

## JEGYZŐKÖNYV

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében eljáró  
Szécsisziget Község Polgármestere  
2020. november 17. napján hozott döntései

### Határozatok:

Sorszám:
80/2020. (XI. 17.)
81/2020. (XI. 17.)
82/2020. (XI. 17.)
83/2020. (XI. 17.)
84/2020. (XI. 17.)

### Rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
7/2020. (XI. 19.) ÖR	a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2017. (IX. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról	10/2017. (IX. 01.) mód.	

## JEGYZŐKÖNYV

A Kormány a 478/2020. (XI.3.) Korm. rendelettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére 2020. november 4. napjától veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdése szerint „Veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.”

A Kat. 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének a feladat- és hatáskörét, beleértve a képviselő-testület szerveire átruházott feladat- és hatáskörgyakorlást is az önkormányzat zökkenőmentes működése érdekében a polgármester gyakorolja.

A fentiek értelmében 2020. november 4. után a veszélyhelyzet fennállása alatti időszakban képviselő-testületi ülés összehívására nincs lehetőség. A jegyzőkönyvben foglaltak a Möt. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntések.

### Tárgy:

1. Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása
2. Az önkormányzat 2020-2025. évi Gazdasági Program elfogadása
3. Döntés folyékony hulladék-szállítási kötelezettség kapcsán
4. 2020. évi belső ellenőrzési jelentés és 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv elfogadása
5. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítása
6. Költségvetést érintő döntések

### 1. Az önkormányzat SzMSz-ének módosítása

**Előzmény:** Az Állami Számvevőszék 2020. évi vizsgálata során feltárta, hogy az önkormányzat SzMSz-e nem tartalmazza a vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével foglalkozó szervezeti egységet. Ezt a feladatot az Ügyrendi Bizottság látja el, ám a rendelet melléklete eddig nem tartalmazta ezt a feladatot, mint átruházott hatáskört, így ennek kiegészítése szükséges.

#### **SZKÖKT 7/2020. (XI. 19.) ÖR.**

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2017. (IX. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról

*(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)*

### 2. Önkormányzat Gazdasági Programjának elfogadása

**Előzmény:** Gazdasági Program a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

#### **SZKÖKT 80/2020. (XI. 17.) sz. hat.**

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban:

Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

az önkormányzat 2020 – 2025. évi Gazdasági Programját elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy István polgármester

### **3. Döntés folyékony hulladék szállítási kötelezettség kapcsán**

**Előzmény:** A 2020. év folyamán felszínre került, hogy az önkormányzatnak elfogadott rendelete van 2014. év óta a folyékony hulladék elszállítására és ártalmatlanítására vonatkozóan, azonban a közszolgáltató neve megváltozott, továbbá érvényes közszolgáltatási szerződéssel sem rendelkezik az önkormányzat. A különbség mértékéről az önkormányzat és a közszolgáltató évente dönt. A jegyzőkönyv mellékletét képezi a 2021. évre vonatkozó megállapodás. A szolgáltatóval történt egyeztetést követően az alábbi döntést hozza.

#### **SZKÖKT 81/2020. (XI. 17.) sz. hat.**

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján szerződést kíván kötni a Lenti Hulladékkezelő Kft. (székhely: 8960 Lenti, Templom tér 9., cégjegyzékszám: 20-09-068571, adószám: 14339581-2-20, érvényben lévő nyilvántartási szám: NKÖHSZ2/VASMKI/2020., képviseli: Tótvivánné Kovács Ildikó ügyvezető) Közszolgáltatóval a település közigazgatási területén az ingatlanon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban szennyvíz) ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtése, továbbá a Szennyvíznek ártalmatlanítás céljából történő rendszeres elszállítása, továbbá a begyűjtött és elszállított szennyvíz ártalmatlanítása céljából a kijelölt ártalmatlanító telepen történő elhelyezése céljából (a továbbiakban: „Közszolgáltatás”) 2021. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó időszakra.

Az önkormányzat vállalja a szolgáltatás kapcsán felmerülő, a Közszolgáltató közszolgáltatási díjból származó bevételeivel nem fedezett, a közszolgáltatás ellátásával összefüggő indokolt költségei és a fogyasztó által megfizetett közszolgáltatási díj különbségét megfizetését, a szerződésben foglaltak vagy egyedi megállapodás alapján.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy István polgármester

### **4. 2020. évi belső ellenőrzési jelentés és 2021. évi belső ellenőrzési munkaterv elfogadása**

**Előzmény:** Kötelező feladat az önkormányzat belső ellenőrzési tevékenységének ellátása, így a jogszabályoknak megfelelően elkészült a 2020. évi ellenőrzésről szóló jelentés, továbbá a jövő évi

munkaterv. Az önkormányzat a saját működésére, továbbá a közös hivatal működésére vonatkozó jelentéseket és munkaterveket jelen határozattal elfogadja.

### **SZKÖKT 82/2020. (XI. 17.) sz. hat.**

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

az önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló jelentéseket és a 2021. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy István polgármester

## **5. Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítása**

**Előzmény:** Két időközi választás volt, illetve mi is plusz normatívát kaptunk az államtól. Léggondicionálót szereltettünk, valamint 2 mFt lesz jövő évi tartalék. A cafetéria, a nyugdíjba vonuló kolléga, az új kolléga bére, és a lediplomázó kolléganő plusz bére van még a módosításban.

### **SZKÖKT 83/2020. (XI. 17.) sz. hat.**

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 70.341 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 45.069 e Ft személyi juttatás, 7.370 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 13.369 e Ft dologi kiadások, 4.533 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előiránnyal.

A döntés a Mötv. 9.§-ban meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban lévő szükséges és arányos döntés.

Határidő: azonnal  
Felelős: Nagy István polgármester

## **6. Költségvetést érintő döntések**

**Előzmény:** több olyan döntés meghozatala indokolt, melyeket év közbeni változások tettek indokolttá. Használhatatlanná vált a polgármesteri mobiltelefon, így új készülék beszerzésre volt szükség. Készülve a téli csapadéokra az egyik önkormányzati árok tisztítását kellett elvégeztetni. 2020. december 1. napjától az egyik alkalmazottunk háromoldalú megállapodás keretében közművelődési feladatkörbe kerül, viszont az önkormányzati épületek takarítását meg kell oldani, így vele megbízási szerződést kell kötni ezen feladatra. Továbbá a szociális területen foglalkoztatott részére jutalom számfejtéséről döntöttem. A szociális normatíva terhére lehetőség van a rászorulóknak támogatására, illetve egy utánfutó beszerzésére.

**SZKÖKT 84/2020. (XI. 17.) sz. hat.**

Szécsisziget község polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva

- BOG-APRÍTÉK Kft. (8666 Becsehely, Zrínyi u. 4.) részére a Szécsisziget 073/2. hrsz. árok tisztítására bruttó 100.000,- Ft kifizetését jóváhagyja.
- bruttó 100.540,- Ft összegben az önkormányzat részére mobiltelefon vásárlását jóváhagyja.
- megbízási szerződést köt Varga Erika Erzsébettel (8879 Szécsisziget, Deák Ferenc utca 41., adóazonosító jel: 8428012164) bruttó 30.213,- Ft összegben 2020. december 1. napjától 2021. november 30. napjáig terjedő időszakban.
- a falugondnok munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére bruttó 345.000,- Ft jutalom számfejtését engedélyezi.
- utánfutó vásárlásra a költségvetésében bruttó 275.000,- Ft összeget elkülönít.
- a Magyar Falu Program keretében nyert pályázat terhére 2020. december 1. napjától 2020. december 31. napjáig bruttó 195.000,- Ft munkabérért Kelemen Dominikot (8879 Szécsisziget, Kossuth Lajos utca 21., adóazonosító jel: 8473082273) – alkalmazza.
- új bejárati ajtót vásárol a Kastély épületbe, bruttó 315.000,- Ft értékben.

Szécsisziget, 2020. november 17.



Nagy István  
polgármester

## Előterjesztés

**Készült:** Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

**Tárgy:** Az önkormányzat SZMSZ-nek módosítása

**Előterjesztő:** Nagy István polgármester

**Készítette:** dr. Novák Anett jegyző

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Állami Számvevőszék elvégezte „Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzést Szécsisziget Község Önkormányzatánál. Az ellenőrzés 2020. évre a vonatkozóan megállapította, hogy az önkormányzat SZMSZ-e nem tartalmazza a vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére kijelölt bizottságot a Möt. 39.§ (3) bekezdés előírásai szerint. A jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésre kerül.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetről dönteni szíveskedjenek.

Lovászi, 2020. november 4.

