapcsolatos feladatokat 1 fő dietetikus látta el.

Az adminisztrációs feladataink:

- ◆ heti szinten az étlapok elkészítése, diétákkal együtt
- ◆ az energia, fehérje, zsír, szénhidrát, só és allergének számítása
- ◆ a raktárkészletek feltöltése, kiadása, nyilvántartása, az ezekkel kapcsolatos dokumentáció
- ◆ a számítógépekre felvitt bevételezés, kiadás
- ◆ havi leltár elkészítése, hónap végi zárás, leltárral való egyeztetés
- ◆ havi normaszámítás
- ◆ heti áru rendelés a főző és tálalókonyhákra, külön-külön
- ◆ változatossági mutató elkészítése a főzőkonyhára
- ◆ munkabeosztás elkészítése
- ◆ vegyi áru rendelése

Az adminisztrációs feladatokat külön-külön végezzük a három tálalókonyhánkon (Zalabaksa, Lenti, Rédics) és a főzőkonyhán.

A reggeli, (krémek készítése kivétel) tízórai, uzsonna elkészítése minden otthon saját tálaló konyháján történik. A meleg vacsorák készítését a főzőkonyha biztosítja a Rédicsi otthon kivételével mindenhol.

Csesztregi otthon kivételével minden Intézmény konyhájához tartozik raktár és raktárkészlet.

A tálalókonyhák felszereltségére a hibák kijavítására is igyekeztünk gondot fordítani, a tavalyi évben.

A Lenti, Rédicsi és Zalabaksai tálalókonyhákra külön személyzet látja el a konyhai feladatokat.

Munkavállalói adatok telephelyenkénti bontásban

Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2020.12.31-én: 108 fő.

2020. évben 9 fő munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya.

2020. évben új dolgozó 7 fő (betöltöttük az üres álláshelyeket).

Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatotti létszáma: 5 fő.

Tartós táppénzes állományban van 4 fő.

Telephelyenkénti bontásban munkakörönként és végzettség szerint:

➤ **Lenti: 41 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
intézményvezető	1	1 fő diplomás ápoló, idős ellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser
intézményvezető helyettes	1	1 fő szociális menedzser idősellátás szociális szakvizsga
gazdasági vezető	1	1 fő mérlegképes könyvelő
gazdasági üi, intézményi pénztáros	1	1 fő mérlegképes könyvelő
vezető ápoló	1	1 fő Ápoló (jelenleg Diplomás Ápoló főiskolai képzésre jár)
otthoni szakápoló	1	1 fő általános betegápoló (napi 4 órában)
terápiás munkatárs	1	1 fő gerontológiai gondozó, általános ápoló általános asszisztens érettségi
ápoló - gondozó	17	3 fő Ápoló 2 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 4 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett 7 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő segédápoló képesítés nélküli
házi gondozó	5	2 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett 2 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő idősek napközi otthoni és házi szociális gondozó (7 órás)
asszisztens	3	1 fő szociális gondozó és szervező, 2 fő szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző
Szociális munkatárs	1	1 fő szociális munkás idősellátás szociális szakvizsga
idősek klubja gondozó	1	1 fő szociális gondozó és ápoló
gépkocsivezető, karbantartó	2	1 fő gépipari technikus 1 fő vas- és fémszerkezet lakatos
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző
letét-betét kezelő	1	1 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett

takarító

3 3 fő szakmunkásképző

➤ Rédics: 15 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló,	1	1 fő gerontológiai gondozó, érettségi
ápoló - gondozó	8	1 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 2 fő Ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 1 fő gerontológiai gondozó 3 fő szociális gondozó és ápoló
házi gondozó	3	3 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett
konyhai kisegítő	1	1 fő szakács
takarító	2	1 fő szakmunkás 1 fő szakmunkás (napi 4 órában)

➤ Csesztreg: 12 fő

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
vezető ápoló, mentálhigiénés munkatárs	1	1 fő Ápoló, általános ápoló általános asszisztens, érettségi,
ápoló - gondozó	7	1 fő Ápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 1 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett 4 fő szociális gondozó és ápoló
asszisztens	1	1 fő érettségi
házi gondozó	2	1 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő szociális gondozó és ápoló érettségizett
takarító	1	1 fő szakmunkásképző

➤ **Zalabaksa: 28 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
Szociális munkatárs	1	1 fő általános szociális munkás, idős ellátás szociális szakvizsga
vezető ápoló	1	1 fő Ápoló általános ápoló általános asszisztens, érettségi
szociális munkatárs	1	1 fő szociális gyermek és ifjúságvédelmi ügyintéző, gyógypedagógiai asszisztens
terápiás munkatárs	1	1 fő Ápoló, érettségi
ápoló - gondozó	13	1 fő Ápoló 1 fő felnőtt szakápoló 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakközépiskolai 1 fő általános ápoló általános asszisztens szakiskola 6 fő szociális gondozó és ápoló 2 fő a szociális gondozó és ápoló érettségizett 1 fő szociális gondozó, demencia gondozó érettségizett
idősek klubja gondozó	1	1 fő Ápoló
gyógytornász	1	1 fő gyógytornász
gépkocsivezető, karbantartó	1	1 fő szakmunkásképző
takarító	6	1 fő szakközépiskola 1 fő szakmunkás 4 fő 8 általános iskola (2 fő 6 órás, 1 fő 4 órás, 1 fő 8 órás)
mosodai alkalmazott	1	1 fő szakmunkásképző
konyhai kisegítő	1	1 fő szakmunkásképző

➤ **Főzőkonyha: 12 fő**

Munkakör	Létszám (fő)	Végzettség
élelmezésvezető	2	2 fő élelmezésvezető
dietetikus	1	1 fő dietetikus
szakács	4	1 fő dietetikus szakács 3 fő szakács
konyhai kisegítő	5	5 fő szakmunkás (1 fő napi 6 órás)

Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést. Az elmúlt évekhez képest jelentősen megnőtt az intézményekben a szakápolást igénylő tevékenységek köre pl. katéter, sztoma, szondatáplálás, gégekanül, stb. E feladatok ellátásához megfelelő szakmai tudásra, gyakorlati jártasságra van szükség. Minden otthonból igyekeztünk beiskolázni dolgozókat felkészülve az újabb kihívásoknak való megfelelésnek.