  
Nagy István  
polgármester



**Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2020. (XI.19.) önkormányzati rendelete  
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2017. (IX. 01.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Szécsisziget község Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) kormányrendeletre tekintettel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2017. (IX. 01.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint módosítja:

**1.§**

Az SZMSZ 1. melléklete az alábbi d) ponttal egészül ki.

d) Az Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök

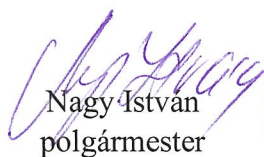
A	
Átruházott hatáskör megnevezése	
1	Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, nyilvántartása, ellenőrzése.

**Hatályba léptető rendelkezések**

**2.§**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. Jelen rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

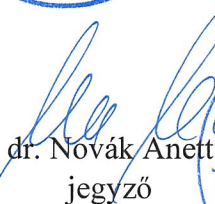
Szécsisziget, 2020. november 17.

  
Nagy István  
polgármester



  
dr. Novák Anett  
jegyző

Kihirdetve 2020. november 19.

  
dr. Novák Anett  
jegyző





1. melléklet a 8/2017.(IX.01.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület által átruházott hatáskörök

a) A polgármesterre átruházott hatáskörök

A	
Átruházott hatáskör megnevezése	
1	Jóváhagyja a közbeszerzési szabályzatot, az éves közbeszerzési tervet, dönt azok esetleges módosításáról, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a közbeszerzési eljárás felelősségi rendjének megfelelően döntést hoz a közbeszerzési eljárásban az ajánlatkéréstől a szerződéskötésig.
2	Eljár a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok tisztántartásáról és a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról szóló 5/2004.(IV.29.) önkormányzati rendelet 5. § szerinti ügyben.
3	Eljár az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos önkormányzati hatósági ügyben az önkormányzat jelképeiről szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően
4	Eljár a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben átruházott ügyekben.
5	Eljár az önkormányzat éves költségvetési rendeletében átruházott ügyekben.
6	Eljár az önkormányzat vagyonáról szóló önkormányzati rendeletben átruházott ügyekben
7	Gondoskodik a közterület tisztántartásáról és lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok ellátásáról.
8	Gondoskodik a település belterületén a kóbor állatok befogásáról.
9	Gondoskodik arról, hogy a közút a biztonságos közlekedésre alkalmas, közvetlen környezete esztétikus és kulturált legyen. Eljár a közút mellett, kijelölt pihenőhelyen vagy várakozóhelyen elhelyezett, nem utasforgalomból származó hulladék ügyében. Tájékoztatást nyújt a közlekedésben résztvevőknek, fogadja a közutak üzemeltetésével kapcsolatos, a forgalom biztonságát érintő bejelentéseket
10	Elvégzi vagy elvégezteti a közlekedés biztonsága vagy a közút állaga érdekében halasztást nem tűrő közútkezelői munkákat. A közút kezelőjeként felszólítja és kötelezi a közúti közlekedésről szóló törvényben és végrehajtási rendeletében előírtakat tevékenységével vagy mulasztásával



	megszegő személyeket, indokolt esetben kezdeményezi a közlekedési hatóság eljárását. Kijavíttatja a közút megrongálódását, gondoskodik a közút tisztántartásáról, a hó eltakarításáról, továbbá az út síkossága elleni védekezésről.
11	Indokolt esetben gondoskodik a közút lezárásáról vagy forgalmának korlátozásáról (eltereléséről)
12	Hatósági eljárásokban nyilatkozattételre jogosult, amennyiben az önkormányzat, a képviselő-testület (úgy is, mint építető, közútkezelő, közmű-kezelő) ügyfélnek minősül
13	Dönt a közterület-használati engedély kiadásáról.

b) A jegyzőre átruházott hatáskörök

A	
Átruházott hatáskör megnevezése	
1	Ellátja a helyi közutak adatainak nyilvántartásával kapcsolatos közútkezelői feladatokat.
2	Megállapítja a házsámokat.

c) Társulásra átruházott hatáskörök

ca) A Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskörök

A	
Átruházott hatáskör megnevezése	
1	A Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) célját képező projekt keretében az ISPA/KA támogatással létrejövő vagyon- és eszközrendszerrel megvalósuló települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése, az ISPA/KA támogatással létrejövő vagyon üzemeltetése céljából gazdasági társaságot alapít, kinevezi vezetőjét.
3	Ellátja a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás célját képező projekt keretében az ISPA/KA támogatással létrejövő vagyon- és eszközrendszerrel kapcsolatos önkormányzati feladat- és hatásköröket.

4	Ellátja a települési szilárd hulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló, a települési önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó mindazon feladatokat, amelyeket törvény nem utal a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe.
---	--

cb) Lenti Kistérség Többcélú Társulására átruházott hatáskörök

A	
1	Átruházott hatáskör megnevezése
2	Működteti a gyermekjóléti szolgálatot.
3	Gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról.

cc) Lovászi Intézményirányító Társulásra átruházott hatáskörök

A	
Átruházott hatáskör megnevezése	
1	Fenntartja és üzemelteti a Lovászi Óvodát, gyakorolja az alapítói és fenntartói jogokat.
2	Fenntartja és üzemelteti a Lovászi Gondozási Központot, a megállapodás szerint.

2. melléklet a 9/2017.(IX.13.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat társulásai

	A	B
1	A társulás megnevezése	A társulás által ellátott feladatok
2	Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség települési szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására	köztisztaság és településtisztaság, települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás
3	Lenti Kistérség Többcélú Társulása	családsegítés, gyermekjóléti szolgálat, háziorvosi ügyelet, egyes európai uniós pályázatok lebonyolítása

4	Lovászi Intézményirányító Társulás	köznevelési intézmény fenntartása és üzemeltetése, az alapítói és fenntartói jogok gyakorlása, Lovászi Gondozási Központ fenntartása és üzemeltetése.
---	--	---

d) Az Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök<sup>1</sup>

	A
	Átruházott hatáskör megnevezése
1	Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, nyilvántartása, ellenőrzése.

<sup>1</sup> beiktatta a 7/2020.(XI.19.) ÖR. Hatályos 2020. november 20.

## INDOKOLÁS

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2020. (XI.19.) önkormányzati rendeletéhez

### Általános indokolás

Az Állami Számvevőszék elvégezte „Az önkormányzatok ellenőrzése – Az önkormányzatok integritásának ellenőrzése” című ellenőrzést Szécsisziget Község Önkormányzatánál. Az ellenőrzés 2020. évre a vonatkozóan megállapította, hogy az önkormányzat SZMSZ-e nem tartalmazza a vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére kijelölt bizottságot a Möt. 39.§ (3) bekezdés előírásai szerint. A jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésre kerül.

Lovászi, 2020. november 4.

Nagy István  
polgármester



### HATÁSVIZSGÁLAT

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2020. (XI.19.) önkormányzati rendeletéhez

<b>Társadalmi-gazdasági hatása:</b>	nincs
<b>Költségvetési hatása:</b>	nincs
<b>Környezeti, egészségi következményei:</b>	nincs
<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:</b>	nincs
<b>Egyéb hatása:</b>	nincs

**A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradása esetén várható következmények:**  
A rendelet módosításának elmaradása jogszabálysértő.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér
- **szervezeti:** nincs
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

# SZÉCSISZIGET KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

2020-2025

## GAZDASÁGI PROGRAMJA

A gazdasági program elkészítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § alapján került sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével – a megyei koncepcióhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához a Képviselő-testületnek biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, illetve gondoskodni kell a megfelelő vagyoni eszközök rendelkezésre állásáról.

Az anyagi eszközök, valamint az egyes elképzelések megvalósításához szükséges vagyon megteremtéséhez nem elegendők a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van

- a pályázati lehetőségek felkutatására, kihasználására,
- az Önkormányzat sajátosságainak ismeretében új lehetőségek keresésére, a meglévő anyagi források nagyobb mértékű, illetőleg hatékonyabb hasznosítási módjainak megtalálására.

Szécsisziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020-2025. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg:

A 2020-2025 -es uniós pályázati rendszer hatékony igénybevételére kell törekedni.

A helyi vállalkozások létrejöttének, és a meglévő vállalkozások működésének támogatásával kapcsolatos, 2020-2025 -re vonatkozó elképzelések megvalósítása az Önkormányzat kiemelten fontos feladata, mert a vállalkozások közvetve-közvetlenül a település fejlődését segítik. Javítják a termékekkel, szolgáltatásokkal való ellátottságot, munkahelyet teremtenek, adóbevételekhez juttatják az Önkormányzatot. A létrejövő munkahelyek biztosítják a családok megélhetését, gyarapodását, a fiatalok letelepedését, a község gazdasági megerősödését.

Az uniós szabályok a vállalkozások közvetlen támogatását adókedvezményekkel már nem engedik meg, azt a szabad piaci verseny torzításaként értékelik, Más módon azonban az Önkormányzat tevékenyen segítheti közigazgatási területén a vállalkozások létrejöttét és működését.

Szécsisziget honlapján bemutatkozási lehetőséget kell biztosítani a helyi vállalkozásoknak.

Az idegenforgalom és a turizmus terén Szécsisziget még bővebben van a kiaknázatlan lehetőségeknek.

Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldiek számára és jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve egyre szélesedik, ahol Szécsiszigetnek meg kell találnia sajátos értékeinek még hatékonyabb kihasználását. A turisztikai ágazat munkahelyteremtő és megtartó

képessége is jelentős lehet. Ennek érdekében Szécsisziget és Lenti város turisztikai összekapcsolását elő kell segíteni.

A szécsiszigeti hegy szép fekvését és Lenti város közelségét ki kell használni. Szálláshelyek magasabb szintű kialakításával és különböző turisztikai attrakciókkal vonzóvá tenni a települést a turisták számára.

Ismeretterjesztő tevékenység erősítésével, a település szépítésével, kulturális vonzerejének növelésével, rendezvények, programok szervezésével növelni kell az idelátogatók számát.

- Turisztikai kiadványt kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.)
- Erőforrás természetesen a szép természeti környezet (erdők, zártkertek, Kerka folyó és ártere), így az ökoturisztikai fejlesztések fontosak a Natura 2000 területében.
- Támogatni kell az idegenforgalmat, illetve a település látogatottságát, ismertségét segítő rendezvényeket, biztosítani kell azt, hogy a turisztikai lehetőségek és a rendezvények időpontja, programja Szécsisziget honlapjára felkerüljön.
- A településképet javítani kell, parkosítani, színesíteni szükséges.

Az infrastrukturális fejlesztések pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését. Az infrastruktúra-fejlesztést gyakran más fejlesztésekkel elért eredmények kényszerítik ki, illetve a megvalósult infrastruktúra gyakran újabb fejlesztési igényeket indukál, illetve megnyitja a továbblépés lehetőségét. Községünkben a települési infrastruktúra megfelelően kiépített, az elkövetkező ciklusban elsődleges feladat a szükséges karbantartási, felújítási feladatok elvégzése lesz erőforrástól és a pályázati lehetőségektől függően.

- Az anyagi eszközök függvényében feladat lehet a külterületi, mezőgazdasági utak karbantartása.
- Az Önkormányzat Képviselő-testülete egyik legfontosabb feladata a közúthálózat, a csatornahálózat, a vízvezetékrendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb: telefon, internetszolgáltatások megfelelő szinten történő biztosítása, jó karban tartása és fejlesztése.
- Az Önkormányzatnál folyamatosan fejleszteni szükséges az informatikával kapcsolatos hálózatot, hardvereket és softvereket.
- A település útjain a folyamatos karbantartást el kell végezni, szükség esetén a felújításokhoz pályázati segítséget kell igénybe venni.
- Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzatok számára a modernkor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti.
- Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy az internet hozzáférés egyre magasabb színvonalon biztosítva legyen a lakosság számára.

A munkahelyteremtés feltételeinek javítása a településen az eddigieknél is fontosabb feladat. Az Önkormányzat csatlakozott a Startmunka mintaprogramhoz, melynek céljait és kereteit fejleszteni kell.

Az önkormányzati források szűkülése, a működési kiadásokra rendelkezésre álló források csökkenése jelen gazdasági ciklusban kedvezőtlenül hat a foglalkoztatásra is.

A közmunka programok előnyt biztosítanak az állás nélküli személynek azáltal, hogy a közmunka ideje munkavégzésnek minősül, másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak is, mivel kedvező anyagi feltételekkel - részben a munkaügyi központ pályázati finanszírozásával tud ellátni közcélú feladatokat.

Ezzel a lehetőséggel az elmúlt évekhez hasonlóan Szécsisziget Község Önkormányzata a 2020-2025 -ig továbbra is élni kíván.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek.

A településfejlesztés során azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni:

- melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják, hogy a fejlesztést követően a fenntartás rentábilis lesz, de legalább többlet költséget nem jelent.
- melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő,
- melyek munkahelyet teremtenek.

A település gazdasági helyzete szükségessé teszi, hogy a működéshez és a fejlesztésekhez pályázatok kerüljenek benyújtásra, így források teremődjenek a célok eléréséhez.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a meghatározott fejlesztéseket elő kell készíteni, hogy amikor a pályázat megjelenik, azonnal reagálni lehessen rá, így a pályázati siker esélye nagyobb lesz.
- a pályázati előkészítésnél legalább a fejlesztések pontos leírását, elemzését össze kell állítani. Ha a beruházás műszaki jellegű, úgy előzetesen el kell készíttetni a szükséges tervdokumentációkat, költségkimutatásokat.
- a pályázatok megírására a szükséges szakértelemmel és tehetséggel rendelkező személyt/személyeket kell keresni és megbízni.

Településfejlesztési célok:

- középületek környezetének rendezése, parkolók kialakítása,
- csapadékvíz-elvezető rendszer építése, felújítása,
- turisztikai jellegű területek fejlesztése, kialakítása, műemléképületek állagmegóvása, működtetése és részleges felújítása,
- meglévő utak felújítása.

Az Mőtv. alapján Lovászi – Dobri - Kerkateskánd - Szécsisziget – Tormafölde – Tornyiszentmiklós –Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei a hatáskörükbe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, végrehajtására, a működésükkel kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Lovászi székhellyel közös hivatalt hozott létre.

A hivatalban a tárgyi és személyi feltételek lényegében biztosítottak, az elkövetkező ciklus során a pénzügyi lehetőségek függvényében elsősorban karbantartási, felújítási feladatokkal kell számolni.

A közigazgatás jövője napjainkban sok vitára ad okot. A pénzügyi források korlátozottak, azonban a korszerű módszerek bevezetése nélkül a hivatalok már nem működhetnek. A közigazgatási eljárási törvény szabályai, az elektronikus ügyintézés lehetősége az ügymenetet - eddigi tapasztalataink szerint -, egyelőre nem egyszerűsítik, hanem körülményesebbé teszik. Jelentős előrelépés volt az ügyintézés színvonalában, hogy megvalósult az ügyintézők számítógéppel való teljes ellátása és a számítógépek hálózatban történő üzemeltetése.

Az elkövetkező időszakban azonban a rendszer avulását megelőzendően, szükséges lenne a gépek folyamatos cseréje. Ez az elektronikus ügyintézés jövőbeni bevezetésének is minimális feltétele.

A Hivatallal kapcsolatos konkrét fejlesztési elképzelések:

- elhasználódott számítógépek cseréje,
- korszerű programok beszerzése,

A Képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében a ciklus során:

- áttekinti a védelmet igénylő, vagy védelem alá vonandó építészeti, illetve természeti értékeket,
- szükség szerint megalkotja a helyi védelemről szóló rendeletét, vagy helyi értéktárat hoz létre.
- a helyi építészeti védelmet igénylő épületek esetében vizsgálja a intézkedés lehetőségét.

A településkép javítása érdekében javaslatokat dolgoz ki, intézkedési tervet fogad el a gondozatlan ingatlanok rendbetétele, az életveszélyessé vált ingatlanok bontása/felújítása



érdekében. A külföldi tulajdonban lévő ingatlanok tulajdonosaival a helyi rendeletek megismertetése és betartatása szükséges.

Az ivóvízzel történő ellátás a Dél-Zalai Vízf- és Csatornamű Zrt. szolgáltatón keresztül történik.

A szolgáltatónál az Önkormányzat részben tulajdonos. Biztosítani kell a jelenlegi színvonalat és el kell érni a Dél-Zalai Vízf- és Csatornamű Zrt-nél, hogy a szennyvízátemelő szivattyúkat üzemeltessék és ne az önkormányzatra és a lakosságra hárítsák annak költségeit. El kell érni a Zrt-nél továbbá azt is, hogy a gyakori csőtörések megszűnjenek és azok javítási költségeit ne az önkormányzatokra hárítsák.

Az Önkormányzat kötelező feladatként köteles ellátni a köztemető fenntartással kapcsolatos feladatokat.