Jelenlegi munkavállalók közül 6 fő végez különféle tanulmányokat, melyet intézményünk támogat:

- **Diplomás ápolói végzettséget szerzi meg:** 1 fő Lenti
- 5 fő jár érettségi előkészítőre

❖ **Belső képzéseink:**

A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében az intézményen belül, külső szakember igénybevételevel képzést tartottunk minden évben. Sajnos a 2020. évben erre a COVID – 19 vírushelyzet miatt nem volt lehetőség.

A 2020. évben két otthonunkban kialakult covid helyzet miatt a következő témákban volt „képzés, tudás és ismeret bővítés”:

- védőeszközök helyes használata,
- infekciókontroll,
- helyes kézfertőtlenítés,

Ezek a képzések személyesen, a mindennapi covidos munkavégzés során történtek meg.

❖ **Kreditpontos képzések:**

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet írja elő. A továbbképzési időszak tartama **négy évre vonatkozik**.

Hármas felépítésű képzési rendszer működik:

A továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez ***kötelező továbbképzés, kötelező munkakörhöz kötött*** vagy ***választható továbbképzés*** teljesítésével kell rendelkeznie.

- A **kötelező továbbképzés** a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni.
- A **munkakörhöz kötött továbbképzés** egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszer specifikus ismeretek megszerzésére irányul. A képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni.
- A harmadik kategória, a **választható továbbképzés** olyan szakmai továbbképzés,

amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, az egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelem szerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

2020. évben három kreditpontos képzést szerveztünk a dolgozók részére, melyet helyben az intézményben tartottunk meg.

- 2020. 01. 31. Rehabilitáció-felépülés alapú elvek, állapotfelmérés és útmutató a fejlesztési/gondozási tervhez 34 pontértékű továbbképzésen 8 fő munkavállaló vett részt.
- 2020. 07. 27. Demenciával élő személyek ellátása és gondozása, valamint a demenciával élő személyek viselkedésváltozása 36 pontértékű képzést 2 fő végezte el.
- 2020. 08. 25. A hatékony segítői kommunikáció 45 pontértékű képzést 11 fő végezte el.
- 2020. 09. 15. A hatékony kommunikáció eszközei 34 pontértékű képzést 2 fő végezte el.

Intézmény ellenőrzései

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:
ZMKH Zalaegerszegi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, 8960 Lenti Templom tér 9.	2020.06.25.	Kolping Otthon Rédics	Bentlakásos szociális intézmény ellenőrzése
	2020.07.08.	Kolping Otthon Zalabaksa	Bentlakásos szociális intézmény ellenőrzése
	2020.09.30.	Kolping Gondozási Központ Lenti	Idősek otthona rendkívüli ellenőrzése. Adat és információ bekérése.
	2020.09.30.	Kolping Otthon Rédics	Idősek otthona rendkívüli ellenőrzése. Adat és információ bekérése.
	2020.09.30.	Kolping Otthon Zalabaksa	Idősek otthona rendkívüli ellenőrzése. Adat és információ bekérése.

	2020.10.06.	Kolping Otthon Csesztreg	Idősek otthona rendkívüli ellenőrzése. Adat és információ bekérése.
ZMKH Zalaegerszegi Lenti Járási Hivatala Élelmiszerlánc – biztonsági, Állategészségügyi Osztály 8960 Lenti Templom tér 9.	2020.03.11.	Kolping Gondozási Központ Lenti Tálalókonyha	Közétkeztető Tálalókonyha él. bizt. ellenőrzése.
	2020.09.16.	Kolping Otthon Rédics Tálalókonyha	Tálalókonyha üzemeltetésének ellenőrzése
Synlab	2020.07.21.	Kolping Gondozási Központ Lenti Kolping Otthon Rédics Kolping Otthon Csesztreg Kolping Otthon Zalabaksa	Legionella szám vizsgálata
ZMKH Zalaegerszegi Járási Hivatal Foglalkoztatási , Családtámogatási, és Társadalombiztosítási Főosztály Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály	2020.01.16.	Kolping Otthon Rédics	Feljegyzés helyszíni ellenőrzésről
	2020.01.17.	Kolping Otthon Rédics	Értesítés munkavédelmi eljárás megindításáról
	2020.01.20.	Kolping Otthon Rédics	Hiányosság megszüntetésére kötelező I.fokú munkavédelmi határozat
ZMKH Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály	2020.11.19.	Kolping Otthon Rédics	Rendkívüli ellenőrzés Az idősek otthona működési feltételeinek jogszerű ellenőrzése. figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre.
	2020.11.19.	Kolping Otthon Csesztreg	Rendkívüli ellenőrzés Az idősek otthona működési feltételeinek jogszerű ellenőrzése. figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre.
	2020.11.20.	Kolping Gondozási Központ Lenti	Rendkívüli ellenőrzés Az idősek otthona működési feltételeinek jogszerű ellenőrzése. figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre.
	2020.11.20.	Kolping Otthon Zalabaksa	Rendkívüli ellenőrzés Az idősek otthona működési feltételeinek jogszerű ellenőrzése. figyelemmel a fennálló járványügyi helyzetre.

A tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 20. §-a írja elő, hogy a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a törvényben meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése. Ennek alapján intézményünk a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre várakozókról „várakozói nyilvántartást” vezet.

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évek óta igen nagy.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő
2018. év	155 fő
2019. év	155 fő
2020. év	147 fő

Várakozók száma 2020.12. 31-én: 147 fő

Területi eloszlásuk

Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	39
Összesen:	39

Település neve:	Fő
Csesztreg	6
Szentgyörgyvölgy	1
Kerkakutas	3
Alsószenterzsébet	1
Összesen:	11

Település neve:	Fő
Rédics	8
Zalaszentbalázs	4
Belsőszécsény	1
Bagladi	2
Összesen:	15

Település neve:	Fő
Zalabaksa	7
Kerkabarabás	2
Márokföld	1
Pórszombat	1
Szilvág	3
Összesen:	14

Település neve:	Fő
Páka	8
Nova	2
Mikekarácsonyfa	1
Összesen:	11

Település neve:	Fő
Gutorfölda	3
Összesen:	3

Település neve:	Fő
Lovászi	1
Szécsisziget	1
Tornyiszentmiklós	2
Kerkateskánd	2
Dobri	1
Összesen:	7

Település neve:	Fő
Csömmödér	3
Iklódbördőce	1
Hernyék	2
Összesen:	6

Letenye járás:

Település neve:	Fő
Bázakerettye	2
Lispeszentadorján	1
Kerkaszentkirály	1
Szentlisló	1
Várfölda	1
Zajk	1
Összesen	7

Vas megye Körmend járás:

Település neve:	Fő
Hegyhátszentjakab	1
Összesen:	1

Zalaegerszeg járás:

Település neve:	Fő
Zalaegerszeg	10
Bagod	1
Bak	1
Csatár	1
Gellénháza	2
Nagylengyel	1
Sőjtör	1
Zalalövő	7
Pacsa	1
Salóinvár	1
Baktúttós	1
Zalaszentgyörgy	1
Zalatárnok	1
Becsvölgye	1
Milejszeg	1
Padár	1
Bucsuszentlászló	1
Összesen:	33

Zala megye:

- ◆ Lenti járás: 106 fő
- ◆ Letenye járás: 7 fő
- ◆ Zalaegerszeg járás: 33 fő

Vas megye:

- ◆ Körmend járás: 1 fő

Összesen: 147 fő

2020. évben összesen 63 fő kérelmezőt vettünk fel:

- ◆ Kolping Gondozási Központ Lenti: 17 fő
- ◆ Kolping Otthon Zalabaksa: 29 fő
- ◆ Kolping Otthon Csesztreg: 8 fő
- ◆ Kolping Otthon Rédicsre: 9 fő

Szociális alapszolgáltatások esetében - étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás – nincs várakozás a felmerülő igényeket azonnal ki tudjuk elégíteni.

Az intézmény mint gyakorlati képzőhely

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati képzőhely.

2020. évben a 3. évfolyamos 7 fő szociális gondozó és ápoló hallgató május 19-én sikeres szakmai vizsgát tett. Az intézménybe 2020. március 5.-ig tudtak jönni gyakorlatra heti 1 alkalommal. A Covid-19 vírus okozta járványhelyzet miatt intézményünkben látogatási, kijárási tilalom volt és van jelenleg is, ezért gyakorlatra tanulókat nem tudunk fogadni.

Közérdekű önkéntes tevékenység

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 2014-ben bejelentkezett a 2005. évi LXXXVIII. törvény- a közérdekű önkéntes tevékenységről- által előírt honlapra, a Civil Információs Portálra, tehát szerepel a közérdekű önkénteseket fogadó szervezetek nyilvántartásában (<http://civil.info.hu/onkentesseg>).

Így az intézmény példát mutat a társadalmi összefogás erősítésében, valamint az önkéntesség ösztönzésében is. Az intézményben lakó idős emberek minden feljük irányuló pozitív impulzusnak örülnek, akár a dolgozóktól, akár az önkéntesektől érkezik ez.

Az intézmény rendszeresen fogad önkénteseket, azonban az idős lakók és a dolgozók részéről is megvalósul önkéntes tevékenység. 2019 évben elsősorban az EFOP-1.3.5-16-2016-00628 azonosítószámú, a „Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével” című pályázat keretein belül vártuk az önkéntesek jelentkezését, ahol különböző programok, események, rendezvények lebonyolításában nyújtottak nagy segítséget.

Közösségi szolgálat

Az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értekeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

2020. évben az Országos Tisztiorvos által a járványhelyzet miatt elrendelt kijárási és látogatási tilalom miatt intézményeinkbe közösségi szolgálat teljesítésére diákokat fogadni nem tudtunk.

Intézményt érintő pályázatok

- 1. EFOP-1.3.5-16-2016-00628 azonosítószámú pályázat,
A „Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével”**

A projekt bemutatása:

A „Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével” című, EFOP-1.3.5-16 kódszámú pályázatra benyújtott „Együtt egymásért - társadalmi szerepvállalás erősítése Lenti városában” című EFOP-1.3.5-16-2016-00628 azonosítószámú projektet az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2017.02.08-án 19 464 020,-ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette.

A pályázó célja jelen projekt keretében önkéntesek toborzása, bevonása volt. Az ennek érdekében végzett tevékenységek (előadás, személyes találkozás és ráhatás, szóróanyag) elősegítik a program ismertségének megteremtését, minél nagyobb számú lakos elérését és önkéntes tevékenységbe való bevonását.