A köztemető-fenntartás mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok vannak:

- Gondoskodni kell a köztemető megfelelő színvonalú fenntartásáról.
- Biztosítani kell, hogy a köztemető megfeleljen a jogszabályokban meghatározott követelményeknek. Meg kell oldani Tormafölde, Dobri és Kerkateskánd községek önkormányzataival közösen egy halott-hűtő vásárlását.
- Fel kell újítani a ravatalozó épületét.
- Gondoskodni kell a temetőben lévő vaskeresztek, emlékművek, kőkeresztek védelméről.

A Képviselő-testület a helyi közutak fenntartásával kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek.

- Szükséges a belterületi utak folyamatos karbantartása.
- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztán tartására.
- Településvirágosítás programot kell hirdetni, ehhez kérni kell önkéntesek segítségét.
- Gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az előregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.
- Az uniós játszótér működtetéséről, karbantartásától gondoskodni kell.

A köztisztaság- és településtisztaság-fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat:

- Gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról.
- Évente 1 alkalommal megszervezi a lomtalanítási akciót.
- Biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek.
- Biztosítja, hogy a közterületekre megfelelő számú hulladékgyűjtő edény kerüljön ki, illetve rendszeres időközönként ürítve legyenek.
- Gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hóeltakarításról.
- A közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról a közmunkásokkal gondoskodik.

Szécsisziget Község Önkormányzata a Lovászi Óvodán keresztül, Intézményirányító Társulás keretében gondoskodik az óvodai ellátásról. Az óvoda épületének az önkormányzat nem tulajdonosa.

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása. A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani.

- Fenntartja a védőnői szolgálatot Tornyiszentmiklós székhellyel, Lovászi és Kerkateskánd Önkormányzatával közösen.
- A háziorvosi ellátást vállalkozó háziorvos biztosítja szintén Lovászi székhellyel, Lovászi és Kerkateskánd Önkormányzatával közösen, míg a fogszakorvosi ellátást Lovászi, Kerkateskánd, Tormafölde, Dobri és Tornyiszentmiklós önkormányzataival közösen.
- a hétfégi orvosi ügyeletet továbbra is Lenti Kistérségi Társuláson keresztül biztosítja.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának.

A szociális ellátások területén az Önkormányzat a ciklus során a következő feladatokat jelöli meg:

- A falugondnoki szolgálat színvonalának növelésére kell törekedni.
- A nevelési- oktatási intézményekbe járó, rászoruló gyermekek esetében erősítse a támogatási tevékenység családsegítési jelleget.

Az Önkormányzat a Lovászi Gondozási Központban a következő szociális ellátásokat és szolgáltatásokat biztosítja, megállapodás alapján.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó alapellátás:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:

- Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása.

Az Önkormányzat a következő gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat biztosítja:

- Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat (a szolgáltatást közvetetten Lenti Többcélú Kistérségi Társulás közreműködésével biztosítja).
- Évente csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz.

Az Önkormányzat támogatja, és ösztönözni kívánja a különféle ifjúsági klubok és civil szervezetek működését, illetve minden olyan programot, rendezvényt, mely az ifjúság kulturált szabadidő eltöltését, nevelését, művelődését szolgálja.

- a Képviselő-testület támogatja a mozgókönyvtári szolgáltatást.

A közművelődéssel és az Andrássy-Szapáry kastély működtetésével kapcsolatban a Képviselő-testület az alábbiak biztosítását tartja fontosnak:

- gondoskodni kell arról, hogy kulturális, közművelődési feladatokat is ellátó szervezetek, személyek számára biztosítva legyen a működésükhöz szükséges közösségi hely,
- pénzügyi, anyagi támogatást kíván nyújtani vállalt feladataik ellátásához.
- Bemutakozási lehetőséget kell biztosítani a helyi és nem helyi művészek számára (költői est, felolvasó est, kiállítások, bemutatók szervezésével).
- Szorgalmazni kell a település múltját bemutató tárlat folyamatos karbantartását, és a tárlat bővítését.
- Támogatni kell a helyi kiadványok megjelenését.

Szécsisziget, 2020. november 9.



## MEGÁLLAPODÁS

### **a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási díj kompenzációja érdekében**

A szerződés egyrészről létrejött

..... **Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
képviseli: .....  
székhelye: .....  
számlaszám: .....  
adószám: .....  
továbbiakban: „Önkormányzat”

másrészről

**a Lenti Hulladékkezelő Kft.**  
székhely: 8960 Lenti, Templom tér 9.,  
cégjegyzékszám: 20-09-068571,  
adószám: 14339581-2-20,  
érvényben lévő nyilvántartási szám:  
**NKÖHSZ2/VASMKI/2020.**  
képviseli: TótiVánné Kovács Ildikó ügyvezető  
továbbiakban: „Közszolgáltató”

együttesen: Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

#### **1. Előzmények**

1.1. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató alkalmas a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatás ellátására.

1.3. Szerződő felek megállapítják, hogy a Vgtv. szerinti kötelező közfeladat ellátására irányuló közszolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) alkalmazási körébe, figyelemmel Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 70. §-ában foglalt értékhatárookra.

1.4. Az önkormányzat a közszolgáltatót a Vgtv. 44/F. § (3) bekezdés c.) pontjában foglaltakra figyelemmel kijelöléssel választotta ki.

1.5. Ennek értelmében a Szerződő felek között ..... napján közszolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Közszolgáltatási Szerződés) jött létre ..... Község Önkormányzata Képviselő-testületének a **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról** szóló ..... önkormányzati

rendelete (a továbbiakban: Rendelet) és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő biztosítására ..... község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás teljes körű, jogszabályoknak megfelelő ellátására vonatkozóan.

1.6. A Közszolgáltatási Szerződés értelmében az Önkormányzat a Közszolgáltatót megbízta a település közigazgatási területén az ingatlanon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban: szennyvíz) ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtésével, továbbá a Szennyvíznek ártalmatlanítás céljából történő rendszeres elszállításával, továbbá a begyűjtött és elszállított szennyvíz ártalmatlanítása céljából a kijelölt ártalmatlanító telepen történő elhelyezésével (a továbbiakban: Közszolgáltatás).

1.7. Szerződő felek megállapítják, hogy a jelen Megállapodás megkötésére a Közszolgáltatási Szerződés 4.7. pontja szerinti felhatalmazás alapján kerül sor.

## **2. A Megállapodás tárgya**

2.1. Szerződő felek megállapítják, hogy a Közszolgáltatási Szerződés 4.7. pontja értelmében a Közszolgáltató a közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre jogosult, e körben a Közszolgáltatónak a Közszolgáltatási Szerződés 4.9. pontja értelmében kompenzációs igénye merül fel, melynek feltételeiről Szerződő felek a jelen megállapodást kötik, és ezt évente felülvizsgálják.

2.2. A Közszolgáltatási Szerződés értelmében a Közszolgáltató által alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke  $8 \text{ m}^3$ -es szállító eszköznél nettó .....,-Ft/  $8 \text{ m}^3$ .

2.3. Szerződő felek megállapítják, hogy a 2.2. pontban írt közszolgáltatási díjhoz képest, Szerződő felek által egybehangzóan elismerten, a Közszolgáltatónak e közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezetten további nettó .....,-Ft/ $\text{m}^3$  összegű indokolt költsége keletkezik.

2.4. A Közszolgáltató az Önkormányzatnak a Közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonosoknak a tárgyévben számlázott közszolgáltatási díjról {ingatlantulajdonos megnevezése, mennyiség ( $\text{m}^3$ ), kiszámlázott közszolgáltatási díj bontásban} kimutatást (a továbbiakban: Kimutatás) készít. A Kimutatás képezi a Közszolgáltató által az Önkormányzattól igényelt 2.3. pont szerinti költség megtérítésének alapját.

2.5. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Közszolgáltatónak a 2.3. pont alapján a 2.4. pont szerint számított, kimutatott költségeit megtéríti negyedévente a nevére szólóan, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig kiállított, 15 napos fizetési határidőt tartalmazó számla ellenében.

2.6. A Közszolgáltató a 2.5. pont szerinti számláját e-számla formájában is kiállíthatja, mely esetre tekintettel az Önkormányzat tájékoztatja a Közszolgáltatót, hogy az így kiállított e-számlát az alábbi e-mail címen fogadja: .....

2.7. A 2.6. pont szerinti számla kötelező melléklete a 2.4. szerinti Kimutatás is, melyet a Közszolgáltató a számlája mellékleteként, azzal egyidejűleg köteles az Önkormányzat részére eljuttatni.

### 3. Záró rendelkezések

3.1. Szerződő felek a jelen megállapodásból származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Szerződő felek a jelen megállapodásból származó bármilyen vitájuk elintézésére a Lenti Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

3.2. Szerződő felek szavatolják, hogy a jelen megállapodás aláírásához, valamint a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek vállalásához és teljesítéséhez valamennyi szükséges hatósági engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve bármely belső eljárási rend vagy szabályzat által előírt felhatalmazással, alapítói jóváhagyással rendelkeznek, illetőleg azt a jelen megállapodás cégszerű aláírását megelőzően beszerezték.

3.3. Szerződő felek kifejezetten lemondanak arról a jogukról, hogy jelen megállapodást bármely okból megtámadják. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük a jelen megállapodás alapján létesülő jogviszonyban az elévülést a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv) 6:25.§ (1) bekezdésben foglaltakon túl a fizetési felszólítás is megszakítja.

3.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy minden, a megállapodás megkötéséhez szükséges adatot, információt a jelen megállapodás aláírását megelőzően tisztáztak, megismertek, az ügylet során jóhiszeműen járnak el, nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, melynek ismeretében jelen megállapodást egyáltalán nem, vagy másként kötnék meg.

3.5. Szerződő felek a jelen megállapodást – amely 2 db eredeti példányban, 3 oldal terjedelemben készült – átolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal teljes mértékben egyezőt, minden befolyástól és kényszertől mentesen, **minden oldalon**, a keltezés helyén, és az ott megadott napon írják alá.

3.6. Szerződő felek jelen szerződés aláírásával elismerik, hogy a jelen megállapodás 1-1 (egy-egy) eredeti példányát saját részre átvették.

Kelt: Lenti, 2020. ....

.....  
.....  
**polgármester**  
..... **Község Önkormányzata**

.....  
**Tótivánné Kovács Ildikó**  
**ügyvezető**  
**Lenti Hulladékkezelő Kft.**

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

**Szécsisziget Község Önkormányzata** (székhelye: 8879. Szécsisziget, Rákóczi u. 25.), képviselője Nagy István polgármester mint megbízó, a továbbiakban: **Megbízó** és

**Kavar Gazdasági Tanácsadó Betéti Társaság** (kisadózó vállalkozók tételes adója alá tartozó társaság) 8788 Zalaszentlászló Kossuth Lajos u. 62. cégjegyzék szám: Cg.20-06-036881. adószám. 21061158-1-20 képviseletében eljár: **Kiss Csaba** kültag, mint megbízott, a továbbiakban: **Megbízott (a továbbiakban együttesen: Felek)** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### I. A megbízás tárgya és tartalma

1. Jelen megbízás tárgya a **Szécsisziget Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatainak ellátása** a vonatkozó jogszabályok, különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), a Nemzetgazdasági Miniszter által közzétett módszertani útmutatók, nemzetközi belső ellenőrzési standardok, valamint a belső ellenőrzési kézikönyvekben foglaltak szerint.
2. Az 1. pont szerinti belső ellenőrzési tevékenység ellátása során **Megbízott** feladatát képezi különösen:
  - A 2011. évi CXCV. Törvény az államháztartásról VIII. fejezet 47. 70 §, és a Kormányrendelet 25., 26. és 27. §-ában foglalt feladatok végzése a Kormányrendelet 13. fejezetében foglalt jogok és kötelezettségek mellett;
  - a 2022. éves belső ellenőrzési munkaterv elkészítése;
  - a 2021. éves ellenőrzési terv alapján vizsgálati program készítése;
  - a vizsgálati program szerinti ellenőrzés végrehajtása szükség szerint helyszíni vizsgálat lefolytatásával, illetőleg adatbekérés útján a Kormányrendelet 25. és 26 §-a szerint;
  - a vizsgálat eredményéről a Kormányrendelet 39, 40, 41,§-a szerinti ellenőrzési, illetőleg összefoglaló ellenőrzési jelentés készítése;
  - az ellenőrzési jelentésben rögzítettek megküldése a Kormányrendelet 42. §-a szerint az ellenőrzött szerv vezetőjének, egyeztetés a jelentés-tervezetben foglalt megállapításokról;
  - az egyeztetést követően lezárt jelentés megküldése az ellenőrzött szerv vezetőjének;
  - a vizsgálat során tapasztalt hiányosságok kijavítására javaslatokat tesz;

### II. A felek jogai és kötelességei

1. **Megbízott** a tevékenységéről a **Megbízót** folyamatosan tájékoztatja.
2. **Megbízott** a **Megbízó** utasítása szerint és érdekeinek megfelelően, annak érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni tevékenysége során. **Megbízott** csak a **Megbízó** erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást, amely azonban nem sértheti a **Megbízott** funkcionális függetlenségét.

3. **Megbízott** egyéb, a Kormányrendeletben előírt feltételeknek megfelelő közreműködő személyt a jelen szerződésben foglalt feladatai ellátásához csak a **Megbízó** előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe.
4. A közreműködő tevékenységéért **Megbízott** a Ptk. 475. §-a szerint felel.
5. **Megbízott** jogosult a Feladat- és ütemterv módosítását kezdeményezni, ha a szerződés teljesítése során olyan lényeges változás következne be, amely a belső ellenőri feladatok határidőben történő végrehajtását veszélyezteti.
6. **Megbízottat** titoktartási kötelezettség terheli, amely kiterjed minden olyan dokumentumra, információra, amelyet a megbízás teljesítése során szerzett vagy kapott. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés hatályának fennállásáig és azt követő 5 évig a **Megbízó** előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoz nyilvánosságra vagy harmadik személynek nem szolgáltat ki, harmadik személy részére nem tesz hozzáférhetővé ilyen dokumentumot, információt, kivéve, ha erre jogszabály alapján köteles.
7. **Megbízott** a belső ellenőrzési tevékenysége során keletkezett iratanyagot az ellenőrzéssel érintett szervezet vezetőjének köteles tételes iratjegyzékkel átadni.
8. **Megbízó** jogosult a szerződés teljesítésének időszaka alatt annak megvalósulásáról, vagy egyes konkrét kérdésekről a jelen fejezet 1. pontjában rögzítetteken túlmenően tájékoztatást, felvilágosítást kérni.
9. **Megbízó** jogosult a **Megbízott** jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését ellenőrizni, ennek során az ügyletekkel kapcsolatos iratokba betekinteni, a **Megbízottól** írásos vagy szóbeli felvilágosítást kérni.
10. **Megbízó** köteles a **Megbízottat** kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
11. A szerződés aláírásával **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződéssel összefüggésben harmadik személy felé egységesen és egyeztetett módon lépnek fel.

#### IV. A szerződés időtartama

1. **Megbízott** a jelen szerződésben meghatározott feladatait **2021. január 1-től 2021. december 31-ig** köteles teljesíteni.
2. A véghatáridő késedelmes teljesítése esetén **Megbízott** napi 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint összegű késedelmi kötbért köteles fizetni. **Megbízó** a késedelmesen teljesített megbízásról kiállított számla értékét jogosult elismert kötbérvisszatérítésének összegével csökkenteni.

#### V. A teljesítés helye

1. Jelen megbízás teljesítésének helye az önkormányzat, valamint a **Megbízott** telephelye.



## VI. A megbízási díj és fizetési feltételek

1. A szerződésben foglalt belső ellenőrzési tevékenység ellátásáért **Megbízottat** megbízási díj illeti meg.
2. A megbízási díj mértéke a jelen szerződésben meghatározott belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan 40.000,- Ft azaz Negyvenezer 00/100 Forint (alanyi adómentes szolgáltatás).
3. A **Megbízott** az ellenőrzés lefolytatását követően elkészített belső ellenőrzési jelentés keltétől számított 15 naptári naptól jogosult számlát benyújtani.
4. A megbízási díj magában foglalja a belső ellenőri tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség ellenértékét.
5. **Megbízó** a megbízási díjat az igazolt (rész)teljesítést követően, a **Megbízott** által benyújtott számla alapján a teljesítéstől számított 15 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a **Megbízott M7 Takarékszövetkezetnél** vezetett 74000236-10003396 sz. számlájára.
6. A fizetés megtörténtének időpontja az a nap, amikor a **Megbízó** számláját a számlavezető bank a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
7. Ha **Megbízó** a fizetési kötelezettségének késedelmesen tesz eleget, úgy a Ptk. 301./ A § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

## VII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal felmondhatja.
2. **Megbízó** a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja továbbá, ha
  - **Megbízottal** szemben csőd, felszámolási, végelszámolási eljárást kezdeményeztek;
  - **Megbízott** az általa a belső ellenőri tevékenység ellátásáért felelősként megjelölt személlyel szembeni összeférhetetlenséget nem jelenti be, vagy ezirányú bejelentés esetén, 15 napon belül nem jelöl meg másikat, a Kormányrendelet előírásainak megfelelő, összeférhetetlenséggel nem érintett személyt
3. **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen megbízási szerződést - annak teljesítési határideje előtt - bármelyik fél a másik félhez intézett erre irányuló írásbeli jognyilatkozattal, 30 napos határidővel jogosult felmondani.
4. **Megbízott** a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízás keretébe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni. **Megbízott** a felmondási határidő végéig köteles valamennyi, a jelen szerződés kapcsán **Megbízó** által rendelkezésére bocsátott és a megbízás ellátása során keletkezett iratanyagot **Megbízó** részére átadni. Ez esetben **Megbízott** a felmondási határidő végéig elvégzett tevékenysége ellenértékét – külön tárgyalás keretében történő megállapodásban rögzített mérték szerint - végszámlában jogosult érvényesíteni.