Az évente egy alkalommal tervezett eseményekkel, valamint számos programmal felhívjuk a figyelmet az önkéntesek munkájának fontosságára. Továbbá azt hangsúlyozzuk, hogy az önkéntesség lehet az egyik útja az együttműködés generálásának a generációk között. Az önkéntes tevékenység az összefogást, a felelősségérzetet, a mindennapos egymásra figyelést és az értékközpontú-, értékalapú gondolkodást is erősíti a generációknál.

A programban elsősorban Lenti és térségének lakosait kívánjuk bevonni. A projekt közvetett célcsoportja azonban a társadalom egésze.

A koronavírus-járvány okozta veszélyhelyzet megnehezítette a projektek végrehajtását, sok esetben a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek nem voltak teljesíthetőek. Ezért három hónappal automatikusan meghosszabbították a támogatási szerződések véghatáridejét. 2020.december 31-ig a pályázatban 101 program, esemény valósult meg, több mint 5200 kontakt létesült.

2. TOP-4.2.1-15 –00004 azonosítószámú pályázat, „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése pályázati kiírásra”

A projekt bemutatása:

A Projekt összköltsége **23 405 039 Ft**, azaz huszonhárommillió-négyszázöttezer-harminckilenc forint.

A projekt célja:

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége szociális alapszolgáltatásainak fejlesztése. Az intézmény integrált szervezeti formában működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, bentlakásos intézményi formák –egymásra épülésével látja el a feladatát. A szervezetnek egyre nagyobb gondot okoz, hogy sok kis településen minőségi szolgáltatást nyújtson. Szükséges a szolgáltatás mobilizálhatóságának fejlesztése, a személyre szabott szolgáltatások eszközállományának bővítése, a szociális étkeztetés minőségének emelése.

A szervezet 400 adagos főzőkonyhát üzemeltet Zalabaksán, amely folyamatos fejlesztése a jogszabályi és élelmiszerbiztonsági előírások miatt elengedhetetlen. A fejlesztés átfogó célja otthoni, illetve a lakókörnyezetben található szociális szolgáltatások fejlesztése, amellyel biztosítható a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférése.

A projekt közvetlen célja a szociális étkeztetés biztosító főzőkonyha megújítása, a szállítási körülmények és a helyben étkezés lehetőségének korszerűsítése, a házi segítségnyújtás eszközállományának bővítése a személyre szabott szolgáltatás minőségi fejlesztése érdekében.

3. EFOP-1.8.6-17-2017-00031 azonosító számú pályázat

„A Nyugat-Dunántúl régió felnőtt lakosságának prevenció célú egészségfejlesztése szabadidősport révén”

A projekt bemutatása:

Pályázat célja: – Egységes szakmai elvek mentén olyan egészségfejlesztő testmozgás és szabadidősport-programok valósuljanak meg, melyek a kevésbé fejlett régiókban mind térségi és mind helyi szinten hozzájárulnak a kínálat bővüléséhez, a lakosok életminőségének javulásához, a szakmai együttműködések fokozásához, az alulról szerveződő sport és rekreációs kezdeményezések megvalósításához.

- terjedjen el széles körben az egészséges életmód szemlélete és gyakorlata, ezen belül a szabadidősport életvitelszerű gyakorlása
- fejlődjön a lakosság egészségtudatossága, javuljon az egészsége
- kerüljön felülvizsgálatra a célcsoportokhoz igazított egészség- és egészségfejlesztő testmozgás kommunikáció
- javuljon a szabadidősport szolgáltatások elérése a hátrányos helyzetű, különösen szegénységben élő családok számára
- javuljanak az esélyegyenlőség, és a társadalmi befogadás feltételei a szabadidősportban.

A projekt programjai 34 hónapon keresztül zajlanak a Zala Megyei Sportszövetségek Egyesülete és megvalósító partnerei szervezésében. Győr – Moson – Sopron, Vas és Zala megyék 60 településén kétheti rendszerességgel különböző típusú egészségfejlesztő sportmozgások végzései szerepelnek a programban.

Az intézmény megvalósító partnerként vesz részt a pályázatban Rédics, Zalabaksa, Csesztreg településén 2018 márciusától a Kolping Otthonok biztosítanak helyszínt, ahol az intézmény gyógytornásza irányításával az otthonok lakói, illetve a település lakosai gyógytornán vehetnek részt.

A pályázat sporteszközöket, illetve évente konzultációs lehetőséget biztosít, gyógytornász, dietetikus, pszichológus és orvos szakértőkkel, akik segítik az egészség megőrzését. Kiadvány terjesztésére is sor került a településeken az egészséges életmód, a helyes táplálkozás, a sportolás pozitív hatása az életminőség megőrzése illetve javítása érdekében.

2020 februárjában a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérségének zalabaksai intézményében az ott élő idősek, illetve a falu lakosai részére egészségnap megrendezésére került sor.

Hitélet

A 2020-as év nagy megpróbáltatást jelentetett intézményünk összes lakójának és dolgozójának. A kialakult vírushelyzet miatt elmaradt a közös intézményi kirándulás, a zárándoklat. Az intézményekben nem a megszokott módon zajlott a vallásgyakorlás. Elmaradtak a szentmisék, a közös imák.

Az ellátottak az épületek falain belül kényszerültek, távolt a szeretteiktől. Ebben az időszakban sok elmondott, segítségért kiáltó fohász szállt a létesítmények falai közt. Ilyen nehéz korszakban még inkább megerősödött az Istennel való kapcsolat.