## VIII. Záró rendelkezések

1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviseletre jogosultak:

**Megbízó** részéről: dr. Novák Anett jegyző

Telefon: 92/576-021

e-mail: hivatal-lovaszi@freemail.hu

**Megbízott** részéről: Kiss Csaba kültag

telefon: 30/768-0490

e-mail: kisscsaba.zala@gmail.com

2. Jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével írásban módosítható.

3. **Felek** a szerződésből eredő jogvitáikat elsődlegesen tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen négy számozott oldalból álló szerződés 3 egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Zalaszentlászló, 2020. november ....

Szécsisziget, 2020. november ...

**Megbízott**  
**Kiss Csaba**  
**Kavar Bt.**

**Megbízó**  
**Nagy István**  
**Szécsisziget Község Polgármestere**

Lovászi, 2020. november ...

Jogi ellenjegyző :.....

**dr. Novák Anett**  
**Jegyző**

Lovászi, 2020. november ...

Pénzügyi ellenjegyző :.....

# SZÉCSISZIGET KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## 2021. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja	
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2020. január 1.		Önkormányzati kockázati szintfelmérés, 2020. január 1.	
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa (*) Az ellenőrzés ütemezése (**) Erőforrás szükséglet (***)
1. Az önkormányzatnál 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira intézkedések utóvizsgálata.	<b>Cél:</b> a működés szabályosságának felülvizsgálata. <b>Tárgya:</b> szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése. <b>Terjedelme:</b> 3 év <b>Időszak:</b> 2018. január 01-től, 2020. december 31-ig.	A vizsgált területen tapasztalt hiányosságok száma és összetétele.	utóellenőrzés április-május 3 szakértői nap

\* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becült ellenőrzési erőforrások: becült időszükséglet és emberi erőforrás.

**A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.**

Lovászi, 2020. november 3.

Készítette:

Jóváhagyta:

\_\_\_\_\_ belső ellenőrzési vezető

\_\_\_\_\_ jegyző

A 2021. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozatok száma: ...../2020.(.....)



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

**Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal** (székhelye: 8878. Lovászi, Kútfej u. 112.), képviselője dr. Novák Anett jegyző mint megbízó, a továbbiakban: **Megbízó** és

**Kavar Gazdasági Tanácsadó Betéti Társaság** (kisadózó vállalkozók tételes adója alá tartozó társaság) 8788 Zalaszentlászló Kossuth Lajos u. 62. cégjegyzék szám: Cg.20-06-036881. adószám. 21061158-1-20 képviselőjében eljár: **Kiss Csaba** kültag, mint megbízott, a továbbiakban: **Megbízott (a továbbiakban együttesen: Felek)** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### I. A megbízás tárgya és tartalma

1. Jelen megbízás tárgya a **Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatainak ellátása** a vonatkozó jogszabályok, különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), a Nemzetgazdasági Miniszter által közzétett módszertani útmutatók, nemzetközi belső ellenőrzési standardok, valamint a belső ellenőrzési kézikönyvekben foglaltak szerint.
2. Az 1. pont szerinti belső ellenőrzési tevékenység ellátása során **Megbízott** feladatát képezi különösen:
  - A 2011. évi CXCV. Törvény az államháztartásról VIII. fejezet 47. 70 §, és a Kormányrendelet 25., 26. és 27. §-ában foglalt feladatok végzése a Kormányrendelet 13. fejezetében foglalt jogok és kötelezettségek mellett;
  - a 2022. éves belső ellenőrzési munkaterv elkészítése;
  - a 2021. éves ellenőrzési terv alapján vizsgálati program készítése;
  - a vizsgálati program szerinti ellenőrzés végrehajtása szükség szerint helyszíni vizsgálat lefolytatásával, illetőleg adatbekérés útján a Kormányrendelet 25. és 26 §-a szerint;
  - a vizsgálat eredményéről a Kormányrendelet 39, 40, 41,§-a szerinti ellenőrzési, illetőleg összefoglaló ellenőrzési jelentés készítése;
  - az ellenőrzési jelentésben rögzítettek megküldése a Kormányrendelet 42. §-a szerint az ellenőrzött szerv vezetőjének, egyeztetés a jelentés-tervezetben foglalt megállapításokról;
  - az egyeztetést követően lezárt jelentés megküldése az ellenőrzött szerv vezetőjének;
  - a vizsgálat során tapasztalt hiányosságok kijavítására javaslatokat tesz;

### II. A felek jogai és kötelességei

1. **Megbízott** a tevékenységéről a **Megbízót** folyamatosan tájékoztatja.
2. **Megbízott** a **Megbízó** utasítása szerint és érdekeinek megfelelően, annak érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni tevékenysége során. **Megbízott** csak a **Megbízó** erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást, amely azonban nem sértheti a **Megbízott** funkcionális függetlenségét.

3. **Megbízott** egyéb, a Kormányrendeletben előírt feltételeknek megfelelő közreműködő személyt a jelen szerződésben foglalt feladatai ellátásához csak a **Megbízó** előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe.
4. A közreműködő tevékenységéért **Megbízott** a Ptk. 475. §-a szerint felel.
5. **Megbízott** jogosult a Feladat- és ütemterv módosítását kezdeményezni, ha a szerződés teljesítése során olyan lényeges változás következne be, amely a belső ellenőri feladatok határidőben történő végrehajtását veszélyezteti.
6. **Megbízottat** titoktartási kötelezettség terheli, amely kiterjed minden olyan dokumentumra, információra, amelyet a megbízás teljesítése során szerzett vagy kapott. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés hatályának fennállásáig és azt követő 5 évig a **Megbízó** előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoz nyilvánosságra vagy harmadik személynek nem szolgáltat ki, harmadik személy részére nem tesz hozzáférhetővé ilyen dokumentumot, információt, kivéve, ha erre jogszabály alapján köteles.
7. **Megbízott** a belső ellenőrzési tevékenysége során keletkezett iratanyagot az ellenőrzéssel érintett szervezet vezetőjének köteles tételes iratjegyzékkel átadni.
8. **Megbízó** jogosult a szerződés teljesítésének időszaka alatt annak megvalósulásáról, vagy egyes konkrét kérdésekről a jelen fejezet 1. pontjában rögzítetteken túlmenően tájékoztatást, felvilágosítást kérni.
9. **Megbízó** jogosult a **Megbízott** jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését ellenőrizni, ennek során az ügyletekkel kapcsolatos iratokba betekinteni, a **Megbízottól** írásos vagy szóbeli felvilágosítást kérni.
10. **Megbízó** köteles a **Megbízottat** kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
11. A szerződés aláírásával **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződéssel összefüggésben harmadik személy felé egységesen és egyeztetett módon lépnek fel.

#### IV. A szerződés időtartama

1. **Megbízott** a jelen szerződésben meghatározott feladatait **2021. január 1-től 2021. december 31-ig** köteles teljesíteni.
2. A véghatáridő késedelmes teljesítése esetén **Megbízott** napi 1.000,- Ft, azaz Egezer forint összegű késedelmi kötbért köteles fizetni. **Megbízó** a késedelmesen teljesített megbízásról kiállított számla értékét jogosult elismert kötbérvetelésének összegével csökkenteni.

#### V. A teljesítés helye

1. Jelen megbízás teljesítésének helye az önkormányzat, valamint a **Megbízott** telephelye.

## VI. A megbízási díj és fizetési feltételek

1. A szerződésben foglalt belső ellenőrzési tevékenység ellátásáért **Megbízottat** megbízási díj illeti meg.
2. A megbízási díj mértéke a jelen szerződésben meghatározott belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan 40.000,- Ft azaz Negyvenezer 00/100 Forint (alanyi adómentes szolgáltatás).
3. A **Megbízott** az ellenőrzés lefolytatását követően elkészített belső ellenőrzési jelentés keltétől számított 15 naptári naptól jogosult számlát benyújtani.
4. A megbízási díj magában foglalja a belső ellenőri tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség ellenértékét.
5. **Megbízó** a megbízási díjat az igazolt (rész)teljesítést követően, a **Megbízott** által benyújtott számla alapján a teljesítéstől számított 15 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a **Megbízott M7 Takarékszövetkezetnél** vezetett 74000236-10003396 sz. számlájára.
6. A fizetés megtörténtének időpontja az a nap, amikor a **Megbízó** számláját a számlavezető bank a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
7. Ha **Megbízó** a fizetési kötelezettségének késedelmesen tesz eleget, úgy a Ptk. 301./ A § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

## VII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal felmondhatja.
2. **Megbízó** a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja továbbá, ha
  - **Megbízottal** szemben csőd, felszámolási, végelszámolási eljárást kezdeményeztek;
  - **Megbízott** az általa a belső ellenőri tevékenység ellátásáért felelősként megjelölt személlyel szembeni összeférhetetlenséget nem jelenti be, vagy ezirányú bejelentés esetén, 15 napon belül nem jelöl meg másikat, a Kormányrendelet előírásainak megfelelő, összeférhetetlenséggel nem érintett személyt
3. **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen megbízási szerződést - annak teljesítési határideje előtt - bármelyik fél a másik félhez intézett erre irányuló írásbeli jognyilatkozattal, 30 napos határidővel jogosult felmondani.
4. **Megbízott** a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízás keretébe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni. **Megbízott** a felmondási határidő végéig köteles valamennyi, a jelen szerződés kapcsán **Megbízó** által rendelkezésére bocsátott és a megbízás ellátása során keletkezett iratanyagot **Megbízó** részére átadni. Ez esetben **Megbízott** a felmondási határidő végéig elvégzett tevékenysége ellenértékét – külön tárgyalás keretében történő megállapodásban rögzített mérték szerint - végszámlában jogosult érvényesíteni.



## VIII. Záró rendelkezések

1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviseletre jogosultak:

**Megbízó** részéről: dr. Novák Anett jegyző

Telefon: 92/576-021

e-mail: hivatal-lovaszi@freemail.hu

**Megbízott** részéről: Kiss Csaba kültag

telefon: 30/768-0490

e-mail: kisscsaba.zala@gmail.com

2. Jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével írásban módosítható.

3. **Felek** a szerződésből eredő jogvitáikat elsődlegesen tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen négy számozott oldalból álló szerződés 3 egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Zalaszentlászló, 2020. november ....

Lovászi, 2020. november ...

**Megbízott**  
**Kiss Csaba**  
**Kavar Bt.**

**Megbízó**  
**dr. Novák Anett**  
**Jegyző**

Lovászi, 2020. november ...

Jogi ellenjegyző :.....

Lovászi, 2020. november ...

Pénzügyi ellenjegyző :.....

# LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

## 2021. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja				
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2020. január 1.		Önkormányzati kockázati szintfelmérés, 2020. január 1.				
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek		Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, tejedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa (*)	Az ellenőrzés ütemezése (**)	Erőforrás szükséglet (***)
1. A Hivatalnál 2018-2020. években végrehajtott belső ellenőrzések megállapításaira tett intézkedések utóvizsgálata.	<b>Cél:</b> a működés szabályosságának felülvizsgálata. <b>Tárgya:</b> szabályozottság, dokumentálás, nyilvántartások vezetése. <b>Terjedelme:</b> 3 év <b>Időszak:</b> 2018. január 01-től, 2020. december 31-ig.	A vizsgált területen tapasztalt hiányosságok száma és összetétele.	utóellenőrzés	április-május	3 szakértői nap	

\* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

**A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.**

Lovászi, 2020. november 3.

Készítette:

Jóváhagyta:

\_\_\_\_\_ belső ellenőrzési vezető

\_\_\_\_\_ jegyző

A 2021. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozatok száma: ...../2020.(.....)

# ELŐTERJESZTÉS

az intézményt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek ülésére

**Tárgy:** A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének 1. számú módosítása

**Előterjesztő:** dr. Novák Anett jegyző

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi költségvetésének módosítását a központi előirányzatok változásai, valamint a helyi döntések indokolták.

A Hivatal költségvetésének előirányzat növekedése 11.070 e Ft, a módosított költségvetés főösszege 70.341 e Ft. A módosított bevételeket és kiadásokat költségnemenként az előterjesztés 2. és 3. melléklete tartalmazza.

Működési célú támogatások előirányzata 1.764 e Ft-tal növekedik. A dobri időközi polgármester választás 2020. március 22-i választásának lebonyolítására 679 e Ft, a 2020. szeptember 6-i választási napjára 1.085 e Ft támogatást kapott a hivatal. Az átvett pénzeszközből a szavazatszámláló és a helyi választási bizottság tagjainak tiszteletdíját, a helyi választási iroda tagjainak megbízási díját, munkaadót terhelő járulékokat, a szavazásnapra költségeket, valamint egyéb dologi kiadásokat – irodaszer – teljesítettük.

Működési bevétel előirányzata 161 e Ft-tal módosul, az igazgatási szolgáltatási díjból származó bevétel, valamint a közvetített szolgáltatások ellenértékének növekedése miatt.

Az intézményfinanszírozás előirányzata 9.145 e Ft-tal módosul az alábbiak szerint:

- 2020. évi bérkompenzációra és járulékára fordítható állami támogatás összege 100 e Ft-ra csökken (1 fő).
- 248 e Ft a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő bérintézkedések kiadásainak támogatásáról szóló 305/2020. (VI. 30.) Korm. rendelet alapján kapott támogatás, amely személyi juttatásra és járulékára fordítható 2020. évben.
- 2020. évi kiegészítő felmérés alapján az önkormányzati hivatal működésének kiegészítő támogatása 8.957 e Ft.

Az önkormányzatok hozzájárulása a költségvetés módosítás során nem változott.

A kiadási előirányzatok változása kiemelt előirányzatonként:

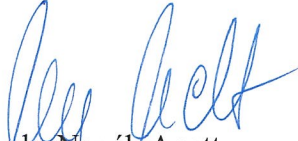
- |  |            |
|--|------------|
| - Személyi juttatás<br>(tiszteletdíj, megbízási díj, céljuttatás, munkabér, reprezentációs kiadás<br>cafeteria összegének változása)   | 3.856 e Ft |
| - Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó<br>(Személyi juttatások növekedéséhez kapcsolódó járuléknövekedés,<br>valamint a központi járulék csökkentés mértéke) | 12 e Ft    |
| - Dologi kiadás<br>(Választás dologi, közvetített szolgáltatás,<br>karbantartási kiadás, ÁFA kiadás)   | 2.969 e Ft |
| - Beruházási kiadások előirányzat növekedése<br>(Klíma szerelés)   | 4.233 e Ft |

Határozati javaslat:

**A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal** 2020. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegét 70.341 e Ft összeggel elfogadja. Ezen belül 45.069 e Ft személyi juttatás, 7.370 e Ft munkaadókat terhelő járulékok, 13.369 e Ft dologi kiadások, 4.533 e Ft felhalmozási kiadás kiemelt előirányzattal.

Kérem az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Lovászi, 2020. október 1.

  
dr. Novák Anett  
jegyző



**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	<b>K1.</b>	Személyi juttatások	41 213	45 069		
2.	<b>K2.</b>	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 358	7 370		
3.	<b>K3.</b>	Dologi kiadások	10 400	13 369		
4.	<b>K4.</b>	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.	<b>K5.</b>	Egyéb működési célú kiadások				
6.	<b>K.6.</b>	Beruházások	300	4 533		
7.	<b>K7.</b>	Felújítások				
8.	<b>K8.</b>	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
9.	<b>K1.-K8.</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>59 271</b>	<b>70 341</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.	<b>K9.</b>	Finanszírozási kiadások				
11.		Ebből: - Központi, irányító szervei támogatás				
12.	<b>K1.-K9.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (9.+10.)</b>	<b>59 271</b>	<b>70 341</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13.	<b>B1.</b>	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 764		
14.	<b>B2.</b>	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
15.	<b>B3.</b>	Közhatalmi bevételek				
16.	<b>B4.</b>	Működési bevételek	417	578		
17.	<b>B5.</b>	Felhalmozási bevételek				
18.	<b>B6.</b>	Működési célú átvett pénzeszközök				
19.	<b>B7.</b>	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
20.	<b>B1.-B7.</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>417</b>	<b>2 342</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21.	<b>B8.</b>	Finanszírozási bevételek	58 854	67 999	0	0
22.		Ebből: - Maradvány igénybevétele	2 420	2 420		
23.		- Központi irányítószervei támogatás	56 434	65 579		
24.	<b>B1.-B8.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>59 271</b>	<b>70 341</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**LOVÁSZI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE**