Plébánosaink, a lehetőségekhez mérten látogatták lakóinkat, ezen alkalmak kapcsán próbálták lelkiekben erősíteni őket. Imaszándékaikat felajánlották az intézmények lakóiért és a dolgozókért.

COVID – 19 vírushelyzet

A 2020. év rendkívül nehéz év volt az intézmény ellátottai, hozzátartozói és dolgozói számára. A COVID – 19 pandémiás helyzet óriási kihívás elé állította az intézményt. Egy olyan helyzettel találtuk magunkat szembe amire még a mi életünkben nem volt példa.

Az Emberi Erőforrás Minisztériuma által kiadott eljárásrend alapján 2020. április 09.-től a kialakult SARS-CO V2 vírus okozta járványügyi fertőzés megelőzése, illetve ellátása érdekében izolációs részleg kialakítására került sor a Kolping Otthon Zalabaksai intézmény földszinti részlegén. A részleg minimum befogadóképessége 22 fő, maximum 26 fő.

Az izolációs részleg kialakításának a célja: az ellátottak és a dolgozók egészségének megóvása. Otthonainkból azok a lakók kerültek az izolációs részlegre akik:

- ✓ fekvőbeteg gyógyintézetből tértek vissza,
- ✓ fertőzés gyanús tüneteket mutattak,
- ✓ Covid – 19 vírus fertőzöttek voltak

Az izolációs részlegen lévő lakók ellátását külön személyzet végezte az előírásoknak megfelelően. A részlegen dolgozó ápoló gondozó személyzet részére maximális egyéni védőeszközöket (védő overál, hajháló, lábzsák, FFP2 szájmaszk, arcplexit, gumikesztyű, védőszemüveg) biztosítottunk folyamatosan.

2020. tavaszán megjelenő járvány első hullámát az otthonainknak sikerült elkerülnie. De sajnos az őszi második hullámot nem úsztuk meg.

A Lenti Otthonba 2020. október 21-én észleltük az első tüneteket a lakóinknál és a dolgozóinknál. Az otthon minden lakóját az intézmény háziorvosa letesztelte. A Lenti Otthon minden dolgozója is tesztelve lett.

A 46 fő lakóból 41 fő tartózkodott az adott időben intézményünkben, 5 fő lakónk a Zalabaksai izolációs részlegen volt megfigyelés alatt.

41 főből 39 fő esetében a PCR teszt pozitív eredményt mutatott 2020.10.24.-én.

2 fő lett negatív, majd ismételt tesztelés során a 2 főből 2020.10.30.-án még 1 fő lett pozitív. Lakóknál összesen a 41 főből 40 fő lett pozitív.

Az intézményi Hatósági Házi karantén időszaka: 2020.10.25-től - 2020.11.25-ig.

Összesen 8 fő került kórházba a Covid fertőzés alatt.



Lentiben 39 fő dolgozóból 19 főnél lett a Covid PCR teszt pozitív.

A 39 fő dolgozóból 14 fő ápoló, gondozó munkakörben dolgozott az adott időszakban, közülük 9 főnél lett pozitív a Covid PCR teszt. A kevés létszámú ápoló, gondozó személyzet miatt át kellett szervezni a beosztást. A folyamatos munkarend biztosítása miatt az ápolók, gondozók munkarendjét átszerveztük 24-48 órás munkarendbe. Minden otthonunkból irányítottunk át ápolókat, gondozókat akik Lentiben segítették az ellátottak biztonságos ellátását (12 főt).

Kolping Otthon Zalabaksai intézményben a napi 3x végzett hőmérőzés során észleltük az első fertőzésre gyanús esetet 2020.12.01-én. Gyors tesztet végeztünk, mely COVID fertőzést igazolt. Leszűrtük a az összes lakót és dolgozót.

A fertőzöttek számának alakulása

Dátum	Fertőzöttek száma
2020.12.01.	10 fő
2020.12.03.	12 fő
2020.12.05.	1 fő
2020.12.12.	1 fő
2020.12.13.	1 fő
2020.12.14.	28 fő
Össz:	53 fő

Megbetegedett dolgozók száma: 16 fő

2020.12.14 - től a megbetegedett lakók létszáma miatt, az egész épületet fertőzöttnek tekintettük emiatt az izolációs részleg szabályai szerint jártunk el. Intézményünkben lakóink ellátása állandó orvosi felügyelet mellett zajlott, a karantén szabályait is betartva.

2021. 01. 05 - től a karantént feloldották, lakóink többségénél a fertőzés enyhe tünetekkel zajlott le. Rendszeres orvosi ellenőrzés továbbra is folyamatos, fokozott figyelmet fordítunk a post COVID-os tünetek megjelenésére.

**Összes intézményi felhasznált védőeszköz mennyiség
2020 év – 2021 év január hónap-ig**

Védőeszköz megnevezése:	Felhasznált mennyiség: db
Védőoverall (L, XL, XXL, XXXL)	3.860
Védőköpeny	1.600
KN 95 maszk	3.276
FFP3 szűrős maszk	15
3 rétegű sebészeti szájmászk	39.700
Lábzsák	6.720
Hajháló	3.560
Kesztyű (S, M, L, XI)	27.760
Védőszemüveg	20
Arcvédő pajzs	150

Fertőtlenítő szer:	Felhasznált mennyiség: L
Felületfertőtlenítő (folyékony szilárd, gél állagú, koncentrátum)	420
Eszközfertőtlenítő	10
Kézfertőtlenítő (folyékony, gél, szappan)	275

Egyéb:	Felhasznált mennyiség: kg/db
Fertőtlenítő mosószer	400
Ragacsos lábtörlő	20/60 lap
Olvadó zsák	100

**Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézményénél a túlórák alakulása
2020. évben**

Telephelyek	Esetszámok 2020.01-07. hó	Ft bruttó 2020.01- 07. hó	Esetszámok 2020.08-11. hó	Ft bruttó 2020.08- 11. hó	Esetszámok 2020.12. hó	Ft Bruttó 2020.12. hó
Lenti	459	833 322	462	837 028	1 036	1 879 882
Rédics	28	50 835	306	555 548	202	366 734
Csesztreg	90	163 396	424	769 778	122	221 493
Zalabaksa	340	617 276	583	1 065 549	568	1 031 214
Összesen:	917 óra	1 664 829 Ft	1 775 óra	3 227 903 Ft	1 928 óra	3 499 323 Ft

A 2020. évben a kialakult covid pandémiás helyzet miatt összesen a négy otthon dolgozói részére 4.620 órát fizettünk ki túlóraként 8.392.055 Ft összegben.

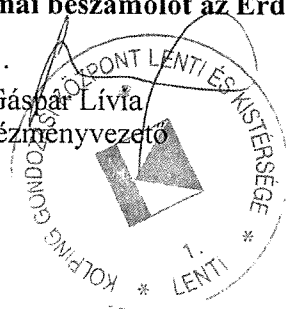
**A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény szakmai
beszámolóját készítette:**

- **Horváth Hajnalka** Alapszolgáltatási koordinátor
- **Ábrahám Csilla** Kolping Otthon Zalabaksa Szociális munkatárs
- **Kereséné Fülöp Katalin** vezető ápoló
- **Hellerné Fülöp Ágnes** szakápoló
- **Bedő Lászlóné** Kolping Otthon Rédics Vezető ápoló
- **Varga Józsefné** Kolping Otthon Csesztreg Vezető ápoló
- **Paragi Adrienn** Kolping Otthon Lenti Vezető ápoló
- **Wittinger Beatrix** Kolping Otthon Lenti terápiás munkatárs
- **Vörös Beáta** Lenti Idősek Klubja szociális munkatárs
- **Lengyel Marianna** Élelmezésvezető
- **Király Krisztina** Gazdasági vezető

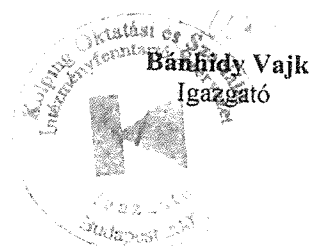
A 2020. évi szakmai beszámolót az Érdekképviselői fórum 2021. március 31-én elfogadta.

Lenti, 2021-03-31.

Gáspár Lívía
intézményvezető



Jóváhagyta a Fenntartó képvisletében:
Budapest, 2021. március 31.





Beszámoló
a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
2020. évi tevékenységéről

Készítette:

Stocker Dávid tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

1. Bevezetés

A Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (a továbbiakban: Lenti HTP) működését a 2020-es évben is a kiegyensúlyozottság, stabilitás jellemezte.

A tüzesetek és műszaki mentések számának alakulását a Lenti HTP működési területén az elmúlt évben is elsősorban az időjárási tényezők befolyásolták. A téli hónapokban a megváltozott útviszonyokra kellett felkészülni elsősorban az áthaladó M70-es, 86-os és 75-ös közutak vonatkozásában.

Gondolni kell az idegenforgalmi hatásokra is, elsősorban a nyári időszakban áthaladó, tengerpartra tartó utazók megnövekedett forgalma miatt.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek tekintetében a célunk a technikai eszközök fejlesztése és taglétszám bővítése volt.

A megelőzést szem előtt tartva készítettük fel a tűzoltóinkat az aktuális feladatok végrehajtására. Kiemelt figyelmet fordítottunk a beavatkozások során készített káreseti dokumentációk adattartalmára, a pontos adatszolgáltatásra, valamint a jelentősebb káresetek feldolgozására.

2. Tűzoltás, műszaki mentés

A 2020. évben a Lenti HTP egységei a tavalyi évhez képest a vonulás szám nem növekedett.

A tüzesetek száma csökken, ezt a csökkenést a szabadtéri tüzesetek száma határozta meg.

A műszaki mentésből a legtöbbet a viharkárok által okozott esetek teszik ki. A közúti balesetek csökkenő tendenciát mutatnak.

A Lenti HTP a tűzoltási, műszaki mentési feladatait 56 településen végzi. A kárfelszámolást a hatékonyságra törekedve, a jogszabályokban meghatározottak szerint hajtottuk végre. A 2020. évben kiemelkedőbb káreset nem történt. Ezt a gyors és szakszerű beavatkozásnak köszönhetjük.

Az elmúlt évben CO mérgezés következtében a Lenti HTP működési területén senki sem hunyt el, így immár hét éve megszakítatlan folyamatot tudhatunk magunk mögött.

A Lenti HTP működési területéhez tartozik 3 Vas megyei település is.

3. Szakmai felügyeleti tevékenység, ellenőrzések

A Lenti HTP vonatkozásában a 2020. év során több mint 100 alkalommal került ellenőrzés végrehajtásra utóellenőrzések, célellenőrzések, valamint szemlék formájában.

Az ellenőrzések a tűzoltó gyakorlatokra, a helyismereti foglalkozásokra, a munkára képes állapot vizsgálatára, a képzések lebonyolítására és a napirend betartására irányultak.

4. A tudásbázis gyarapítása

A Lenti HTP vonatkozásában a 2020. évben indult tűzoltó képzéseket, továbbképzéseket és szaktanfolyamokat a beiskolázott állomány sikeresen teljesítette.

A beszámolási időszak során a Lenti HTP személyi állománya több szakmai képzésen vett részt, pl:

- VW Amarok típusú erdőtűzes gépjármű-kezelői képzés és vizsga;
- vezetéstechnikai képzés;
- tűzoltástechnika-kezelői alaptanfolyam és vizsga;
- szivattyúkezelői alap- és típusvizsga;
- emelt szintű vezetéstechnikai képzés, stb.

Mindezek mellett a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság által meghatározott szakmai képzéseken vett részt az állomány.

5. Tárgyi feltételek

A Lenti HTP működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A Lenti HTP állománya rendelkezik az előírásoknak megfelelő védőeszközökkel, védőruhákkal. Az ellenőrzések során nagy hangsúlyt fektettünk az állomány egyéni védőeszközeinek ellenőrzésére, szükség szerinti tisztítására, javítására, pótlására. Egyéni védőeszközök biztosítottak.

A tűzoltólaktanyában a munkafeltételek megfelelőek. A laktanya állagmegóvása kiemelt feladat. 2020 júliusától a működési területünk védelmét egy új VW Amarok típusú gépjárművel is ellátjuk, mely megfelel a XXI. század kihívásainak.

6. Tűzvédelmi feladatok

A káresetek felszámolása, a hivatásos állomány képzése, gyakoroltatása mindennapi feladat. Ezen feladatokon kívül, az állomány bevonásra kerül az önkéntes tűzoltók képzésébe, ellenőrzésébe és a megelőző, hatósági munkába egyaránt. Tűzvédelmi céllenőrzéseket a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági osztályával közösen végeztük. Helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat és ellenőrző gyakorlatok során, az általunk felkeresett létesítményekben fokozott figyelmet fordítottunk a tűzvédelmi szabályok betartására, valamint a létesítmények állomány általi még tökéletesebb megismerésére. A Lenti HTP működési területén a havi tűzcsap ellenőrzést az állomány végezte. A hibás, nem megfelelő tűzcsapokat jeleztük az illetékes kirendeltség hatósági osztályán keresztül a szolgáltató felé, aki visszatájiékoztattak a kijavított hibákról.

A lakosság biztonságának növelése érdekében a Lenti HTP működési területén található önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) működését segítettük, felzárkóztatásukat fő feladatként kezeltük. Ezen egyesületeket képeztük, reagáló-képességüket fejlesztettük, pályázatokon gyarapítottuk az eszközellátottságukat. Az együttműködési megállapodásokat aktualizáltuk, a benne foglaltakat betartottuk, betartattuk. A havi értekezletekre meghívást kaptak az ÖTE-k vezetői, ahol az aktuális feladatok meghatározásra kerültek, és megvitattuk az általuk jelzett problémákat is.

A hagyományos tűzmelegzési feladatokon túl a veszélyes áruk közúton történő szállításának ellenőrzésében a tűzoltóparancsnok és katasztrófavédelmi-megbízott is rendszeresen részt vesz kirendeltség szakembereinek közvetlen irányítása alatt.

7. Polgári védelmi feladatok

A 2020. évben a Lenti HTP a polgári védelmi feladatait többnyire a katasztrófavédelmi megbízott útján végezte a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének szakmai irányítása mellett.

A lakosságtájékoztatás visszatérő, csaknem állandó feladatot jelentett, melynek érdekében a Lenti HTP területéhez tartozó önkormányzatokkal és a közbiztonsági referensekkel állandó, élő kapcsolatot alakítottunk ki. A lakosság megfelelő és minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében szükség volt a közbiztonsági vezetőkkel, köznevelésben résztvevőkkel, oktatási intézményekkel, közintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel, polgári védelmi szervezetekkel a folyamatos kapcsolat fenntartására. A lakosság katasztrófavédelmi felkészítésében a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében részt vett a Lenti HTP állomány is. A közösségi szolgálat teljesítésére adott lehetőséget a Lenti HTP több oktatási intézménynek. Mind a megyében, mind a megyén kívüli oktatási intézményekkel is kötöttünk együttműködési megállapodást. A 2019/2020-es tanév kezdetén az iskolaigazgatókkal és a tankerületi igazgatóval közösen értékeltük a közösségi szolgálatteljesítést és felülvizsgáltuk az együttműködési megállapodásokban foglaltakat, felkerestük az oktatási intézményeket, tájékoztattuk az érintett diákokat a Katasztrófavédelemnél kínákozó lehetőségekről. Az elméleti oktatások mellett gyakorlati bemutatót, képzést is kaptak a diákok és betekintést nyerhettek a tűzoltóság mindennapos feladataiba.

Lenti Helyi Védelmi Bizottság (továbbiakban: Lenti HVB) Katasztrófavédelmi Munkacsoportjainak a tavaszi, majd a téli rendkívüli időjárásra való felkészítése, gyakoroltatása megtörtént. A HVB katasztrófavédelmi munkacsoportja a rendkívüli téli időjárás feladataira felkészítésre kerültek. Ebben az évben több kommunikációs gyakorlat került levezetésre a Marathon Terra és JOLI rendszeren, melyek során kiemelt hangsúlyt kellett fektetni az adatszolgáltatásra. Ebben jól együttműködtünk a HVB operatív munkaszervével.

8. Téli felkészüléssel kapcsolatos ellenőrzések

A téli közlekedési viszonyokra történő felkészülés keretein belül a kockázati helyszíni céllenőrzéseket megtartottuk, amelyek során többek közt hófogóhálók kihelyezését és megfelelő

érdesítő anyag kihelyezését ellenőriztük. Pontosításra kerültek a településeken kijelölt melegedőhelyek, illetve elhelyezési lehetőségek. Ellenőriztük az üzemelést biztosító személyek elérhetőségét, valamint a lebiztosított munkagépek üzemeltartóinak elérhetőségét.