**BEVÉTELEK**

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	<b>B1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
2.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	1 764		0
3.		Ebből: - Központi költségvetési szervtől		1 764		
4.		- Önkormányzatoktól				
5.		<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen (2)</b>	<b>0</b>	<b>1 764</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.	<b>B4.</b>	<b>Működési bevételek</b>				
7.	B403.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	222	368		
8.	B402.	Szolgáltatások ellenértéke	75	90		
	B404	Tulajdonosi bevétel	20	20		
9.	B410.	Biztosító által fizetett kártérítés	100	100		
10.		<b>Működési bevételek összesen (7+8+9)</b>	<b>417</b>	<b>578</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11.	<b>B8.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>58 854</b>	<b>67 999</b>		
12.	B8131.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 420	2 420		
13.	B816.	Központi, irányító szervei támogatás	56 434	65 579		0
14.		Ebből: - önkormányzati hivatal működési támogatása	38 060	54 331		
15.		- 2019. december havi bérkompenzáció	24	24		
16.		- 2020. évi bérkompenzáció	160	100		
17.		- önkormányzatok hozzájárulása	11 124	11 124		
18.		- önkormányzati hivatal működési támogatása (különbözet)	7 066	0	0	
19.		<b>Finanszírozási bevételek összesen (12+13)</b>	<b>58 854</b>	<b>67 999</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
20.	<b>B1.-B8.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+10+16)</b>	<b>59 271</b>	<b>70 341</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

KIADÁSOK

ezer Ft-ban !

Sorszám	Rovat száma	Megnevezés	2020. évi			
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 1.	Módosított előirányzat 2.	Módosított előirányzat 3.
1.	<b>K1.</b>	<b>Személyi juttatások</b>				
2.	K1101.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	38 655	37 203		
3.	K1103	Céljuttatás, projektprémium		1 877		
4.	K1104.	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				
5.	K1106.	Jubileumi jutalom				
6.	K1107.	Béren kívüli juttatások	1 569	3 661		
7.	K1108.	Ruházati költségtérítés				
8.	K1109.	Közlekedési költségtérítés	367	367		
9.	K1110.	Egyéb költségtérítések	240	240		
10.	K1113.	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	382	1 237		
11.	K122.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások				
12.	K123.	Egyéb külső személyi juttatások		484		
13.		<b>Személyi juttatások összesen</b>	<b>41 213</b>	<b>45 069</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14.	<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>			0	0
15.		Szociális hozzájárulási adó	7 123	6 811		
16.		Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	235	559		
17.		Táppénz hozzájárulás				
18.		<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összesen</b>	<b>7 358</b>	<b>7 370</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19.	<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>				
20.	K311.	Szakmai anyagok beszerzése	20	20		
21.	K312.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	950	982		
22.	K321.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	1 200	1 200		
23.	K322.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele	300	300		
24.	K331.	Közüzemi díjak	600	600		
25.	K332.	Vásárolt élelmiszer				
26.	K333.	Bérleti és lízing díjak				
27.	K334.	Karbantartási, kiegészítő szolgáltatások	3 100	5 492		
28.	K335.	Közvetített szolgáltatások	180	326		
29.	K336.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	350	350		
30.	K337.	Egyéb szolgáltatások	1 750	1 550		
31.	K341.	Kiküldetések kiadásai	200	200		
32.	K342.	Reklám- és propaganda kiadások				
33.	K351.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 740	2 339		
34.	K351.	Egyéb dologi kiadás	10	10		
35.		<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>10 400</b>	<b>13 369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
36.	<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>				
37.	<b>K6.</b>	<b>Beruházások</b>				
38.	K63.	Informatikai eszközbeszerzése, létesítése	136	136		
39.	K64.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100	3 433		
40.	K67.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	64	964		
41.		<b>Beruházások összesen</b>	<b>300</b>	<b>4 533</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
42.		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>59 271</b>	<b>70 341</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



ÉRKEZETT

# SZÁMLA

2020 OKT 21. KÉVSZÁM 4776324

**BOG-APRITÉK KFT.**  
8866 Bécsehely, Zrínyi út 4.  
Adószám: 23793846-2-20  
Cégsz.: 20-09-072343  
EUTR: AA5866386

**SZÉCSISZIGET KÖZSÉG  
ONKORMÁNYZATA**  
8879 Szécsisziget  
Rákóczi Ferenc u. 25.  
Adószám: 15436148-1-20

Utalás 2020. 10. 20. 2020. 10. 30. 2020. 10. 30.

Akor hirtetés

Bécsi sziget 273/2 27% Ké 0,3 100.000 / 100.000

Ill. száma = 10700275-68702348-51100005

**BOG-APRITÉK KFT.**  
8866 Bécsehely, Zrínyi út 4.  
Adószám: 23793846-2-20  
Cégsz.: 20-09-072343  
EUTR: AA5866386

A teljesítést igazolom, a számla  
kifizetését engedélyezem.

Felhasználva:

Kelt: 2020. 10. 20.  aláírás

RJ

100.000

27.000

127.000



**Szécsisziget Község Önkormányzata**  
8879 Szécsisziget, Rákóczi Ferenc u. 25.  
☎ +36 92 376 031

---

**BOG-APRITÉK KFT.**

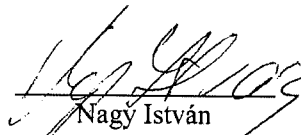
8866 Becsehely  
Zrínyi út 4.  
Adószám: 23793846-2-20

**Megrendelő**

Alulírott Nagy István polgármester Szécsisziget Község önkormányzata (8879 Szécsisziget, Rákóczi Ferenc u. 25.) képviseletében, megrendelem a Szécsisziget 073/2 helyrajzi szám alatti árok tisztítását, bokrozását.

Fizetés: átutalással a munka elvégzését követően, a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül.

Szécsisziget, 2020. október 2.

  
Nagy István  
polgármester





# SZÁMLA

Eredeti példány

**Szállító adatai:**

Magyar Telekom Nyrt.  
1097 Budapest  
Könyves Kálmán Krt. 36.

**Vevő adatai:**

Önkormányzat Szécsisziget  
8879 Szécsisziget  
Rákóczi utca 25.

Adóigazgatási azonosítószám: 10773381-2-44

Adóigazgatási azonosítószám: 15436148-1-20

Bankszámla: CIB 10700024-04107604-52000001

Bankszámla: 1174902215436148

Megjegyzés: q

Folyószámlaszám: 1483111

Raktár: XAANIL Tranzakció: 79550242

Árukiadás dátuma: 2020.09.02.

Szerződés száma:	Fizetés módja:	Teljesítés dátuma:	Számla dátuma:	Fizetési határidő:	Számla sorszáma:
481443	Banki átutalás Mellékelt megállapodás szerint	2020.09.02.	2020.09.02.	2020.09.02.	<b>2222020000057071</b>

A számla Részletfizetési melléklettel érvényes.

Az ÁFA részletezés fölött található esetleges megjegyzéseket a tételekben lévő sorszámmal azonosítják.

Az áru (szolgáltatás) megnevezése VTSZ-TE SZOR / Megjegyzés	Azonosítószám EAN	M.egység Mennyiség	Egységár (Ft) ÁFA kulcs (%)	Nettó összeg (Ft) ÁFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
XIAOMI Redmi Note 9 Pro DS 6+64 VTSZ 8517 12 00	XIAOMI NOTE 9PRO DS 6+64 5 6941059643456	1	79 165.35 Ft 27%	79 165.35 Ft 21 374.65 Ft	100 540.00 Ft

**Megjegyzés 5**

A jelen számlán értékesített termékre vonatkozó jótállási feltételeket, a termékhez kiadott Jótállási jegy tartalmazza.

ÁFA részletezés:	ÁFA kulcs 27%	Adóalap (Ft) 79 165.35 Ft	ÁFA (Ft) 21 374.65 Ft	Bruttó (Ft) 100 540.00 Ft
		Összes adóalap (Ft)		79 165.35 Ft
		Összes ÁFA (Ft)		21 374.65 Ft
		<b>Végösszesen (Ft)</b>		<b>100 540.00 Ft</b>
		Induló részlet bruttó összege (Ft)		0.00 Ft

Árukiadási szekció:

Sorozatszámok/IMEI: XIA RNOTE 9PRO DS 6+64#GRY: 865312047539112

A fenti tételeket hiánytalanul átvettem: .....

Kérjük, hogy a számlaszámot az átutalásra illetve a postautalványra feltétlenül írja rá!

Köszönjük, hogy nálunk vásárolt és szolgáltatásunkat igénybevette.