9. Vízügyi ellenőrzések

2020. évben több alkalommal bel- és külterületi vízelvezetők ellenőrzését is végrehajtottuk. Az ellenőrzések leginkább a belterületi árkokra koncentráltak, ahol többségben megfelelő gondozottságot tapasztaltunk, ahol nem, ott a terület tulajdonosa kiértékelésre került.

Külterületi vízelvezetők esetében is jelentős javulás fedezhető fel, amióta a Vízügyi Igazgatóságok kezelésébe kerültek. Elsősorban közmunkaprogram révén lett hatékonyabb a karbantartás.

10. Társzervekkel történő együttműködés tapasztalatai

Több alkalommal a mentőszolgálat kérésére vonultunk idős, egyedülálló beteghez, aki nem tudott ajtót nyitni, vagy az ingatlanon belül úgy sérült meg, hogy nem tudták megközelíteni, vagy nem bírták el.

A rendőrség vezetőivel fenntartott jó, napi szintű kapcsolattal rendelkezünk.

A társzervekkel való együttműködésünk megfelelő.

11. Gyakorlatok, oktatás, képzés, sport

A szakmai kihívásoknak való megfelelés szükségessé teszi, hogy folyamatosan képezzük az állományt. Ennek keretében az éves képzési tervet teljesítettük. A külső helyszínes gyakorlatok számát a Covid-19 vírus miatt csökkentettük, de a laktanyában házon belül leszimuláltuk. A felkészültséget bizonyítja, hogy a káresetek során kollégáim szakmai hibát nem vétettek. Az előírt képzéseket megtartottuk, valamint az időszakos veszélyeztető tényezők kiküszöbölése érdekében több alkalommal kiegészítő képzést tartottunk. A szükséges vezetési gyakorlatokat teljesítette az állomány.

A fizikai kondíció biztosítása érdekében törekedtünk a sportfoglalkozások megtartására.

12. Ügyeleti tevékenység

A Lenti HTP ügyeleti feladatait is a jogszabályok, valamint belső normák szerint végzi. Hivatali munkaidőben végrehajtotta az ügyfélfogadásból rá háruló feladatokat a Covid szabályok által betartva, teljesítette jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségeit. A laktanya híradóhelyiségének áramellátása szünetmentes tápegységgel és automata áramellátó rendszerrel ellátva, így a folyamatos munkavégzés minden körülmények között biztosított.

13. Az önkéntes tűzoltó egyesületeknél végzett felügyeleti tevékenység

A Lenti HTP működési területén Bajánsenye és Magyarszombatfa településeken működnek önkéntes tűzoltó egyesületek. Mindkét ÖTE a szomszédos 2-2 településre vállalt riasztási kötelezettséget. A települések védelme érdekében az elmúlt évben számíthattunk az ÖTE-k közreműködésére. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által támogatásukra kiírt pályázaton sikeres pályázati anyagot nyújtottak be, ahol működési költség, illetve felszerelés és eszköz kategóriában szereztek jelentős forrásokat működésük, fejlődésük biztosításához.

14. Megelőzési célt szolgáló rendezvények

A Lenti HTP állománya folyamatosan részt vett a tüzmelegelőzési bizottság munkájában és felvilágosító tevékenységében.

A tavaszi és nyári vegetációtüzek megelőzése érdekében a kerti zöldhulladékok szabadtéri égetési szabályairól, valamint a vágástéri hulladékégetés szabályairól szóló tájékoztató anyagot eljuttattuk az ÖTE-k és a közbiztonsági referensek részére, valamint a kapott szóróanyagokat a forgalmasabb intézményekben elhelyeztük. A Lenti HTP állományát felkészítettük, illetve számon kértük a jogszabályokban előírt hatósági feladatuk vonatkozásában.

A hatósági munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében folyamatosan képeztük a hatósági munkába bevonható személyeket, parancsnokhelyettes, katasztrófavédelmi megbízott szolgálatparancsnokok, rajparancsnokok.

15. Parancsnoki munka

Az előző évekhez hasonlóan kiemelt figyelmet fordítottam az állomány képzésére. Folyamatosan koordináltam a három szolgálati csoport működését az alparancsnoki állomány közreműködésével. A fejlődés érdekében belső szakmai képzési rendszerben feldolgoztuk a tanulságokkal szolgáló eseményeket és az ellenőrzések tapasztalatait. Az alparancsnoki állomány vezetői készségeinek, képességeinek fejlesztése céljából elméleti és gyakorlati felkészítéseket tartottunk. A hivatásos tűzoltóságok készenléti jellegű szolgálatot ellátó állományának képzését a kor elvárásaihoz igazítottuk. Bevezettük az e-learning képzést, korszerűsítettük a napi gyakorlati képzések technikai feltételeit. Az állomány minden tagja sikeresen teljesítette a képzési kötelezettségét. A Lenti HTP állománya vonatkozásában szolgálatszervező program segítségével szerveztem a készenléti állomány napi szolgálatát. Vezetői tevékenység során nagy hangsúlyt kapott a rendvédelmi jelleg erősítése. Feladatunk végrehajtásában együttműködtünk helyi szintű közigazgatási és rendvédelmi szervekkel, a karitatív és civil szervezetekkel. A Lenti IITP az alaprendeltetését betöltve látta el feladatait, működési területén biztosította a lakosság élet- és vagyonbiztonságát, melyet mint értéket a jövőben is meg akarunk őrizni az állampolgáraink élet- és vagyonbiztonsága érdekében.

Kelt: Lenti, *elektronikus bélyegző szerint*

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
37010/649-3/2021. ált.

